

**Aanwezigen:**

Leo Nicolaï, Voorzitter gemeenteraad

Sven Deckers, Burgemeester

Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Schepenen

Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst

Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana

Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie

Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ilse De Beuckelaer,

Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes, Gemeenteraadsleden

Annemie Marnef, Algemeen Directeur

**Verontschuldigd:**

Gert Paulussen, Kelly Van Looy, Gemeenteraadsleden

**OPENBAAR**

**verslag - dagorde**

**1. Verslag voorgaande zitting d.d. 14 april 2022**

**Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing d.d. 17 januari 2019 - Huishoudelijk reglement gemeenteraad.

**Motivatie**

Het verslag voorgaande zitting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 00.21 minuten tot 01.54 minuten.

**Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 2 onthoudingen (Joziëna Slegers, Luc Torfs)

**Besluit**

**Artikel 1**

Het verslag van de voorgaande zitting d.d. 14 april 2022, dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden heeft gelegen, wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

**2. Jaarverslag lokale politie voorkempen 2021 - Toelichting**

**Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur d.d. 22 december 2017.

**Historiek**

Het jaarverslag 2021 van de politiezone Voorkempen wordt toegelicht door korpschef Geert Smet tijdens de zitting van de gemeenteraad.

**Motivatie**

Vragen over het jaarverslag kunnen verstuurd worden naar het secretariaat (secretariaat@brecht.be) tot 9 mei 2022 en worden dan gebundeld overgemaakt aan de korpschef.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 01.55 minuten tot 39.53 minuten.

**Besluit**

**Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van het verslag van de politiezone Voorkempen voor het dienstjaar 2021.

**Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de politiezone Voorkempen.

**ruimte - ruimtelijke ontwikkeling**

**3. OMV2021/424 - Omgevingsvergunning - Spechtendreef 51- Grondoverdracht**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000002 - Brecht engageert zich om de leefbaarheid van onze gemeente te verbeteren.  
Actieplan: AP000007 - Brecht voert een ruimtelijk beleid om in te spelen op de maatschappelijke behoeften, met aandacht voor de eigen identiteit van de gemeente.  
Actie: A000043 - Dagelijkse werking omgeving.

### **Juridisch kader**

De codex ruimtelijke ordening en zijn uitvoeringsbesluiten.

Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid

Het besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse Regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (Vlaem II): zoals gewijzigd bij latere decreten en haar bijlagen.

Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar bijlagen.

Het decreet Grond- en Pandenbeleid door de Vlaamse Regering goedgekeurd op 27 maart 2009 is van toepassing.

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het algemeen waterbeleid (BS 14/11/2003) is van toepassing.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 1 maart 2013 inzake de nadere regels van de project-m.e.r.-screening.

Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets, tot aanwijzing van de adviesinstantie en tot vaststelling van nadere regels voor de adviesprocedure bij de watertoets.

Het decreet van 15 juli 2016 betreffende het integraal handelsvestigingsbeleid en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Het decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed (Onroenderfgoeddecreet);

Het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu (Natuurdecreet).

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Historiek**

Dhr. Maxim Balliu en mevr. Fernandez Rodriguez Naomi wonende te 2660 Antwerpen (Hoboken), Roodenbekehoek 23/502, hebben een omgevingsvergunning aangevraagd op 17/11/2021 voor het bouwen van een vrijstaande eengezinswoning met grondafstand voor een perceel gelegen te Spechtendreef 51, 2960 Brecht, kadasternummer (afd. 1) sectie M 14 Z.

In deze omgevingsvergunning is er een voorwaarde opgelegd aangaande een grondafstand die dient te gebeuren in functie van het BPA Recreatief Woongebied.

### **Motivatie**

Voorliggende aanvraag omvat de kosteloze grondafstand langsheen de Spechtendreef. Grenzend aan de Spechtendreef 51 ligt er nog een oppervlakte van 80m<sup>2</sup> in de zone voor openbare wegnis conform de bepalingen van het grafisch plan van het BPA Recreatief woongebied. Dit stuk grond wil men kosteloos en zonder kosten afstaan aan de gemeente.

Overeenkomstig artikel 41 van het decreet lokaal bestuur, is de beslissing over de overdracht van gronden aan de gemeente echter een exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad. Voorliggende aanvraag dient dan ook voorgelegd te worden aan de gemeenteraad om een beslissing te nemen over de grondafstanden. Deze aanvraag is verenigbaar met de door het gemeentebestuur gewenste ruimtelijke ontwikkeling.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 39.54 minuten tot 41.45 minuten.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Goedkeuring wordt verleend voor de grondoverdracht van de zone gelegen in de openbare wegnis voor Spechtendreef 51, 2960 Brecht, kadasternummer (afd. 1) sectie M 14 Z met een oppervlakte van 80m<sup>2</sup> conform het plan van landmeter Frederik Vermeiren, Bredabaan 1231, 2930 Brasschaat. Deze wegnis wordt kosteloos en zonder kosten overgedragen aan de gemeente.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienst omgeving.

## **4. Retributiereglement op het ter beschikking stellen van PMD-zakken**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000002 - Brecht engageert zich om de leefbaarheid van onze gemeente te verbeteren.  
Actieplan: AP000009 - Dagelijkse werking leefbaar.

Actie: A000047 - Dagelijkse werking leefbaar  
Beleidsveld: BV 0300  
ARK: 7061000  
Omschrijving: Ontvangst PMD-zakken

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41

Het uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016 - 2022 stelt het beleid in Vlaanderen vast rond de selectieve inzameling en verwerking van huishoudelijke afval en gelijkaardig bedrijfsafval. Dit uitvoeringsplan vormt het algemeen kader voor de selectieve inzameling van diverse fracties.

Het Materialendecreet implementeert de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen in Vlaanderen.

Gelet op het artikel 26 van het Materialendecreet dat aan de gemeenten de opdracht geeft om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen.

