

Aanwezigen:

Patrick Van Assche, Voorzitter gemeenteraad

Frans Van Looveren, Burgemeester

Daan De Veuster, Laurent Cooreman, Ilse Van Den Heuvel, Roeland Ruelens, Miranda Crynen, Schepenen
Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst

Sven Deckers, Tatiana Vandekeere, Ludwig Anthonissen, Charlotte Beyers, Katrien Scheirs, Ingrid Van
Gaver, Christel Covens, Rita De Pooter, Seppe Ooms, Tine Sips, Esther Janssens, Jef Verschueren,
Andreas Ooms, Machteld Francken, Kris De Pooter, Tinne Verlinden, Peggy De Winter, Suzy Vervoort,
Gemeenteraadsleden

Tinne Rombouts, Algemeen Directeur wvd.

Verontschuldigd:

Leo Nicolai, Natalie Schoonbaert, Kris Janssens, Tom Vorsselmans, Britt Verstappen, Gemeenteraadsleden

OPENBAAR

verslag - dagorde

1. Verslag voorgaande zitting van 7 mei 2026

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad - GR 16 januari 2025.

Motivatie

Het verslag voorgaande zitting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.07.18 uur tot en met 1.08.33 uur.

Stemming:

Met 24 stemmen voor (Patrick Van Assche, Frans Van Looveren, Daan De Veuster, Laurent Cooreman, Ilse Van Den Heuvel, Roeland Ruelens, Miranda Crynen, Luc Aerts, Tatiana Vandekeere, Ludwig Anthonissen, Charlotte Beyers, Ingrid Van Gaver, Christel Covens, Rita De Pooter, Seppe Ooms, Tine Sips, Esther Janssens, Jef Verschueren, Andreas Ooms, Machteld Francken, Kris De Pooter, Tinne Verlinden, Peggy De Winter, Suzy Vervoort), 2 onthoudingen (Sven Deckers, Katrien Scheirs)

Besluit

Artikel 1

Het verslag van de voorgaande zitting van 7 mei 2026, dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de raadsleden heeft gelegen, wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

2. Jaarverslag lokale politie Voorkempen 2025 - Toelichting

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Het jaarverslag 2025 van de politiezone Voorkempen wordt toegelicht door waarnemend korpschef Ben Van Gils tijdens de zitting van de gemeenteraad.

Het jaarverslag werd per e-mail bezorgd aan de leden van de gemeenteraad.

Vragen over dit jaarverslag konden tot en met vrijdag 5 juni 2026 worden bezorgd aan de politie.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.08.34 uur tot en met 1.33.36 uur.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van het verslag van de politiezone Voorkempen voor het dienstjaar 2025.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de politiezone Voorkempen.

ruimte - infrastructuur

3. Aankoop 4x4 vrachtwagen met kippende laadbak en autolaadkraan - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2026/013

Beleids- en beheerscyclus

MJP001292 - Aankoop nieuwe vrachtwagen voor wegendienst (incl. kipbak en kraan)
€ 220.000,00 beschikbaar na vastlegging

Juridisch kader

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Aankoop 4x4 vrachtwagen met kippende laadbak en autolaadkraan" werd een bestek met nr. 2026/013 opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 177.685,95 excl. btw. of € 215.000,00 incl. 21% btw. Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.33.37 uur tot en met 1.37.41 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2026/013 en de raming voor de opdracht "Aankoop 4x4 vrachtwagen met kippende laadbak en autolaadkraan" goed.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 177.685,95 excl. btw. of € 210.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

4. Bermmaaien 2026-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2026/018

Beleids- en beheerscyclus

MJP001320 - Uitbestede onderhoud parken en plantsoenen (ook beschutte werkplaatsen en bermmaaien)
Beschikbaar budget na vastlegging: € 129.574,76

Juridisch kader

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Bermmaaaien 2026-2029" werd een bestek met nr. 2026/018 opgesteld.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Basisopdracht (Bermmaaaien 2026-2029);
- * Verlenging 2027 (Bermmaaaien 2026-2029);
- * Verlenging 2028 (Bermmaaaien 2026-2029);
- * Verlenging 2029 (Bermmaaaien 2026-2029).

