

RETRIBUTIEREGLEMENT I.V.M. GEBRUIK CULTUURINFRASTRUCTUUR

ART. 1: TERMIJN

Vanaf 1 juli 2022 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven voor het gebruik van de gemeentelijke cultuurinfrastructuur. Hieronder wordt onder verstaan:

- OC 't Centrum (zaal Kleipikker, Foyer, vergaderzalen);
- UNIQ (polyvalente zaal);
- kapel Oude Klooster;
- Kempuseum (leeszaal en exporuimte);
- Goorhof.

ART. 2: DEFINITIE

Onder retributiereglement cultuurinfrastructuur moet worden verstaan wie de retributie verschuldigd is, wie vrijgesteld is, wat de hoogte van de retributie bedraagt en op welke manier betaald dient te worden.

ART. 3: TOEPASSINGSGEBIED

De retributie is verschuldigd door :de particuliere personen, vennootschappen, stichtingen of de verenigingen die het gebruik van een vergaderlokaal aanvragen.

Gebruikers worden ingedeeld volgens volgende categorieën:

- | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Categorie 0: | gemeentelijke diensten, erkende Brechtse adviesraden, Brechtse scholen en welzijnsschakels |
| Categorie 1: | erkende Brechtse verenigingen of stichtingen, politieke partijen van Brecht |
| Categorie 2: | niet-erkende Brechtse verenigingen, particulieren woonachtig in Brecht, |
| Categorie 3: | vennootschappen met hun maatschappelijke zetel in Brecht.
niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen, niet-Brechtse particulieren |

Voor reservaties bij OC 't Centrum geldt:

- | | |
|--------------|--------------------------------------------------|
| Categorie 0: | reserveren via gemeente Brecht |
| Categorie 1: | reservevenen via gemeente Brecht |
| Categorie 2: | reserveren via concessiehouder van OC 't Centrum |
| Categorie 3: | reserveren via concessiehouder van OC 't Centrum |

ART. 4: TARIEF

De retributie wordt vastgesteld op:

Zaalhuur										
	Categorie 0	Categorie 1			Categorie 2			Categorie 3		
	VM/NM	VM/NM	AV	DAG	VM/NM	AV	DAG	VM/NM	AV	DAG
OC 't Centrum										
Podiumzaal	Gratis	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	-	-	-	-	-	-
Foyer		€ 10,50	€ 15,70	€ 26,20	-	-	-	-	-	-
Leskeuken		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	-	-	-	-	-	-
Grote vergaderzaal 1		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	-	-	-	-	-	-
Grote vergaderzaal 2		€ 7,00	€ 10,50	€ 17,50	-	-	-	-	-	-
Kleine vergaderzaal		€ 3,50	€ 5,20	€ 8,70	-	-	-	-	-	-
Bij gebruik Podiumzaal en keuken: huur van foyer verplicht. Korting op foyerprijs in dit geval: -50%										
1Uniq										
Polyvalente ruimte	Gratis	€21,00	€31,40	€52,40	€62,80	€94,30	€157,10	€ 189,00	€ 282,30	€ 471,30
Kempuseum										
Leeszaal		€7,00	€10,50	€17,50	-	-	-	-	-	-
Exporuimte	Tentoonstellingsprijs: Voor het gebruik van de exporuimte, voor het organiseren van een tentoonstelling met gratis inkom, zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van €15 per week.									
Kapel Oude Klooster										
Kapel		€7,00	€10,50	€17,50	€21,00	€31,40	€52,40			
	Tentoonstellingsprijs: Voor het gebruik van de kapel, voor het organiseren van een tentoonstelling met gratis inkom, zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van €100 per week.									

Goorhof

Feestzaal	Gratis	€ 21,00	€ 31,40	€ 52,40	€ 62,80	€ 94,30	€ 157,10	€ 189,00	€ 282,30	€ 471,30
-----------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	----------	----------	----------	----------

VM: voormiddag, 8.00-13.00 uur, NM: namiddag, 13.00 - 18.00 uur, AV: avond, na 18.00 uur