Gelet op artikel 10 van het Materialendecreet dat bepaalt dat de gemeente de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.

Het Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA, bevat o.a. voorschriften voor de selectieve inzameling van afvalstoffen.

Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat de gemeenten het principe 'de vervuiler betaalt' toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moet betaald worden.

Artikel 5.1.4 stelt dat de gemeente het bedrag en de voorwaarden van de bijdrage in de kosten berekent van het beheer van huishoudelijk afval, rekening houdend met de minima en maxima, opgenomen in bijlage 5.1.4.

De minima en maxima tarieven zoals vermeld in bijlage 5.1.4 van het VLAREMA worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2013 over het retributiereglement op het ter beschikking stellen van huisvuilzakken, PMD-zakken en GFT-containers.

Gemeenteraadsbeslissing van 8 december 2016 over het retributiereglement op het ter beschikking stellen van PMD zakken.

Gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2019 over het retributiereglement op het ter beschikking stellen van PMD zakken.

Gemeenteraadsbeslissing van 12 februari 2021 over het retributiereglement op het ter beschikking stellen van PMD zakken.

### **Motivatie**

in zitting van 12 december 2019 besliste de gemeenteraad van Brecht dat een retributie geheven dient te worden op het ter beschikking stellen van PMD zakken.

Dit waren 60l zakken en 30l zakken.

Om de scholen en inwoners op een comfortabele manier van de PMD-inzameling gebruik te kunnen laten maken, heeft IGEAN aan de gemeenten voorgesteld om vanaf mei 2022 ook een PMD-zak met een formaat van 120 liter aan te bieden.

Voor alle formaten van pmd-zakken is het belangrijk om een uniforme retributie vast te stellen.

IGEAN heeft voorgesteld om de retributies van de PMD zakken van 120 liter in verhouding te stellen met die van de 30 en 60 liter zakken.

-zak 30 liter: 0,0625 euro/zak of 1,25 euro/rol van 20 zakken

-zak 60 liter: 0,125 euro/zak of 2,5 euro/rol van 20 zakken

-zak 120 liter: 0,25 euro/zak of 5.00 euro/rol 20 zakken

Omdat scholen het algemeen belang dienen en een voorbeeldfunctie opnemen rond recycleren en gescheiden afvalophaling ten aanzien van de schoolgaande kinderen, wordt een vrijstelling voorgesteld van 1 doos van zakken van 120 liter per schooljaar.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 41.46 minuten tot 43.23 minuten.

### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Besluit**

#### **Artikel 1 Termijn**

Vanaf 1 mei 2022 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het ter beschikking stellen van PMD-zakken

#### **Artikel 2 Toepassingsgebied**

De retributie is verschuldigd door iedereen die gebruik maakt van de selectieve inzameling, ophaling en verwerking van PMD door middel van PMD-zakken.

De retributie wordt vastgesteld op:

-zak 30 liter: 0,0625 euro/zak of 1,25 euro/rol van 20 zakken

-zak 60 liter: 0,125 euro/zak of 2,5 euro/rol van 20 zakken

-zak 120 liter: 0,25 euro/zak of 5.00 euro/rol 20 zakken

### **Artikel 3 Wijze van betaling**

De retributie wordt contant betaald bij de financieel directeur of de gemeentelijk aangestelde tegen afgifte van een betalingsbewijs en bij het in ontvangst nemen van de zakken.

### **Artikel 4 Opheffing**

Het retributiereglement van 12 februari 2021 op het ter beschikking stellen van PMD-zakken wordt met ingang van 1 mei 2022 opgeheven.

### **Artikel 5 Vrijstellingen**

Elke school op het Brechtse grondgebied krijgt 1 doos van 100 zakken van 120 liter per schooljaar op 1 september zonder retributie.

### **Artikel 6 Monitoren**

Het gemeentebestuur van Brecht geeft de opdracht aan Igean dienstverlening en Igean Milieu en Veiligheid, om exploitatiekosten permanent te monitoren en te verantwoorden middels een rapportage aan het gemeentebestuur van Brecht.

### **Artikel 7 Toezicht**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid en aan Igean Milieu en Veiligheid die instaat voor de verdere uitvoering conform de beheersoverdracht aan Igean en Veiligheid

## **financiën**

### **5. Financiële rapportering mei 2022 - Aktename**

#### **Juridisch kader**

Art. 177 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Kader voor organisatiebeheersing (cfr. art. 217 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017).

#### **Historiek**

Art. 177 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid instaat voor:

1. de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het OCMW;
2. het debiteurenbeheer.

De financieel directeur moet hierover rapporteren aan de raad. Volgens hetzelfde artikel moet de financieel directeur rapporteren over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, de evolutie van de budgetten en de financiële risico's. De laatste onderwerpen zitten vervat in de aanpassingen meerjarenplan en jaarrekeningen.

Bijkomend aan de decretaal verplichte rapportering willen we op een transparante wijze over enkele andere zaken rapporteren. Aan de voorzitter van de gemeenteraad werd voorgesteld om vanaf nu enkele zaken toe te voegen aan de rapportering, én de timing aan te passen naar oktober, februari en mei.

In deze vernieuwde vorm van rapportering, die periodiek hernomen zal worden, vindt u bijgevolg:

1. een overzicht van de aangevraagde en afgeleverde visa;
2. een rapportering over het debiteurenbeheer;
3. een overzicht van de overheidsopdrachten tussen 30.000 en 144.000 euro excl. btw (enkel in mei);
4. de investeringsaankopen boven 2.500 euro excl. btw;
5. een overzicht van de uitgevoerde interne budgetverschuivingen;
6. een standopgave en realisatiegraad van het budget van het huidige boekjaar;
7. de thesaurietoestand en liquiditeitsprognose.

#### **Motivatie**

Om de leesbaarheid van de rapportering te bevorderen, wordt de rapportering in bijlage meegegeven. Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 43.24 minuten tot 43.59 minuten.