De totale uitgaven voor deze opdracht worden geraamd op € 501.310,80 excl. btw of € 606.586,08 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.37.42 uur tot en met 1.43.32 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2026/018 en de raming voor de opdracht "Bermmaaaien 2026-2029" goed.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 501.310,80 excl. btw of € 606.586,08 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

5. Onderhouds- en herstellingswerken wegen 2026 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Beleids- en beheerscyclus

MJP001185 - Onderhouds- en herstellingswerken gemeentewegen, voet- en fietspaden (o.a. overlagingen) (in aanbouw)

Juridisch kader

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Historiek

Collegebeslissing van 31 maart 2026 waarin de firma Gowaco werd aangesteld voor de opmaak van het dossier voor de onderhouds- en herstellingswerken aan de wegen voor de periode van 2026 tot en met 2029.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Onderhouds- en herstellingswerken wegen 2026" werd een bestek opgesteld door de ontwerper, Gowaco, Sint Gummarusstraat 5, 2520 Emblem (Ranst).
De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 191.495,00 excl. btw of € 231.708,95 incl. btw.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.43.33 uur tot en met 1.46.32 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek en de raming voor de opdracht "Onderhouds- en herstellingswerken wegen 2026", opgesteld door Gowaco, goed.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 191.495,00 excl. btw of € 231.708,95 incl. btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

6. Weg- en rioleringswerken in Bethaniëlei - Goedkeuring lastvoorwaarden Project nr. K-19-070

Beleids- en beheerscyclus

MJP001207 - Hidrorio: Bethaniëlei

Voorzien budget € 1.280.000

MJP001206 - Hidrorio: Studiekosten Bethaniëlei

Voorzien budget: € 44.000

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Motivatie

Studiebureau Van Opstal heeft als studiebureau met Pidpa Cv als bouwheer een bijzonder bestek opgesteld voor Weg- en rioleringswerken in Bethaniëlei.

Er zal een openbare procedure gevoerd worden om hiervoor een opdrachtnemer aan te kunnen stellen.

De raming van deze opdracht bedraagt € 4.526.825,97 excl. btw waarvan € 3.370.907,51 excl. btw ten laste komt van Pidpa Cv.

Het gemeentelijk aandeel voor het geraamde bedrag van de weg- en rioleringswerken komt bijgevolg neer op € 1.155.918,46 excl. btw of € 1.398.661,34 incl. 21% btw.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.46.33 uur tot en met 1.52.16 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de lastvoorwaarden 'Weg- en rioleringswerken in Bethaniëlei Project nr. K-19-070' goed.

Artikel 2

Er zal een openbare procedure gevoerd worden voor de aanstelling van een opdrachtnemer voor de uitvoering van de werken.

Artikel 3

De raming van deze opdracht bedraagt € 4.526.825,97 excl. btw waarvan € 3.370.907,51 excl. btw ten laste komt van Pidpa Cv. Het gemeentelijk aandeel voor het geraamde bedrag van de weg- en rioleringswerken komt bijgevolg neer op € 1.155.918,46 excl. btw of € 1.398.661,34 incl. 21% btw.

ruimte - ruimtelijke ontwikkeling

7. OMV2025/17 - Kraaienhorst ZN (parking KFC Sint-Lenaarts) - plaatsing elektriciteitscabine - verkoop

Juridisch kader

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 41 tweede lid, 11°.

Overeenkomstig artikel 41 van het decreet lokaal bestuur is de beslissing over de overdracht van gronden aan de gemeente een exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad. Voorliggende aanvraag dient dan ook voorgelegd te worden aan de gemeenteraad om een beslissing te nemen over de grondafstanden.

Historiek

OMV2025/17: In de zitting van het college van burgemeester en schepenen van 29 juli 2025 werd voorwaardelijk de omgevingsvergunning verleend aan Fluvius System Operator CV, met als contactadres Koningin Elisabethlei 38 in 2300 Turnhout, voor het plaatsen van een geprefabriceerde betonnen hoogspanningscabine voor openbaar nut te Kraaienhorst 8B (Kraaienhorst 1+), 2960 Brecht (afdeling 4 sectie D nr. 592M).

De cabine wordt geplaatst op de parking van het voetbalterrein te Kraaienhorst, in eigendom van de gemeente Brecht en Koninklijke Football-Club Sint-Lenaarts.

Op 22 april 2026 ontving de gemeente via de omgevingsmail het verzoek van Agora notarissen om het ontwerp van akte voor de verkoop van het perceel grond gelegen te Kraaienhorst aan Fluvius voor te leggen op de gemeenteraad.