Kortingen voor gebruikers in categorie 1, voor cultuurinfrastructuur vermeld in art. 1 (berekend op huurfrequentie):	
+10 x per jaar	10%
+30 x per jaar	30%
+50 x per jaar	50%
Bijkomende kosten (van toepassing voor alle categorieën, uitgezonderd gemeentelijke diensten) :	
OC 't Centrum	
Huur opbergruimte per werkingsjaar:	
Vergaderzaal 1	€50/kast
Vergaderzaal 2	€50/kast
Vergaderzaal 3	€50/kast
Podiumzaal	€15/m ²
Waarborg:	
Badge/sleutel	€50/stuk
Schoonmaak:	
Indien na het gebruik van de infrastructuur van het OC de zalen niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	Volgens tarieven vermeld in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden"..
Tribune:	
Gebruik tribune (kost incl. opstellen + afbreken)	€175
Overschrijden van huurperiode:	
Grote zaal/foyer/keuken	€300
vergaderzalen	€150
Uniq	
Huur opbergruimte per werkingsjaar:	
Polyvalente ruimte	€50/kast
Berging	15/m ²
Waarborg:	
Badge/sleutel	€50/stuk
Schoonmaak:	
Indien na het gebruik van de infrastructuur niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	Volgens tarieven vermeld in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden".
Overschrijden van huurperiode	
Polyvalente ruimte	€300

Wachtkosten	€6/10minuten
Kapel Oude Klooster	
Waarborg:	
Badge/sleutel	€50/stuk
Schoonmaak:	
Indien na het gebruik van de infrastructuur niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	Volgens tarieven vermeld in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden".
Overschrijden van huurperiode	
Polyvalente ruimte	€150
Wachtkosten	€6/10minuten
Kempuseum (leeszaal)	
Waarborg:	
Badge/sleutel	€50/stuk
Overschrijden van huurperiode	
Polyvalente ruimte	€150
Schoonmaak:	
Indien na het gebruik van de infrastructuur niet of onvoldoende proper achtergelaten zijn, wordt de gebruiker hiervan op de hoogte gesteld. De uitbater rekent een retributie aan om de nalatigheid van de gebruiker recht te zetten.	Volgens tarieven vermeld in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden".

Schade en sluikstorten:

Zie retributiereglement "sluikstort en schade door derden"..

Techniek:

Zie retributiereglement huur technische installatie OC 't Centrum.

De tarieven worden jaarlijks op 1 september aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand september 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

ART. 5: VRIJSTELLINGEN

De retributie is niet verschuldigd voor:

- de door de gemeente bevorderde initiatieven in samenwerking met het Rode Kruis.
- uitzonderingen die door het college van burgemeester en schepenen worden goedgekeurd.

ART. 6: ANNULERINGSVOORWAARDEN

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt. De annulering moet steeds gebeuren via: cultuurdienst@brecht.be.

Gebruikers kunnen kosteloos annuleren tot 2 weken voor datum van gebruik. Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Indien de termijn waarin kosteloos kan geannuleerd worden voorbij is, dient de gebruiker ieder niet-gebruik van aangevraagde zaal vooraf te melden. Wanneer vooraf geen annulering werd doorgegeven, zal er een retributie aangerekend worden.

Tijdstip van annuleren	Retributie
De annulatie wordt meer dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	Gratis annuleren
De annulatie wordt minder dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	100% van de retributie
Geen annulatie of geen geldige annulatie	€ 50,00 + 200% van de retributie

In geval van bewezen en manifeste overmacht m.b.t. het wegvallen van de activiteit of het tijdig indienen van de annulering, kan op advies van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgesteld af te zien van het innen van deze vergoedingen. De aanvraag hiertoe moet gericht worden aan het beheersorgaan.

Indien het gemeentebestuur door bewezen en manifeste overmacht de ruimtes niet ter beschikking kan stellen, zal de gebruiker/aanvrager geen enkel recht op schadevergoeding kunnen laten gelden.

ART. 7: WIJZE VAN BETALING

De retributie wordt eisbaar zodra de dienstverlening aanvangt.

De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

ART. 8: NIET-BETALING

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervaltermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20,00 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20,00 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30,00 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

ART. 9: ONEIGENLIJK GEBRUIK

Wie een lokaal aanvraagt, moet dit doen in de hoedanigheid van organisator of namens de organisator. De organisator mag de ter beschikking gestelde ruimte niet laten gebruiken door derden of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag. Als oneigenlijk gebruik wordt beschouwd bv: een privéaangelegenheid, terwijl de zaal werd aangevraagd door een vereniging.

Indien oneigenlijk gebruik vastgesteld wordt, dient de gebruiker een retributie te betalen van: €50,00 + 300% van de voorziene retributie.

ART. 10: TOEZICHT

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.