#### **Besluit**

##### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt akte van de financiële rapportering door de financieel directeur.

## **mens - vrije tijd**

### **6. Subsidiereglement voor Brechtse seniorenverenigingen**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000004 - We bouwen de welzijnscampus Sociaal Huis verder uit met het oog op een integraal zorgzaam beleid in Brecht.

Actieplan: AP000015 - Dagelijkse werking welzijn/zorgzaam.

Actie: A000062 - Dagelijkse werking welzijn/zorgzaam.

Beleidsveld: BV 0959

ARK: 6491000

Omschrijving: Subsidies ouderenverenigingen

### **Juridisch kader**

Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur

Artikel 92 van de wetgeving overheidsopdrachten d.d. 17 juni 2016

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen

### **Historiek**

CBS 13/04/2021 en CBS 08/02/2022: aanstelling Baristaz voor de begeleiding voor hervorming subsidies en uitbreiding van deze opdracht

CBS 22/02/2022: Voorstel tot reglementen voor erkenning en subsidiëring van verenigingen - vraag van college om subsidiereglement voor ouderenverenigingen aan te passen

Gemeenteraad 10/03/2022: goedkeuring erkenningsreglement, subsidiereglementen cultuur, jeugd, sport, jubilerende verenigingen en infrastructuur

CBS 22/03/2022: College keurt voorstel tot subsidiereglement voor Brechtse seniorenverenigingen goed.

Volgende stap is adviesvraag aan ouderenadviesraad. Ouderenadviesraad heeft op 25/04/2022 haar advies geformuleerd.

CBS 03/05/2022: Reglement inclusief advies wordt voorgelegd aan college.

### **Advies**

#### **Advies ouderenadviesraad:**

Aangaande de verzekeringsverplichting voor het verkrijgen van de basissubsidie, zien de verenigingen op zich geen probleem; zij vragen bij hun koepelorganisaties de polis op (meer in het bijzonder voor de regeling aangaande occasionele inzet vrijwilligers).

Het in het voorstel opgenomen vereenvoudigde puntensysteem wordt in vraag gesteld: de vertegenwoordigers van de verenigingen wensen – zoals in het oude reglement - een “weging” van de aard van een activiteit aan de hand van de een gedifferentieerd puntensysteem. De puntenverdeling wordt aan de waarnemend secretaris toegestuurd.

Het minimum aantal leden om in aanmerking te (blijven) komen ligt wel erg laag (tien); maar wordt uiteindelijk wel aanvaard; de drempel voor nieuwe verenigingen kan anders te hoog worden.

#### **Conclusie**

De vergadering kan zich vinden in de aanpassing van het bedrag van de basissubsidie en de voorwaarden maar wenst het behoud van een gedifferentieerd puntensysteem voor de berekening van de werkingssubsidie. Voor een proportionele verdeling van de werkingssubsidie dient er immers onderscheid gemaakt te worden in de aard van de activiteiten; niet alle activiteiten vragen van de organisatie een even grote (financiële) inspanning.

Het college heeft het reglement in deze zin aangepast.

### **Motivatie**

Het subsidiereglement voor Brechtse seniorenverenigingen is opgemaakt met de principes in het achterhoofd die door college en adviesraden werden bepaald: eenvoudiger en eerlijker systeem en geen projectsubsidies bij ouderenverenigingen.

Het reglement (zie bijlage) geeft verenigingen de kans om 2 soorten subsidies te ontvangen:

#### 1. Basissubsidies

Dit is een subsidies die verenigingen krijgen als ze kunnen aantonen dat ze een actieve werking hebben. De basissubsidie is gelijk voor alle verenigingen en bedraagt 800 euro

#### 2. Werkingssubsidies

De werkingssubsidies worden verdeeld op basis van het activiteitsniveau van een vereniging. De werkingssubsidies bestaan uit het overblijvende deel van het totaalkrediet dat voor de seniorenvereniging in het meerjarenplan werd ingeschreven. Met andere woorden het totaalkrediet min de som van de toegekende basissubsidies.

Voor volgende activiteiten, georganiseerd door de vereniging, kunnen punten toegekend worden:

Ledenfeest: 15 punten

Gastoptreden op uitnodiging van de vereniging (voordracht/spreker): 10 punten

Dag- of meerdaagse reis: 10 punten

Recreatieve of creatieve activiteit: 3 punten

Alle punten behaald door alle verenigingen samen, worden opgeteld. Deze som wordt gebruikt als deler. Het bedrag van de totale werkingssubsidie wordt gedeeld door de som van alle punten. Het resultaat van deze deling is de geldelijke waarde van 1 punt. Dit resultaat wordt voor elke vereniging vermenigvuldigd met het aantal punten dat de vereniging heeft behaald.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 44.00 minuten tot 49.16 minuten.

### **Stemming:**

Met 22 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 5 onthoudingen (Joziena Slegers, Luc Torfs, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel, Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het voorgestelde subsidiereglement voor Brechtse seniorenvereniging goed met ingang van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025.

#### **7. Wijziging van het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium naar retributiereglement uitleendienst en wijziging van het uitleenreglement**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000005: Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018: Dagelijkse werking bruisend en actief.

Actie: A000074: Dagelijkse werking bruisend en actief.

Beleidsveld: BV0750

ARK: 7026000

Omschrijving: Ontvangsten uitleenmateriaal

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41.

#### **Historiek**

Gemeenteraadsbeslissing van donderdag 12 december 2019 over het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium.

#### **Advies**

**Sportraad:** De sportraad geeft positief advies voor deze aanpassingen aan de reglementen van de uitleendienst. Dit is een grote meerwaarde voor de Brechtse verenigingen.

**Ouderenadviesraad:** Geen opmerkingen, aanvullingen of voorstellen bij de aanpassingen aan de beide reglementen.

#### **Jeugdraad:**

De jeugdraad stelt voor om de adviesraden vrij te stellen van de retributiekosten.