Het aan Fluvius over te dragen lot heeft de gereserveerde perceelidentificatie 592 N P0000, en heeft een oppervlakte 25 m² (5 meter op 5 meter).

Het lot wordt verkocht aan Fluvius voor 1 euro.

Er wordt een erfdienstbaarheid met een breedte 2 meter voor aanleg en onderhoud leidingen gevestigd (lila strook op het opmetingsplan).

Het agendapunt werd op de gemeenteraad van 7 mei 2026 verdaagd omwille van het ontbreken van de melding van de erfdienstbaarheid voor Fluvius in de ontwerpakte.

Op 20 mei 2026 werd de hieraan door het notariaat aangepaste ontwerpakte ontvangen.

Motivatie

Overeenkomstig artikel 41 van het decreet lokaal bestuur is de beslissing over de overdracht van gronden aan de gemeente een exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad. De gemeenteraad is bevoegd omdat het gaat om een daad van beschikking over onroerende goederen.

Aan de gemeenteraad worden de ontwerpakte en het opmetingsplan voorgelegd ter goedkeuring.

De aard van de ontwerpakte betreft de verkoop van de gemeente Brecht aan Fluvius, in kader van de plaatsing van een technische cabine, van een lot met een oppervlakte van 25 m² gelegen Kraaienhorst 1+, 2960 Brecht, kadasternummer afdeling 4 sectie D nr. 592M (deel) zoals dit onroerend goed omschreven en afgebeeld staat als lot 1 op het plan met dossiernummer 9918-2, opgemaakt door landmeter-expert Mathieu Rutten, Stationswal 28, 3960 Bree op 16 mei 2024, aangepast op 14 en 29 mei 2025 goed.

De gereserveerde perceelsidentificatie luidt: 4de afdeling Sint-Lenaarts, Sectie D 592 N (11043 D 592 N P0000).

De VZW KFC Sint-Lenaarts, opstalhouder, krachtens onderhandse overeenkomst van 1 april 2004, komt hier tussen om afstand te doen van haar voormeld opstalrecht op het betreffende onroerend goed.

Het lot wordt overgedragen van de gemeente aan Fluvius voor 1 euro.

Er wordt een erfdienstbaarheid gevestigd met een breedte 2 meter voor aanleg en onderhoud leidingen.

Toelichting wordt gegeven door schepenen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 1.52.17 uur tot en met 2.03.31 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het ontwerp van akte van de overdracht van onroerend goed - zijnde een lot met een oppervlakte van 25 m² gelegen Kraaienhorst 1+, 2960 Brecht, kadasternummer afdeling 4 sectie D nr. 592M (deel) zoals dit onroerend goed omschreven en afgebeeld staat als lot 1 op het plan met dossiernummer 9918-2, opgemaakt door landmeter-expert Mathieu Rutten, Stationswal 28, 3960 Bree op 16 mei 2024, aangepast op 14 en 29 mei 2025 - goed.

De gereserveerde perceelsidentificatie luidt: 4de afdeling Sint-Lenaarts, Sectie D 592 N (11043 D 592 N P0000).

Het lot wordt overgedragen van de gemeente aan Fluvius voor 1 euro. Er wordt een erfdienstbaarheid gevestigd met een breedte 2 meter voor aanleg en onderhoud leidingen.

Artikel 2

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan Agora Notarissen (Gemeentepark 17, 2990 Wuustwezel), aan Fluvius (Koningin Elisabethlei 38, 2300 Turnhout), en aan de gemeentelijke dienst Omgeving.

8. Perceel gemeente Elshoutlaan - Plaatsing elektriciteitscabine - openbaar domein - affectatie

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van (stedenbouwkundige) handelingen waarvoor geen (omgevingsvergunning) nodig is (d.d. 16 juli 2010 - hoofdstuk 10 - vrijstelling).

Motivatie

Op voorstel van Fluvius wordt een elektriciteitscabine ter hoogte van de Elshoutlaan geplaatst om de oververzadiging van het net op deze locatie op te vangen.

Landmeetbureau Neefs & Roos maakte een opmetingsplan op waarbij het benodigde perceel een oppervlakte heeft van 67,01 m² en kadastraal gekend wordt onder Sectie A nummer 1/x/39/deel.

