

## OPENBAAR

### verslag - dagorde

#### 1. Verslag voorgaande zitting d.d. 8 december 2022

##### Beknopte omschrijving

Het verslag van de voorgaande zitting d.d. 8 december 2022, dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden heeft gelegen, wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

### ruimte - infrastructuur

#### 2. Weg- en rioleringswerken Bethaniënlei - Samenwerkingsovereenkomst Pidpa - Goedkeuring

##### Beknopte omschrijving

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Brecht en Pidpa voor de weg- en rioleringswerken Bethaniënlei goed.

### ruimte - ruimtelijke ontwikkeling

#### 3. OMVV2022/10 - Omgevingsvergunning voor verkavelen - Koningsstoel 47 - Nieuwe wegenis en grondoverdracht

##### Beknopte omschrijving

Dit punt wordt niet behandeld en verdaagd met een maand omdat het advies van de Dienst Integraal Waterbeleid nog niet is toegekomen en omdat er nog afstemming nodig is met de groendienst en de technische dienst.

#### 4. Inzet dashcams door PZ Voorkepen op het grondgebied van de gemeente Brecht

##### Beknopte omschrijving

Goedkeuring wordt verleend aan de lokale politiezone Voorkepen voor het gebruik van dashcams op het grondgebied van de gemeente Brecht op volgende plaatsen:

Niet-besloten plaats	Inzet permanent mogelijk
Besloten plaats waarvan de politiediensten de beheerder zijn	Inzet permanent mogelijk
Voor publiek toegankelijke besloten plaats waarvan de politiediensten niet de beheerder is	Inzet mogelijk, enkel tijdens de duur van de interventie
Niet voor het publiek toegankelijke besloten plaats waarvan de politiediensten niet de beheerder zijn.	Inzet mogelijk, enkel tijdens de duur van de interventie

### organisatie en personeel

#### 5. Toetreding tot het raamcontract voor de sluiting van individuele contracten inzake universele postdiensten voor Vlaamse lokale besturen - Goedkeuring

##### Beknopte omschrijving

De gemeenteraad keurt de toetreding tot het raamcontract voor de sluiting van individuele contracten inzake universele postdiensten voor Vlaamse lokale besturen (Bestek nr. VVSGvzw-2017/09/18) goed. De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de verdere uitvoering en het afsluiten van een overeenkomst met Bpost voor 4 jaar.

#### 6. Missie, visie en kernwaarden voor gemeente en ocmw Brecht - Goedkeuring

##### Beknopte omschrijving

De gemeenteraad keurt de missie, visie en waarden voor de organisatie goed.

De gemeenteraad beslist om met deze missie, visie en waarden voor gemeente en ocmw Brecht naar buiten te treden en haar verdere beleid vanuit deze missie, visie en waarden vorm te geven.

## **7. Antwoord Agentschap Binnenlands Bestuur op klacht i.v.m. renovatiewerken Kattenhoflaan - geluidshinder - Aktename**

### **Beknopte omschrijving**

De gemeenteraad neemt akte van het antwoord van het Agentschap Binnenlands Bestuur (d.d. 29 november 2022) op de klacht betreffende geluidshinder door de renovatiewerken aan de Kattenhoflaan.

## **financiën**

### **8. Dotatie politiezone Voorkempen - dienstjaar 2023**

#### **Beknopte omschrijving**

De gemeenteraad keurt de werkingstoelage van 4.034.896,00 euro en de investeringstoelage van 87.449,00 euro voor Politiezone Voorkempen voor het dienstjaar 2023 goed.

### **9. Dotatie Brandweerzone Rand Dienstjaar 2023**

#### **Beknopte omschrijving**

Voor het dienstjaar 2023 zal een gemeentelijke investeringstoelage van 322.174 euro en een werkingstoelage van 1.086.012 euro overgemaakt worden aan de brandweerzone Rand.

### **10. Belastingreglement op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten**

#### **Beknopte omschrijving**

##### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 februari 2023 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, ongeacht ze in brievenbussen worden gedeponereerd of op de openbare weg worden verspreid.

##### **Artikel 2 Definitie**

Onder niet-geadresseerd drukwerk wordt verstaan: elke publicatie die ertoe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen en die erop gericht is een potentieel cliënteel ertoe te bewegen gebruik te maken van de diensten, producten of transacties van de adverteerder.

Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclaimedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De opsomming is niet limitatief.

Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

##### **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of de rechtspersoon die de opdracht gaf om het drukwerk te drukken of om het gelijkgestelde product te produceren. De belastingplichtige doet aangifte van zijn belastingsschuld overeenkomstig artikel 7.

Als de opdrachtgever geen aangifte gedaan heeft overeenkomstig artikel 7 en niet gekend is op basis van gegevens waarover de gemeente beschikt, bestaat er een weerlegbaar vermoeden dat de verantwoordelijke uitgever als opdrachtgever is opgetreden.

De verantwoordelijke uitgever, de drukker of producent van de gelijkgestelde goederen en de fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

##### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 0,029 euro per bedeed exemplaar dat niet in plastic is verpakt en op 0,035 euro per bedeed exemplaar dat wel in plastic is verpakt.

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2022. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 0,1 cent.

##### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De belasting is niet verschuldigd voor:

- niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van publiekrechtelijke rechtspersonen, socio-culturele, jeugd- en sportverenigingen, erkende gemeentelijke verenigingen en vormings- en onderwijsinstellingen
- niet-geadresseerde drukwerken en gelijkgestelde producten van politieke partijen
- niet-geadresseerde drukwerken met maximum 4 bladzijden en kleiner dan of gelijk aan A4-formaat.

##### **Artikel 6 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 7 Aangifteplicht**

De belastingplichtige moet binnen de 14 dagen na de verspreiding aangifte doen op volgend adres: Gemeentepark 1, 2960 Brecht of via e-mail op volgend adres: gemeentebelastingen@brecht.be.

De aangifte moet gedaan worden op het formulier dat door het gemeentebestuur ter beschikking wordt gesteld op de website [www.brecht.be](http://www.brecht.be) of minstens alle noodzakelijke inlichtingen bevatten voor het vestigen van de aanslag.

In geval van periodieke verspreidingen kan een aangifte binnen de 14 dagen na de eerste verspreiding, ook gelden voor de daaropvolgende verspreidingen tijdens hetzelfde aanslagjaar.

#### **Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt berekend op basis van 12.000 bedeelde exemplaren, en vervolgens verdubbeld. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd. Het aantal van 12.000 exemplaren is een forfait op basis van het aantal brievenbussen in Brecht bij ingang van het reglement en wordt gedurende de looptijd van het reglement niet aangepast.

#### **Artikel 9 Betaaltermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

#### **Artikel 10 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 11 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

#### **Artikel 12 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

#### **Artikel 13 Opheffing vorige reglement**

Dit reglement vervangt het belastingreglement van 10 december 2020 op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten vanaf 1 februari 2023.

### **11. Belastingsreglement op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente**

#### **Beknopte omschrijving**

##### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf heden tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente.

##### **Artikel 2 Definitie**

Onder lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente moet worden verstaan een begraafing, een bijzetting van asurne of een asverstrooiing van personen overleden buiten het grondgebied van de gemeente Brecht en die op het ogenblik van overlijden niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Brecht.

##### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

De belasting is verschuldigd door de aanvrager van de lijk- of asbezorging. De erfgenamen zijn elk hoofdelijk gehouden tot betaling van de belasting.

##### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 500 euro.

##### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De belasting is niet verschuldigd voor de lijk- en asbezorging van personen die minstens 20 jaar ingeschreven geweest zijn in de bevolkingsregisters van de gemeente Brecht.

#### **Artikel 6 Wijze van betaling**

De belasting wordt bij de aanvraag contant betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs op verzoek van de aanvrager.

Wanneer een contantbetaling niet mogelijk is, wordt de belasting een kohierbelasting.

#### **Artikel 7 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 8 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

#### **Artikel 9 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

#### **Artikel 10 Voorgaand reglement**

Dit reglement vervangt het belastingsreglement op de lijk- en asbezorging van personen vreemd aan de gemeente goedgekeurd door de gemeenteraad op 12 november 2020.

## **12. Belastingreglement op terreingerelateerd logies**

### **Beknopte omschrijving**

#### **Artikel 1 Belastbaar voorwerp of belastbaar feit**

Vanaf 1 januari 2023 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting geheven op terreingerelateerd logies.