- De kostprijs is te hoog, zeker voor kleinere verenigingen, er zal daarom weinig gebruik gemaakt worden van deze regeling. We snappen dat er een kost gevraagd moet worden maar zouden dit liever lager zien liggen, bijvoorbeeld €50/wagen.

- De termijn van 14 dagen vooraf is te lang. Als het nog mogelijk is moet dit ook later kunnen.

- Voor het afhalen en terugbrengen pleit de jeugdraad voor een systeem waarbij er meer flexibiliteit is dan de huidige momenten (type nachtkluis).

- Om de uitleenbare materialen overzichtelijker te maken, en de aanvragen te vereenvoudigen pleit de jeugdraad voor digitalisering van de aanvragen.

#### **Cultuurraad:**

De cultuurraad geeft positief advies voor deze aanpassingen in het reglement van de uitleendienst. Het is een mooie positieve evolutie met grote meerwaarde voor onze Brechtse verenigingen. De cultuurraad adviseert om duidelijke afspraken te formuleren over opruimen en afhalen van de materialen (bezorgdheid dat gemeentepersoneel niet instaat voor het afbreken van podium of verzamelen van nadarhekken...)

Het college blijft houden aan het voorgestelde tarief voor uitleen, namelijk 75 euro. De termijn van 14 dagen is nodig om werkschema's op te stellen en blijft ook behouden. Het advies van de jeugdraad wordt bijgevolg niet gevolgd.

#### **Motivatie**

Uit de dagelijkse praktijk blijkt dat het voor verenigingen almaar moeilijker wordt om zelf gepast vervoer te voorzien voor de grote materialen uit de uitleendienst. Het betreft dan:

- Nadarwagens
- Mobiele wastafels
- WC-wagen
- Podiumwagen
- Vlaggenmast
- Herbruikbare bekertjes (indien deze in de toekomst aangekocht worden)

Om hieraan tegemoet te komen, wordt met de vernieuwde reglementen aan verenigingen de mogelijkheid geboden om de grote materialen te leveren en ophalen door de technische dienst. De retributie die hiervoor geldt, is 75 euro voor 1 begonnen vrachtwagen en 150 euro voor 2 of meer begonnen vrachtwagens.

Naast deze aanpassing worden nog enkele aanpassingen voorgesteld:

- De retributie op het ontlenen van het podium vervalt
- Facturatie gebeurt nadat het vervoer heeft plaatsgevonden. In het vorige reglement werd gesteld dat de facturatie voor de ontlending van het podium gebeurde.
- Toepassingsgebied is aangepast met het nieuwe erkenningsreglement, dat tijdens de gemeenteraad van maart werd goedgekeurd, in het achterhoofd

Zowel het retributiereglement als het uitleenreglement dienen aan deze wijzigingen aangepast te worden.

Zowel de oude reglementen als de voorstellen tot nieuwe reglementen zijn in bijlage opgenomen.

Vóór de bespreking van het agendapunt wordt meegegeven dat het besluit nog aangepast wordt.

In artikel 1 zal de opheffing van het vorige retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium van 12 december 2019 worden gemeld.

In artikel 2 wordt de ingangsdatum van het retributiereglement uitleendienst en het reglement gemeentelijke uitleendienst aangepast naar 1 juni 2022.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 49.17 minuten tot 59.52 minuten.

#### **Stemming:**

Met 23 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Katrien Scheirs, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 stem tegen (Luc Torfs), 3 onthoudingen (Joziena Slegers, Ludwig Anthonissen, Ilse Van Den Heuvel)

#### **Besluit**

##### **Artikel 1**

Het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium van 12 december 2019 wordt opgeheven.

##### **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het retributiereglement uitleendienst en het reglement gemeentelijke uitleendienst goed en beslist om deze toe te passen vanaf 1 juni 2022 tot en met 31 december 2025.

#### **welzijn**

### **8. Gebruiksovereenkomst VZW De Kar en gemeente Brecht**

#### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur.

#### **Motivatie**

De Kar VZW wenst een gebruiksovereenkomst met de gemeente af te sluiten voor het gebouw in de Venusstraat 22 te Brecht.

VZW De Kar is momenteel te krap behuist in de Nollekensweg en heeft behoefte aan een grotere ruimte. VZW De Kar zal in de toekomst gebruik maken van het gelijkvloers, 1ste verdieping, een bergruimte in de kelder en de gemeenschappelijke inkomhal aan de zijde van de Molenstraat.

De gebruiksovereenkomst regelt de rechten en plichten van beide partijen en omschrijft het desbetreffende perceel.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 59.53 minuten tot 1.03.32 uur.

#### **Stemming:**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Besluit**

##### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de gebruiksovereenkomst VZW De Kar en gemeente Brecht voor

het gebruik van het gebouw in de Venusstraat 22 te Brecht, meer bepaald het gelijkvloers, de 1ste verdieping, een bergruimte in de kelder en de gemeenschappelijke inkomhal aan de zijde van de Molenstraat. Het plan wordt als bijlage bij de overeenkomst gevoegd.

#### **Artikel 2**

De overeenkomst zal overgemaakt worden aan De Kar VZW.

### **intergemeentelijke samenwerking**

#### **9. Fluvius - Algemene vergadering - 15 juni 2022**

##### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017.

Gemeenteraadsbesluit 14 maart 2019 - aanstelling C. Beyers.

##### **Historiek**

Het feit dat de gemeente Brecht voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen.

Het feit dat de gemeente Brecht per aangetekend schrijven van 1 april 2022 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Antwerpen die op 15 juni 2022 plaatsheeft in in het Kasteel van Brasschaat, Hemelhoevedreef 1 te 2930 Brasschaat.

Het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente Brecht per brief van 1 april 2022 overgemaakt werd.

Het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

De huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

##### **Motivatie**

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.03.33 uur tot 1.06.01 uur.