Het perceel behoort toe aan het gemeentelijk patrimonium en dient voor deze inrichting geaffecteerd te worden naar het openbaar domein.

Het perceel wordt bestemd tot het gebruik van allen en behoort daardoor tot het openbaar domein.

Deze cabine kan volgens de VCRO zonder omgevingsvergunning geplaatst worden.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster (ook voor agendapunt 9: Perceel gemeente Lakvenheidedreef - Plaatsing elektriciteitscabine - openbaar domein - affectatie).

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.03.32 uur tot en met 2.05.29 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de toevoeging goed (affectatie) aan het openbaar domein van een gedeelte van het perceel A nummer 1/x/39/deel (67,01 m²) op vraag van Fluvius in functie van de plaatsing van een elektriciteitscabine in de Elshoutlaan.

Artikel 2

Het perceel wordt bestemd tot het gebruik van allen en behoort daardoor tot het openbaar domein.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan ministerie van Financiën, de dienst omgeving en Fluvius.

9. Perceel gemeente Lakvenheidedreef - Plaatsing elektriciteitscabine - openbaar domein - affectatie

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van (stedenbouwkundige) handelingen waarvoor geen (omgevingsvergunning) nodig is (d.d. 16 juli 2010 - hoofdstuk 10 - vrijstelling).

Motivatie

Op voorstel van Fluvius wordt een elektriciteitscabine ter hoogte van de Lakvenheidedreef geplaatst om de oververzadiging van het net op deze locatie op te vangen.

Landmeetbureau Neefs & Roos maakte een opmetingsplan op waarbij het benodigde perceel een oppervlakte heeft van 35,45 m² en kadastraal gekend wordt onder Sectie M nummer 20/t/13/deel.

Het perceel behoort toe aan het gemeentelijk patrimonium en dient voor deze inrichting geaffecteerd te worden naar het openbaar domein.

Het perceel wordt bestemd tot het gebruik van allen en behoort daardoor tot het openbaar domein.

Deze cabine kan volgens de VCRO zonder omgevingsvergunning geplaatst worden.

Toelichting werd reeds gegeven door schepen D. De Veuster in agendapunt 8 (Perceel gemeente Elshoutlaan - Plaatsing elektriciteitscabine - openbaar domein - affectatie). Deze is terug te vinden in het geluidsbestand (deel 1) van 2.03.32 uur tot en met 2.05.29 uur.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.05.30 uur tot en met 2.06.50 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de toevoeging goed (affectatie) aan het openbaar domein van een gedeelte van het perceel Sectie M nummer 20/t/13/deel (35,45 m²) op vraag van Fluvius in functie van de plaatsing van een elektriciteitscabine in de Lakvenheidereef.

Artikel 2

Het perceel wordt bestemd tot het gebruik van allen en behoort daardoor tot het openbaar domein.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan ministerie van Financiën, de dienst omgeving en Fluvius.

10. Van De Reydtlaan ZN - Desaffectatie grond uit openbaar domein - Kennisname verzoekschrift eigenaar Van De Reydtlaan 19 en opstart procedure tot verkoop

Juridisch kader

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Naar aanleiding van een vraag van Fluvius voor de plaatsing van een technische cabine op de hoek van de Hogeheidelaan en de Van De Reydtlaan omwille van toenemende spanningsproblemen in de regio Van De Reydtlaan - Schotensteenweg, kwam naar boven dat een repel openbaar domein mee als tuin ingenomen werd door een aanpalende eigenaar.

Deze had hier destijds mondelinge toestemming voor gekregen van de toenmalige gemeentesecretaris. Een toestemming volstaat echter niet om een goed uit het openbaar domein te onttrekken voor privaat gebruik.

Bij onttrekking aan het openbaar domein van een grond is een uitdrukkelijke en gemotiveerde beslissing van de gemeenteraad wettelijk vereist. Een stilzwijgende beslissing of louter intern akkoord is juridisch niet toegestaan.