#### **Artikel 2 Definitie**

Onder terreingerelateerd logies moet worden verstaan: een toeristisch logies in centraal beheer waar op een afgebakend terrein wordt gekampeerd of verbleven in verplaatsbare of niet-verplaatsbare verblijven, of dat daarvoor bestemd of ingericht is.

Onder exploitant wordt verstaan: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een toeristisch logies exploiteert, voor de rekening van wie een toeristisch logies wordt geëxploiteerd of die tot de exploitatie wordt gemachtigd op grond van een rechtsgeldige exploitatieovereenkomst.

Onder tussenpersoon wordt verstaan: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die op eender welke wijze tegen betaling bemiddelt bij het aanbieden van een toeristisch logies op de toeristische markt, promotie maakt voor een toeristisch logies of diensten aanbiedt via dewelke exploitanten en toeristen rechtstreeks met elkaar in contact kunnen treden.

Voor de andere definities wordt verwezen naar het decreet van 5 februari 2016 over het toeristisch logies en het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2017 tot uitvoering van dat decreet (of latere wijzigingen).

De definities van "verblijfplaats", "toeristische kampeerplaats", "seizoensplaats", "camperplaats" en "plaats op de tentenweide" zijn te vinden in bijlage 6 bij het uitvoeringsbesluit.

#### **Artikel 3 Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de exploitant van het terreingerelateerd logies op 1 januari van het aanslagjaar.

De tussenpersoon op 1 januari van het aanslagjaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### **Artikel 4 Tarief**

De belasting wordt vastgesteld op:

- 134 euro per jaar per beschikbare toeristische kampeerplaats, camperplaats of plaats op de tentenweide
- 350 euro per jaar per beschikbare seizoensplaats
- 583 euro per jaar per beschikbare verblijfplaats.

Op een terreingerelateerd logies dat maximaal 6 maanden per jaar geopend is, worden de tarieven vermenigvuldigd met 75%.

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2022. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde euro.

#### **Artikel 5 Vrijstellingen**

Er zijn geen vrijstellingen voorzien.

#### **Artikel 6 Wijze van inning**

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 7 Aangifteplicht**

De belastingplichtige moet ten laatste voor 31 maart van ieder jaar aangifte doen van het aantal beschikbare toeristische kampeerplaatsen, camperplaatsen, plaatsen op de tentenweide, seizoensplaatsen en verblijfplaatsen op het terreingerelateerd logies op 1 januari van het aanslagjaar op volgend adres: Gemeentepark 1, 2960 Brecht of via e-mail op volgend adres: gemeentebelastingen@brecht.be. De aangifte moet gebeuren op het formulier dat door het gemeentebestuur wordt toegestuurd of ter beschikking wordt gesteld op de website.

De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij voor het vorig aanslagjaar werd aangeslagen en indien de belastbare toestand ongewijzigd is gebleven.

#### **Artikel 8 Procedure van ambtshalve vaststelling**

Bij gebrek aan aangifte binnen de in de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verdubbeld. Het bedrag van deze verhoging wordt ook ingekohierd.

#### **Artikel 9 Betaaltermijn**

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

#### **Artikel 10 Bezwaarprocedure**

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 11 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en intresten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangschrift met het oog op betekening door een gerechtsdeurwaarder. Voor het aanmaken van dit dwangschrift wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

#### **Artikel 12 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

#### **Artikel 13 Opheffing belastingreglement op terreingerelateerd logies van 10 september 2020**

Het belastingreglement op terreingerelateerd logies, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 10 september 2020, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2023 en vervangen door dit reglement.

### **13. Retributiereglement op afgifte en/of behandelen van administratieve stukken**

#### **Beknopte omschrijving**

##### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf heden tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de afgifte van administratieve stukken.

##### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de persoon aan wie deze stukken op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

##### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt bepaald als volgt:

1. afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen vanaf 12 jaar  
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
2. afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart voor vreemdelingen vanaf 12 jaar  
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
3. afgifte van een elektronische kids-ID  
0 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
4. afgifte van een identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar  
2 euro
5. afgifte van een rijbewijs, een voorlopig rijbewijs en een internationaal rijbewijs  
5 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid
6. afgifte van een internationaal paspoort voor Belgen  
10 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid  
20 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure  
0 euro voor een paspoort voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
7. afgifte van een reisdocument voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen  
10 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid  
20 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure  
0 euro voor een reisdocument voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
8. afgifte van een trouwboekje  
20 euro
9. aanvraag van een conformiteitsattest
  - o De aanvraag voor de afgifte van een conformiteitsattest wordt bij aangetekende brief of tegen ontvangstbewijs en met het aangifteformulier ingediend. Ze bevat de volgende gegevens :
    - identificatiegegevens van de verhuurder;
    - identificatiegegevens van de eigenaar en de houder(s) van het zakelijk recht;
    - identificatiegegevens van de woning;
    - in voorkomend geval, identificatiegegevens van het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;
    - vermelding van het maximaal aantal bewoners.