**Raadslid J. Slegers verlaat de zitting.**

##### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeek, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

##### **Besluit**

**Raadslid J. Slegers vervoegt opnieuw de zitting.**

##### **Artikel 1**

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen d.d. 15 juni 2022:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Antwerpen van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Antwerpen afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Antwerpen met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

##### **Artikel 2**

De gemeenteraad besluit de vertegenwoordiger van de gemeente Brecht die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen op 15 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad besluit het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

## **10. Cipal - Algemene vergadering - 23 juni 2022**

### **Juridisch kader**

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal").

De statuten van Cipal.

### **Historiek**

Gemeenteraadsbesluit van 14 maart 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Cipal, namelijk schepen Charlotte Beyers.

Oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 23 juni 2022 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2021, afgesloten op 31 december 2021
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2021
7. Benoeming commissaris en vaststelling vergoeding
8. Vervanging bestuurder
9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

### **Motivatie**

De toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering.

Voorstellen van de raad van bestuur van Cipal.

Er zijn geen redenen voorhanden om goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.06.02 uur tot 1.07.15 uur.

### **Stemming:**

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeek, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 23 juni 2022 goedgekeurd.

#### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 23 juni 2022 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

#### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

## **11. Pidpa - Algemene vergadering - 24 juni 2022**

## **Juridisch kader**

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.  
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

## **Historiek**

Brief van Pidpa van 22 april 2022 met agenda en bijlagen :

- verslag van de raad van bestuur over het jaar 2021 en het duurzaamheidsverslag 2021
- de jaarrekening over het boekjaar 2021
- Toelichting toetredingen/uitbreidingen
- Toelichting benoemingen
- Toelichting presentiegeld voorzitter – voorstel aanpassing cfr. artikel 448 DLB
- model als raadsbeslissing

Besluit van gemeenteraad d.d. 14 maart 2019 betreffende de aanduiding van :

- Mevr. Tatiana Vandekeere als afgevaardigde en dhr. Kris Kenis plaatsvervangend afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

## **Motivatie**

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 24 juni 2022 om 11.30 u organiseert Pidpa een algemene vergadering.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt :

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Verslag van de raad van bestuur over het jaar 2021
3. Verslag van de commissaris over het jaar 2021 (is pas ter beschikking na 20 mei 2022)
4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2021
5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
7. Benoemingen
8. Presentiegeld voorzitter – voorstel aanpassing cfr. artikel 448 DLB
9. Verlenging mandaat commissaris
10. Varia
  - a) Synergie Pidpa/water-link en samenwerking Pidpa/Aquafin – stand van zaken – mondelinge toelichting ter vergadering
  - b) Vragen van vennoten
11. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de werking van Pidpa over het voorbije jaar 2021.

Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten en benoemingen, aanpassing van het presentiegeld voor de voorzitter van de raad van bestuur en de verlenging van het mandaat van de commissaris.

Het verslag van de commissaris is ter beschikking na 20 mei 2022 en is dus niet bijgevoegd. Hier kan dan ook niet over gestemd worden.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.07.16 uur tot 1.08.26 uur.

## **Stemming:**

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

## **Besluit**

### **Artikel 1**

Het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2021 en de jaarrekening over het boekjaar 2021 worden goedgekeurd.

### **Artikel 2**

Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2021, wordt goedgekeurd.

### **Artikel 3**

Goedkeuring wordt verleend aan de toetredingen/uitbreidingen van opdracht.

### **Artikel 4**

Goedkeuring wordt verleend aan de benoemingen.

### **Artikel 5**

Goedkeuring wordt verleend aan het aanpassen van het presentiegeld aan de voorzitter van de raad van bestuur.

#### **Artikel 6**

Goedkeuring wordt verleend aan de verlenging van het mandaat van de commissaris.

#### **Artikel 7**

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 24 juni 2022, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

#### **Artikel 8**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

## **12. Igean dienstverlening - Algemene vergadering - 24 juni 2022**

### **Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017
- Statuten van IGEAN dienstverlening.

### **Historiek**

Met het K.B. van 3.01.1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8.07.1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19.12.2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 19.06.2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening in het kader van de zelfstandige groepering goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 25.01.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25.06.2021 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.11.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

### **Jaarverslag en jaarrekening**

Artikel 35 van de statuten van IGEAN dienstverlening bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 4.05.2022 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2021 evenals aan de jaarrekening 2021. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

### **Uitnodiging algemene vergadering - dagorde**

De raad van bestuur van 4.05.2022 heeft beslist om de jaarvergadering van 24.06.2022 om 18.30 uur te organiseren in feestzaal 's Graevenhof, Turnhoutsebaan 439-445 te 2970 Schilde.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2021
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2021
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2021.

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 5.05.2022 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 24.06.2022 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de 462<sup>ste</sup> raad van bestuur van 4.05.2022
2. het jaarverslag 2021 met de jaarrekening 2021.

### **Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering**

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid. Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

### **Motivatie**

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2021 en de jaarrekening 2021 op de raad van bestuur van 4.05.2022.

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.08.27 uur tot 1.09.32 uur.

### **Stemming:**

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de feestzaal 's Graevenhof, Turnhoutsebaan 439-445 te 2970 Schilde op vrijdag 24.06.2022 om 18.30 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2021
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2021
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2021.

#### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 24.06.2022 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

#### **Artikel 3**

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

### **13. Igean milieu en veiligheid - Algemene vergadering - 24 juni 2022**

#### **Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017
- Statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

#### **Historiek**

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8.11.2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19.12.2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25.06.2021 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.11.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

#### **Jaarverslag en jaarrekening**

Artikel 36 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 4.05.2022 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2021 evenals aan de jaarrekening 2021. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

#### **Benoemen bestuurder - raad van bestuur**

Artikel 431 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat IGEAN milieu & veiligheid naast een algemene vergadering over een raad van bestuur beschikt. Artikel 434 van het decreet lokaal bestuur stelt dat het aantal leden van deze raad van bestuur maximaal 15 bedraagt.