De situatie werd reeds informeel voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

- door de dienst omgeving naar aanleiding van het voorstel van Fluvius voor de inplanting van de technische cabine

- de gemeentelijke dienst Infrastructuur, naar aanleiding van de weg- en rioleringswerken ter hoogte van de Van De Reydtlaan, Hogeheidelaan, Solvijnslaan. (<https://www.brecht.be/nieuws/weg-rioleringswerken-hogeheidelaan-solvijnslaan-van-reydtlaan-1>)

Er werd hierbij geopteerd werd voor het inrichten van de werfkeet voor deze vergunde infrastructuurwerken op het stuk openbaar domein naast Van De Reydtlaan 19, aangezien er geen andere oplossing voorhanden is. Dit wel op een manier waarbij de werfkeet zo weinig mogelijk impact heeft voor de bewoners van Van De Reydtlaan 19 en in overleg met hen. Informeel werd ook reeds meegegeven door het college, dat er voorbereidingen gebeuren om het lot grond te verkopen aan deze bewoners, en dit met IGEAN opgenomen mag worden.

Het einde van de infrastructuurwerken is voorzien in het najaar van 2027.

De desaffectatie en verkoop van het lot openbaar domein is dus nog niet voorzien voor op korte termijn.

De eigenaars (tevens bewoners) van Van De Reydtlaan 19 wensen inmiddels een formeel antwoord op hun verzoekschrift.

Motivatie

De gemeenteraad is cfr. artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur exclusief bevoegd voor de desaffectatie van openbaar domein en het vervreemden van onroerende goederen. Deze bevoegdheid is ondeelbaar en kan niet worden overgedragen aan het college van burgemeester en schepenen.

Bijgevolg wordt het verzoekschrift van de aanpalende eigenaar voorgelegd op de agenda van de gemeenteraad voor kennisname en beslissing tot opstart van de procedure tot desaffectatie en onderhandse verkoop van het lot openbaar domein.

De desaffectatie en onderhandse verkoop van een overheidseigen restperceel zoals een stuk openbaar domein aan een aanpalende eigenaar gebeurt via een specifieke administratieve procedure. Omdat openbaar domein onvervreemdbaar is, moet de grond eerst zijn openbare bestemming verliezen.

De te volgen stappen kunnen als volgt worden samengevat:

1. Schriftelijk verzoek

Een aanpalende eigenaar kan een gemotiveerd verzoekschrift (of aanvraag) richten aan het college van burgemeester en schepenen van de gemeente waar het perceel gelegen is. Hierin wordt gemotiveerd waarom het perceel voor de aanpalende eigenaar van nut is.

2. De desaffectatie (onttrekking)

De gemeenteraad moet een besluit nemen om het perceel te onttrekken aan het openbaar domein, waardoor het tot het privaat domein van de gemeente gaat behoren.

(Indien het perceel de functie heeft van openbare weg dient hier een openbaar onderzoek aan gekoppeld te worden).

3. Onderhandse verkoop

Zodra het perceel gedesaffecteerd is, kan het onderhands worden verkocht. (Lokale besturen zijn in principe verplicht om hun vastgoed openbaar te verkopen, maar onderhandse verkoop aan aanpalenden is wettelijk toegestaan). De gemeenteraad dient de verkoop goed te keuren.

4. Notariële akte

De overdracht wordt finaal afgehandeld door een instrumenterend notaris, die de authentieke akte verlijdt en overschrijft op het hypotheekkantoor (registratie bij het kadaster).

Administratief dossier

De administratieve opmaak van het dossier voor de desaffectatie en verkoop vereist een opmetingsplan (reeds aanwezig, zie bijlage) en een schattingsverslag (nog niet aanwezig) van een erkende landmeter. Verder dient een ontwerpakte (nog niet aanwezig) aan de gemeenteraad voorgelegd te worden voor de grondoverdracht.

Onderhandse verkoop is in voorliggende situatie mogelijk: Het perceel openbaar domein is reeds decennialang in gebruik als tuin en mee omhaagd met het aanpalend perceel. Er is geen publiek gebruik, het betreft geen openbaar gebruikte weg. Openbare verkoop zou geen meerwaarde betekenen aangezien dit deel van het openbaar domein niet als afzonderlijk bouwlot kan dienen, en in principe enkel voor de betreffende aangelande logisch en interessant is.