De verhuurder voegt bij de aanvraag tevens een afschrift van het eventuele brandweerattest en attesten van erkende keuringsdiensten voor de elektrische installaties en de gasinstallaties waarover hij beschikt. Een ontvangstbewijs met vermelding van de aanvraagdatum wordt aan de aanvrager van het conformiteitsattest overgemaakt van zodra het aanvraagdossier volledig is. Als aanvraagdatum voor het attest geldt de datum waarop het dossier volledig is.

- o De retributie is als volgt vastgelegd:
  - Voor een conformiteitsattest voor een zelfstandige woning : 62,50 euro.
  - Voor een conformiteitsattest voor een kamerwoning : 12,50 euro per kamer, met een minimum van 62,50 euro en een maximum van 1.250,00 euro.

- Het woonloket van de gemeente Brecht is gemachtigd tot opmaak van technische verslagen en adviezen in het kader van de conformiteit. De conformiteitsattesten dienen bekrachtigd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

- 10. behandelen van een melding of omgevingsvergunning

melding van een ingedeelde inrichting of activiteit	• 20€
melding voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen	• 20€
Het invullen van een standaardformulier voor de aanvraag van vastgoedinformatie ten behoeve van notarissen of andere personen of instellingen alsook andere formulieren voor gelijkaardige aanvragen om inlichtingen	• 80 € per formulier
Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen of voor een ingedeelde inrichting of activiteit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gewone procedure</li> <li>• vereenvoudigde procedure</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60€</li> <li>• 35€</li> </ul>
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: <ul style="list-style-type: none"> <li>• met wegenis</li> <li>• zonder wegenis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100€ per lot met een minimum van 300€</li> <li>• 100€ per lot met een minimum van 300€</li> </ul>
Verzoek tot bijstellen van de milieuvorwaarden	• 20€
Verzoek tot bijstelling van een verkavelingsvergunning	• 300€
melding van de overdracht van de omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volledige overdracht</li> <li>• gedeeltelijke overdracht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60€</li> <li>• 60€</li> </ul>
openbaar onderzoek <ul style="list-style-type: none"> <li>• per aangetekend schrijven</li> <li>• per gewoon schrijven</li> <li>• publicatie in de krant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10€</li> <li>• 5€</li> <li>• 500€</li> </ul>

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 4 Vrijstellingen**

De retributie voor rijbewijzen is niet verschuldigd voor de hernieuwing van het rijbewijs van de categorieën Groep 1 omwille van medische redenen.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingvergunningaanvragen:

- Voor de projecten die slechts gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn wordt de retributie verminderd in dezelfde verhouding als deze welke bestaat tussen de oppervlakte van het gedeelte buiten de gemeente en de ganse oppervlakte.
- Voor regularisatievergunningen (art. 81 omgevingsvergunningsdecreet) wordt de verschuldigde retributie met 10% verhoogd.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingvergunningaanvragen is niet verschuldigd voor:

- De gemeente met al haar entiteiten; de politiezone, de hulpverleningszone, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar de eigen gemeente deel van uitmaakt en de scholen op Brechts grondgebied.
- de bouw van sociale huurwoningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Indien een aanvraag onvolledig en onontvankelijk wordt verklaard, en de aanvrager de nodige aanpassingen doorvoert, zoals gevraagd door de gemeentelijke administratie, is er geen retributie verschuldigd bij herindiening van dezelfde aanvraag.

#### **Artikel 5 Wijze van betaling**

De retributie wordt in de regel contant betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs bij de aanvraag op verzoek van de aanvrager.