Einde 2021 heeft Harry Debrabandere, burgemeester Lint, al zijn mandaten beëindigd waardoor hij ook geen lid meer is van de raad van bestuur.

De gemeenteraad van Lint heeft Rudy Verhoeven voorgedragen als kandidaat-bestuurder.

De benoeming van deze bestuurder wordt voorgelegd aan de jaarvergadering van 24.06.2022.

#### **Benoemen leden adviescomités**

Artikel 28 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat er een adviescomité "milieu" en een adviescomité "veiligheid" opgericht wordt.

Een adviescomité wordt opgericht op grond van de meervoudige doelstellingen van de vereniging en blijft in aantal beperkt tot het aantal doelstellingen. Enkel de gemeenten die belang hebben bij de betrokken doelstelling zijn vertegenwoordigd in dit adviescomité, dat bestaat uit uitvoerende mandatarissen die bevoegd zijn voor de betrokken doelstelling.

Het adviescomité "milieu" bestaat uit de schepenen van leefmilieu van de betrokken deelnemers.

Het adviescomité "veiligheid" bestaat uit één (1) vertegenwoordiger van elke betrokken deelnemer als vertegenwoordigers van de werkgevers, evenals uit maximum zeven (7) vertegenwoordigers van de werknemers en de vertegenwoordigers van de arbeidsinspectie die van rechtswege deel uitmaken van dit comité.

De leden van de adviescomités worden benoemd door de algemene vergadering.

#### **Uitnodiging algemene vergadering - dagorde**

De raad van bestuur van 4.05.2022 heeft beslist om de jaarvergadering van 24.06.2022 om 18.30 uur te organiseren in feestzaal 's Graevenhof, Turnhoutsebaan 439-445 te 2970 Schilde.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2021
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2021
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2021.
5. Benoemen van een bestuurder en leden adviescomités.

Met het schrijven van IGEAN milieu & veiligheid van 5.05.2022 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 24.06.2022 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de 165<sup>ste</sup> raad van bestuur van 4.05.2022
2. het jaarverslag 2021 met de jaarrekening 2021.

### **Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering**

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid reeds aangeduid. Artikel 432 van het decreet en artikel 34§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

### **Motivatie**

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2021 en de jaarrekening 2021 op de raad van bestuur van 4.05.2022.

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.09.33 uur tot 1.10.24 uur.

### **Stemming:**

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid die zal gehouden worden in de feestzaal 's Graevenhof, Turnhoutsebaan 439-445 te 2970 Schilde op vrijdag 24.06.2022 om 18.30 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2020
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2020
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2020
5. Benoemen van een bestuurder en leden adviescomités.

#### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 24.06.2022 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

#### **Artikel 3**

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

## **14. IKA - Algemene vergadering - 29 juni 2022**

### **Juridisch kader**

Decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017.

### **Historiek**

De gemeente is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA.

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 30 maart 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA die op 29 juni 2022 plaats heeft.

Er werd een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 30 maart 2022 overgemaakt.

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

### **Motivatie**

Heden worden we geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze buitengewone algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en

aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale buitengewone algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering. De gemeenteraad neemt kennis van de balans, resultatenrekening en winstverdeling.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.10.25 uur tot 1.11.31 uur.

### **Stemming:**

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad, na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, hecht zijn goedkeuring aan de dagorde en de afzonderlijke punten van de dagorde van de algemene vergadering van IKA van 29 juni 2022;

1. Kennisneming verslagen van IKA van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van IKA met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Statutaire benoemingen en mededelingen.

#### **Artikel 2**

De vertegenwoordiger van de gemeente Brecht die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering tevens jaarvergadering van de dienstverlenende vereniging IKA op 29 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

#### **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [lieven.ex@fluvius.be](mailto:lieven.ex@fluvius.be)

## **erediensten**

### **15. Kerkfabriek Sint-Michiel - Jaarrekening 2021**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000005 - Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018 – Dagelijkse werking bruisend/actief

Actie: A000074 – Dagelijkse werking bruisend en actief.

Beleidsveld: BV 079

ARK: 64920000, 6640000

Omschrijving: 'werkingstoelage erediensten', 'investeringsstoelage erediensten'

#### **Juridisch kader**

Het Decreet Lokaal Bestuur.

Decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - artikel 55.

#### **Historiek**

De jaarrekening 2020 van de kerkfabriek Sint-Michiel werd goedgekeurd door de kerkraad Sint-Michiel d.d. 31/01/2021 met een exploitatieoverschot van € 71.765,88 en een investeringsoverschot van € 1.427,92

#### **Motivatie**

De jaarrekening 2021 van kerkraad Sint-Michiel wordt ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.11.32 uur tot 1.13.00 uur.

### **Stemming:**

Met 26 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Joziëna Slegers, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de jaarrekening 2021 van de kerkraad Sint-Michiel.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de kerkraad Sint-Michiel.

### **16. Kerkfabriek Sint-Leonardus - Jaarrekening 2021**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000005 - Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018 – Dagelijkse werking bruisend/actief

Actie: A000074 – Dagelijkse werking bruisend en actief.

Beleidsveld: BV 079

ARK: 64920000, 6640000

Omschrijving: 'werkingstoelage erediensten', 'investeringsstoelage erediensten'

#### **Juridisch kader**

Het Decreet Lokaal Bestuur

Decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - artikel 55

#### **Historiek**

De jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Leonardus werd goedgekeurd door de kerkraad Sint-Leonardus d.d. 16/02/2022 met een exploitatieoverschot van € 0 en een investeringsoverschot van € 52.422,20.

#### **Motivatie**

**Voorzitter L. Nicolai verlaat de zitting.**

**De voorzitter BCSD L. Aerts neemt het voorzitterschap waar.**

**Raadslid J. Slegers verlaat de zitting.**

De jaarrekening 2021 van de kerkraad Sint-Leonardus wordt ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.13.01 uur tot 1.15.16 uur.