De dienst omgeving zal contact opnemen met IGEAN om hierin (volgende stappen en administratief dossier) te begeleiden.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand van 2.06.51 uur tot en met 2.11.29 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist dat de procedure mag opgestart worden tot desaffectatie en onderhandse verkoop van de grond gelegen in openbaar domein op de hoek Hogeheidelaan - Van De Reydtlaan, palend aan Van De Reydtlaan 19, zoals voorgesteld als lot 1 (in gele kleur) op het opmetingsplan opgemaakt door Landmeters en Vastgoed experts BV, Stationswal 26 te 3960 Bree (landmeter-expert Mathieu Rutten) op 3 januari 2026.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de aanpalende eigenaars, aan IGEAN (Doornardstraat 60 te 2160 Wommelgem) en aan de diensten Omgeving en Infrastructuur.

11. Subsidiereglement voor lokale organisaties van zelfstandige ondernemers

Beleids- en beheerscyclus

MJP001416 - toelage aan middenstandsverenigingen

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 41, 23°.

Historiek

De middenstandsverenigingen die actief zijn in de gemeente krijgen jaarlijks 1.500 euro subsidie via subsidiereglement.

Motivatie

Er wordt voorgesteld om het bedrag dat beschikbaar is in het meerjarenplan (met name 1.500 euro per jaar) vast te leggen, en te verdelen over de goedgekeurde binnengekomen aanvragen.

Op die manier wordt het budget onder controle gehouden.

Organisaties dienen een werkingsverslag voor te leggen ter staving van de subsidie.

Toelichting wordt gegeven door schepen I. Van Den Heuvel.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.11.30 uur tot en met 2.13.18 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Grondslag

De gemeente voorziet vanaf 2026 tot en met 2031, binnen de beperking van de kredieten van het meerjarenplan, een jaarlijkse subsidie voor de ondersteuning van de algemene werking van de organisaties van zelfstandige ondernemers die werkzaam zijn op het grondgebied van Brecht.

Artikel 2 - Subsidievoorwaarden

Enkel door het college van burgemeester en schepenen erkende lokale organisaties van zelfstandige ondernemers hebben recht op een jaarlijkse subsidie. Elke organisatie of vereniging die meent aanspraak te kunnen maken op deze subsidie, kan een gemotiveerde aanvraag tot erkenning indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3 - Methodiek

De subsidie moet gebruikt worden voor de algemene werking van de organisatie van zelfstandige ondernemers, bijvoorbeeld om folders te laten drukken, vergadermomenten te faciliteren, activiteiten te organiseren,... De organisatie van zelfstandige ondernemers legt een werkingsverslag voor waaruit blijkt waarvoor de middelen zijn ingezet. Indien uit controle blijkt dat de subsidie oneigenlijk gebruik wordt, wordt de subsidie teruggevorderd.

Artikel 4 - Verdeling en uitbetaling

Het bedrag van de subsidie is afhankelijk van het aantal goedgekeurde subsidiedossiers per jaar. Er is 1.500 euro per jaar voorzien in het meerjarenplan. Dit bedrag wordt gelijk verdeeld onder de goedgekeurde subsidiedossiers voor dat jaar. De subsidie wordt uitbetaald op rekening van de lokale organisatie van zelfstandige ondernemers. De gemeente bezorgt aan elke gekende organisatie van zelfstandige ondernemers een (al dan niet elektronisch) formulier om de nodige financiële gegevens te verstrekken. Na correcte indiening van dit formulier en het werkingsverslag wordt de subsidie uitgekeerd. Indien de formulieren niet tijdig of onvolledig worden ingevuld, vervalt het recht op de subsidie voor het betrokken jaar.

Artikel 5 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2026 en loopt tot en met 31 december 2031.

Artikel 6 - Opheffing vorig reglement

Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen.

Artikel 7 - Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

12. Aanpassing GAS-reglement

Juridisch kader

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikelen 119 bis, 134 en 135 §2 van de Nieuwe gemeentewet.

KB van 30 augustus 2013 tot wijziging van KB van 7 januari 2001 betreffende de vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999 betreffende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties.

KB van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende verkeersbord C3 en F103 uitsluitend vastgesteld door automatisch werkende toestellen.

Wet van 19 juli 2013 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het ten laste nemen van minderjarigen die een als een misdrijf omschreven feit hebben gepleegd en het herstel van de door dit feit veroorzaakte schade.

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 11 december 2023 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

KB van 14 januari 2026 tot wijziging van het KB van 9 maart 2014 betreffende GAS-overtredingen inzake stilstaan en parkeren.

Historiek

De gemeenteraad keurde op 10 juni 2010 het GAS-reglement goed.