De retributie voor het afleveren van een conformiteitsattest wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van het stuk en van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de aanvraag van het conformiteitsattest, aan de aanvrager bezorgd. De retributie voor het behandelen van omgevingvergunningaanvragen wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de aanvraag, aan de aanvrager bezorgd. De retributie voor het behandelen van een melding wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de melding, aan de aanvrager bezorgd.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 6 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

#### **Artikel 7 Opheffing vorige reglement**

Dit reglement vervangt het reglement van 11 maart 2021.

### **14. Retributiereglement op voornaamswijziging**

#### **Beknopte omschrijving**

##### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf heden tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op voornaamswijziging.

##### **Artikel 2 Definitie**

Onder voornaamswijziging moet worden verstaan elke wijziging aan de voorna(a)m(en) van personen die geen materiële verbetering is ("tikfout").

##### **Artikel 3 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de voornaamswijziging.

##### **Artikel 4 Tarief**

De retributie wordt vastgesteld op 140 euro. Voor transgenders wordt de retributie vastgesteld op 14 euro. De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2022. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

##### **Artikel 5 Vrijstellingen**

De retributie is niet verschuldigd voor vreemdelingen die de Belgische nationaliteit aanvragen en niet over een voornaam beschikken.

##### **Artikel 6 Wijze van betaling**

De retributie wordt bij de aanvraag van de voornaamswijziging, ongeacht het resultaat ervan, contant betaald waarbij op verzoek een betalingsbewijs wordt afgeleverd.

##### **Artikel 7 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

##### **Artikel 8 Voorgaand reglement**

Dit reglement vervangt het retributiereglement op voornaamswijziging, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 14 februari 2019.

### **15. Retributiereglement op de begraafplaatsen**

#### **Beknopte omschrijving**

##### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf heden tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de begraafplaatsen.

##### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

##### **Artikel 3 Tarief**

De retributie wordt bepaald als volgt:

1. Concessies voor het columbarium, het urnenveld en begravingen in volle grond worden verleend voor een periode van 30 jaar. Bij de aanvraag van de concessie dient de concessie betaald te worden voor alle begunstigen van de concessie. De retributie wordt vastgesteld op 300 euro per persoon. Een concessie kan, na verloop van de termijn, hernieuwd worden aan de aldan geldende tarieven en voorwaarden.
2. Voor de levering van de afdekplaten van de nissen in het columbarium en urnenveld : 115 euro per afdekplaat. De gemeente levert de afdekplaten; ze worden door toedoen van de nabestaanden gegraveerd.
3. Op aanvraag wordt er een naamplaatje voorzien op de herdenkingsmuur van de strooiweide of op de herdenkingszuil : 20 euro per naamplaatje voor de duur van 20 jaar. De gemeente graveert en bevestigt de naamplaatjes.
4. Voor het gebruik van het gemeentelijk mortuarium of koelbed : 25 euro voor de eerste periode van 4 dagen en 10 euro voor elke bijkomende dag.
5. Voor een ontgraving : 125 euro. De uitneming van een asurne wordt eveneens beschouwd als een ontgraving. De uitvoering van de ontgravingswerkzaamheden is ten laste van de aanvrager. De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2022. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

#### **Artikel 4 Vrijstellingen**

De retributie op ontgravingen is niet verschuldigd voor ontgravingen die uitgevoerd worden op bevel van de rechterlijke overheid of ten gevolge van een bestuurlijke beslissing.

#### **Artikel 5 Wijze van betaling**

De retributie wordt bij de aanvraag contant betaald waarbij op verzoek een betalingsbewijs wordt afgeleverd. Wanneer contantbetaling niet mogelijk is, betalen de gebruikers na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

#### **Artikel 6 Niet-betaling**

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalttermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

#### **Artikel 7 Toezicht**

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

#### **Artikel 8 Voorgaand reglement**

Dit reglement vervangt het retributiereglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 13 februari 2020.

### **erediensten**

#### **16. Budget 2023 – Kerkfabriek H Man Job – Aktename**

##### **Beknopte omschrijving**

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2022 van de kerkfabriek Heilige Man Job.

#### **17. Kerkfabriek Heilige Man Job - Aanpassing meerjarenplan 2020-2025**

##### **Beknopte omschrijving**

De gemeenteraad keurt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Heilige Man Job goed.

### **aanvullende agenda**

#### **18. Vraag - Aanpak cybercriminaliteit in onze gemeente - I. Van Den Heuvel**

#### **19. Vraag - Onveilige stationsomgeving - I. Van Den Heuvel**