#### **Stemming:**

Met 24 stemmen voor (Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de jaarrekening 2021 van de kerkraad Sint-Leonardus.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de kerkraad Sint-Leonardus.

### **17. Kerkfabriek Sint-Willibrordus - Jaarrekening 2021**

#### **Beleids- en beheerscyclus**

**Voorzitter L. Nicolai vervoegt opnieuw de zitting.**

Beleidsdoelstelling: D000005 - Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018 – Dagelijkse werking bruisend/actief

Actie: A000074 – Dagelijkse werking bruisend en actief.

Beleidsveld: BV 079

ARK: 64920000, 6640000

Omschrijving: 'werkingstoelage erediensten', 'investeringsstoelage erediensten'

#### **Juridisch kader**

Het Decreet Lokaal Bestuur

Decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - artikel 55

### **Historiek**

De jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Sint-Willibrordus werd goedgekeurd door de kerkraad d.d. 10/02/2022 met een exploitatieoverschot van € 23.709,32 en een investeringsoverschot van € 4.989,24.

### **Motivatie**

De jaarrekening 2021 van de kerkraad Sint-Willibrordus wordt ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad. Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.15.17 uur tot 1.16.22 uur.

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de jaarrekening 2021 van de kerkraad Sint-Willibrordus.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de kerkraad Sint-Willibrordus.

## **18. Kerkfabriek Heilige Man Job - Jaarrekening 2021**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000005 - Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018 – Dagelijkse werking bruisend/actief

Actie: A000074 – Dagelijkse werking bruisend en actief.

Beleidsveld: BV 079

ARK: 64920000, 6640000

Omschrijving: 'werkingstoelage erediensten', 'investeringstoelage erediensten'

### **Juridisch kader**

Het Decreet Lokaal Bestuur

Decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - artikel 55

### **Historiek**

De jaarrekening 2021 van de kerkfabriek H Man Job werd goedgekeurd door de kerkraad H. Man Job d.d. 03/03/2022 met een exploitatieoverschot van € 5.357,12 en een investeringsoverschot van € 18,96.

### **Motivatie**

De jaarrekening 2021 van de kerkraad H. Man Job wordt ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad. Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.16.23 uur tot 1.17.26 uur.

### **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolai, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de jaarrekening 2021 van de kerkraad H. Man Job.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de kerkraad H. Man Job.

## **19. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Lourdes - Jaarrekening 2021**

### **Beleids- en beheerscyclus**

Beleidsdoelstelling: D000005 - Brecht zet in op een bruisende en actieve gemeente door het nastreven van een geïntegreerd vrijetijdsbeleid.

Actieplan: AP000018 – Dagelijkse werking bruisend/actief

Actie: A000074 – Dagelijkse werking bruisend en actief.

Beleidsveld: BV 079

ARK: 64920000, 6640000

Omschrijving: 'werkingstoelage erediensten', 'investeringstoelage erediensten'

## **Juridisch kader**

Het Decreet Lokaal Bestuur.

Decreet van 7 mei 2004 over de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - artikel 55.

## **Historiek**

De jaarrekening 2021 van de kerkfabriek Onze Lieve Vrouw van Lourdes werd goedgekeurd door de kerkraad Onze Lieve Vrouw van Lourdes d.d. 24/02/2022 met een exploitatieoverschot van €4.283,32 en een investeringstekort van € 0,0

## **Motivatie**

De jaarrekening 2021 van de kerkraad Onze-Lieve-Vrouw van Lourdes wordt ter advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.17.27 uur tot 1.18.27 uur.

## **Stemming:**

Met 25 stemmen voor (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekeere, Luc Torfs, Ben Van Riel, Marianne Van den Lemmer, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes), 1 onthouding (Ilse De Beuckelaer)

## **Besluit**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad geeft een gunstig advies over de jaarrekening 2021 van de kerkraad Onze-Lieve-Vrouw van Lourdes.

### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de kerkraad Onze-Lieve-Vrouw van Lourdes.

## **aanvullende agenda**

### **20. Voorstel - Hondenlosloopgebied - Hondenbos - Christel Van Akeleyen en Marianne Van den Lemmer**

#### **Motivatie**

Deze maand werden weer verschillende nieuwe hondenlosloopgebieden ingehuldigd in gemeentes in het Antwerpse.

Reeds 3 legislaturen vraagt Vlaams Belang om een losloopgebied voor honden in onze gemeente(s).

Behalve een paar hondenweides, een zakdoek groot, staat Brecht nog steeds nergens.

Veel beloven, maar weinig geven...

Nochtans zijn er verschillende mogelijkheden, vlakbij, die onmiddellijk zouden kunnen gebruikt worden.

Dit met miniem kostenplaatje : een omheining, een paar bankjes, 2 poortjes, een afvalbak, een bord met de 'spelregels' (droedels oprapen..)

Meer hoeft dat niet te zijn.

In Sint-Job bvb, is een prachtig stukje bos, eigendom van de gemeente, tussen de voetbalclub aan de Sportveldlaan en de manege De Heydeponys, aan de Ontspanningslaan.

Aan de buitenkant van dat bos is er een 'Fit-o-meter', die ik, behalve door mezelf, nog nooit heb zien gebruiken, maar dat komt misschien omdat ik op andere uren kom dan de andere sporters.

Wel heb ik aan die toestellen al meerdere keren spuiten en drugs-gerelateerde rommel gevonden.

Een beetje meer toezicht door bezoekers zou daar dus geen kwaad kunnen.

Welnu, aan de BINNENKANT van die Fit-o-meter, in het bos, zou een prima 'Hondenbos' kunnen worden gemaakt.

Er hoeven geen bomen voor gekapt, integendeel.

Nu gebruiken mensen met honden dat bos ook, maar officieel mogen die honden daar niet loslopen.