De gemeenteraad keurde op 10 december 2015 de aanpassing van het GAS-reglement goed.

De gemeenteraad gaf op 12 november 2020 haar goedkeuring aan het gewijzigde GAS-reglement.

De gemeenteraad gaf op 13 januari 2022 haar goedkeuring aan de aanpassing van het GAS-reglement.

De gemeenteraad gaf op 12 september 2024 haar goedkeuring aan de aanpassing van het GAS-reglement.

Motivatie

Het huidige GAS-reglement geldt voor de vier gemeenten binnen de politiezone en beoogt, ten behoeve van de inwoners, te waken over de openbare orde m.n. de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare weg, openbare plaatsen en in openbare gebouwen

Het uniform politiereglement Voorkempen vormt samen met het koninklijk besluit de juridische basis voor de sanctiëring van de GAS 4 overtredingen (stilstaan- en parkeerovertrèdèngen) waardoor de volgende aanpassingen van het politiereglement noodzakelijk zijn:

- ☐ Wijziging artikel 23.1.2°: toevoegingen
- ☐ Artikel 23.3: toevoegingen
- ☐ Artikel 23.4: woord aanpassen
- ☐ Artikel 24: aanvulling punt 7°
- ☐ Artikel 25.1: aanvullen met nieuw punt 15°
- ☐ Artikel 77.5 1ste lid: vervangen
- ☐ Artikelen 68.3 en 71: verwijzing naar automatische toestellen schrappen
- ☐ Nieuw artikel 71.2: verkeersbord F111 wordt toegevoegd.

De wijzigingen zijn terug te vinden in het besluit.

Toelichting wordt gegeven door burgemeester F. Van Looveren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand van 2.13.19 uur tot en met 2.15.55 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan het uniform politiereglement Voorkempen over de gemeentelijke administratieve sancties na wijzigingen in de GAS-wet:

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Afdeling 1: Toepassingsgebied

Artikel 1.1.1

Deze verordening behandelt materies die verband houden met de opdrachten van de gemeente, zoals bepaald in de gemeentewet en het gemeentedecreet. Het heeft als doel de inwoners te laten delen in een goede politiewerking door onder meer het toezien op de openbare orde, veiligheid, gezondheid en netheid en het vermijden van openbare overlast.

Artikel 1.1.2

Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van de politiezone Voorkempen en op elke persoon die zich op het grondgebied bevindt, ongeacht zijn woonplaats of nationaliteit.

Hoofdstuk 2: Definities

Artikel 2.1

Voor de toepassing van de bepalingen van dit reglement omvat het begrip "openbare orde" de volgende elementen:

- de openbare rust: de afwezigheid van wanordelijkheden, onrust en onlusten op openbare plaatsen;
- de openbare veiligheid: de afwezigheid van ongevallen of gevaar voor ongevallen of de afwezigheid van gevaarlijke situaties die schade kunnen berokkenen aan personen en goederen of onveilige situaties kunnen veroorzaken;
- de openbare gezondheid: de afwezigheid van ziekten door de handhaving van de hygiëne en door het vrijwaren van een kwalitatief leefmilieu;
- de openbare reinheid: de afwezigheid van ordeloosheid in het straatbeeld, door onder meer het stimuleren van het netjes houden van de openbare ruimte, teneinde het sociale leven aangener te maken.

Artikel 2.2

Voor de toepassing van de bepalingen van dit reglement verstaan we onder "openbare overlast": iedere, voornamelijk individuele, materiële gedraging die het harmonieuze verloop van de menselijke activiteit kan verstoren en de levenskwaliteit van de inwoners van de gemeente, een wijk of een straat kan beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt.

Het geluid van spelende kinderen kan nooit als hinderlijk worden beschouwd en dus geen aanleiding geven tot openbare overlast.

Artikel 2.3

§ 1. Voor de toepassing van dit reglement, verstaan we onder “openbare ruimte”:

- de openbare weg, met inbegrip van fietspaden, voetpaden en berm en de ruimten aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen die voornamelijk bestemd zijn voor het parkeren van voertuigen;
- de groene ruimten, te weten de openbare plantsoenen, wandelplaatsen, parken, tuinen, pleinen, speelterreinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de rijbaan, die openstaan voor het verkeer van personen en in hoofdorde bestemd zijn voor wandelen en ontspanning;
- de voor het publiek toegankelijke plaatsen.