De mensen van Sint-Job kunnen er te voet naartoe, en moeten zich niet verplaatsen naar De Merel wanneer daar misschien ooit een (klein) hondenweitje zal komen.

Trouwens, niet iedereen heeft een auto. De mensen kunnen te voet gaan.

En voor de auto's : parkeerplaats is er volop : op de dagen dat er niet wordt gevoetbald is de grote parking aan de voetbalclub leeg.

Omwonenden zijn er bijna niet, en ze zullen niet worden gehinderd door de honden die in het bos spelen, wat de honden nu trouwens ook al doen.

Is daar al ooit 1 klacht over geweest?

Een omheining, een paar bankjes, 2 poortjes, een afvalbak (of 2), een bord. Meer moet dat niet zijn.

Dat kan heel snel gerealiseerd worden.

Vlaams Belang vraagt dat de gemeente Brecht de mogelijkheid en de kosten onderzoekt van het (liefst snel) realiseren van een Hondenbos-losloopgebied in Sint-Job.

Uiteraard zijn ook andere plaatsen in de gemeente geschikt, maar zoals reeds vastgesteld : de gemeente Brecht staat nergens, vergeleken met de ons omringende gemeenten.

Laat ons dus beginnen met 1 uitstekende locatie.

Beste collega's, de beste vrienden van de mens rekenen op u.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.18.28 uur tot 1.34.34 uur.

### **Stemming:**

Met 3 stemmen voor (Christel Van Akeleyen, Patrick Van Assche, Marianne Van den Lemmer), 23 stemmen tegen (Leo Nicolaï, Sven Deckers, Daan De Veuster, Eline Peeters, Frans Van Looveren, Charlotte Beyers, Kris Janssens, Luc Aerts, Kris Kenis, Annemie Van Dyck, Tatiana Vandekerke, Luc Torfs, Ben Van Riel, Ludwig Anthonissen, Natalie Schoonbaert, Hans Verbeeck, Roeland Ruelens, Ilse Van Den Heuvel, Katrien Scheirs, Ilse De Beuckelaer, Ivan Flebus, Pieter Poriau, Sofie Faes)

### **Besluit**

#### **Artikel 1**

Het voorstel wordt verworpen.

## **21. Interpellatie - Fietsrapport - P. Van Assche**

### **Motivatie**

Situatie: Wij stellen vast dat onze gemeente geen "Fietsrapport" heeft gekregen.

Ook in 2020 was in Brecht blijkbaar onvoldoende interesse om het minimum deelnemersaantal van 50 te bereiken. Daar kunnen we ons toch vragen bij stellen, zoals daar zijn: de algemene evolutie naar méér fietsen; het uitgestrekt grondgebied van onze -landelijke- gemeente; het bestaan van een Fietsraad,... Er is zeer zeker gewerkt aan méér en betere fietspaden maar dat betekent niet dat alle pijnpunten weggewerkt zouden zijn. Er werden in de net weer opgestarte Verkeersraad enkele voorbeelden aangehaald.

In de marge hiervan wil ik aanstippen dat een zoekopdracht naar een "mobiliteitsplan" op de gemeentelijke webstek geen resultaat gaf, hoewel de GR op 12Apr2012 een "*verbreding en verdieping van het Mobiliteitsplan Brecht*" vaststelde. Ook de beleidsnota 2019-2024 maakt op p. 8 melding dat er "*werk gemaakt wordt van een nieuw mobiliteitsplan*".

### **Vragen:**

- Vindt het bestuur niet dat dit "Fietsrapport" zijn nut kan hebben ?
- Kan Brecht voor de volgende versie meer bekendheid geven aan dit rapport zodat voldoende geïnteresseerden kunnen deelnemen ?
- Kan een link naar het regionaal mobiliteitsplan ( <https://routeplan2030.be/> ) op de site van de gemeente geplaatst worden in afwachting van ons eigen geactualiseerd Mobiliteitsplan ?

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.34.35 uur tot 1.41.42 uur.

## **22. Vraag - Rioolinventaris - P. Van Assche**

### **Motivatie**

Situatie: Elke gemeente in Vlaanderen moet van Vlaams minister van Omgeving Zuhal Demir (N-VA) tegen eind 2022 beschikken over een rioolinventaris en bijhorend inspectieplan. De inventaris moet de herstellkosten voor schade aan rioolverzakkingen op de openbare weg helpen vermijden. Deze maand nog moeten alle gemeenten een sluitende rioolinventaris klaar hebben, een opdracht die 90 procent van de gemeenten heeft volbracht.

Vragen: Brecht behoort toch niet tot die laatste 10% ?

Hoe gaat dit praktisch in zijn werk nu ons rioolstelsel in zijn beheer en exploitatie overgedragen werd aan HidroRio ?

Kan de Raad inzage krijgen in deze rioolinventaris ?

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.41.43 uur tot 1.49.31 uur.

## **23. Vraag - HondenLosLoopgebied De Merel - P. Van Assche**

### **Motivatie**

#### **VRAAG: HondenLosLoopgebied De Merel:**

Situatie: Mijn laatste actualiteitsvraag aangaande dit gebied dateert van 2 maanden geleden. De GR werd toen geïnformeerd dat het dossier "*ter ondertekening bij de Minister*" lag.

Ik ben lang genoeg professioneel in een administratie werkzaam om te weten dat een dossier slechts "ter

ondertekening” bij de verantwoordelijke komt wanneer het afgewerkt is. “Ondertekenen” betekent niets anders dan dat het dossier in de “signataire” -zo’n map met vloeibladen om de inkt te drogen- zit.

De winter is voorbij, de lente in volle bloei, mensen willen naar buiten. (Huis)dieren ook.

Mag ik -nogmaals- aandringen dit gebied open te stellen ?

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar de geluidsopname van 1.49.32 uur tot 1.55.45 uur.

Annemie Marnef  
Algemeen Directeur

Leo Nicolaï  
Voorzitter gemeenteraad