§ 2. De openbare weg is dat gedeelte van het gemeentelijke grondgebied dat in hoofdorde bestemd is voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk is binnen de bij wetten, besluiten en reglementen bepaalde perken. Het omvat tevens, binnen dezelfde perken van wetten en verordeningen, de installaties voor het vervoer en de bedeling van goederen, energie en signalen met inbegrip van kolken en rioleringen.

§ 3. De berm is de ruimte of het gedeelte van de weg dat niet in de rijweg begrepen is.

§ 4. Onder voetpad wordt de doorgaans ten opzichte van de rijweg verhoogde of gelijkgrondse berm, die langs de rooilijn gelegen is en voor de voetgangers bestemd is, verstaan.

§ 5. Onder een “voor het publiek toegankelijke plaats” wordt in onderhavig reglement elke plaats waar andere personen dan de beheerder en de personen die er werkzaam zijn toegang hebben ofwel omdat ze geacht worden gewoonlijk toegang te hebben tot die plaats, ofwel omdat ze er toegelaten zijn zonder individueel te zijn uitgenodigd verstaan.

Hoofdstuk 3: Herroepbaar karakter van de vergunning/toelating en de modaliteiten voor het gebruik ervan

Artikel 3.1

§ 1. De in dit reglement beoogde vergunningen/toelatingen zijn herroepbaar en worden afgegeven in de vorm van een persoonlijke en onoverdraagbare titel die de gemeente niet aansprakelijk stelt behoudens in de wettelijk voorziene gevallen.

Ze kunnen op ieder moment opgeheven worden wanneer het algemene belang het vereist. De administratieve schorsing of opheffing van de door de gemeente verleende vergunning/toelating en de tijdelijke of definitieve sluiting van de inrichting gebeuren door het college van burgemeester en schepenen wanneer de houder een overtreding begaat tegen dit reglement, overeenkomstig de bij artikel 45 van de wet van 24 juni 2013 voorziene procedure (GAS-wet).

§ 2. Op straffe van een administratieve geldboete moeten de begunstigden zich strikt houden aan de opgelegde voorschriften van de vergunning/toelating en erover waken dat diens voorwerp geen schade kan berokkenen aan anderen, noch de openbare rust, veiligheid, gezondheid of netheid in het gedrang kan brengen.

Behoudens in de wettelijke voorziene gevallen is de gemeente niet aansprakelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de - al dan niet foutieve - uitoefening van de bij de vergunning/toelating beoogde activiteit.

§ 3. Wanneer de vergunning/toelating betrekking heeft op:

- een activiteit of een evenement in een voor het publiek toegankelijke plaats, dan moet de vergunning/toelating zich op de plaats in kwestie bevinden;
- een activiteit in de openbare ruimte of een bezetting ervan, dan moet de begunstigde de vergunning/toelating bij zich hebben tijdens de activiteit of de bezetting;
- In beide gevallen moet de vergunning/toelating getoond worden op eenvoudig politieverzoek, op straffe van een administratieve geldboete.

§ 4. De vergunning dient minstens één maand vooraf aangevraagd te worden.

Artikel 3.2

Wanneer de openbare rust, veiligheid, gezondheid of netheid in het gedrang komt door situaties waarvan de oorzaak bij privé-eigendommen ligt, kan de burgemeester de nodige besluiten nemen om de toestand te verhelpen.

De eigenaars, huurders, bezetters of zij die er op één of andere manier verantwoordelijk voor zijn, moeten zich hier naar schikken.

In geval van weigering of vertraging in de uitvoering van de bij voornoemde besluiten voorgeschreven maatregelen, alsook indien het onmogelijk is ze aan de betrokkenen te betekenen, kan de burgemeester er ambtshalve toe laten overgaan, op risico van de in gebreke blijvende partijen, die de kosten hoofdelijk moeten dragen.

Artikel 3.3

De persoon die de voorschriften van de bepalingen van dit reglement niet naleeft, is burgerlijk aansprakelijk voor de schade die daaruit kan voortvloeien.

De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die zou voortvloeien uit de niet-naleving door derden van de bij dit reglement voorgeschreven bepalingen.

Artikel 3.4

Ieder die zich bevindt in de openbare ruimte of in een voor het publiek toegankelijke plaats, moet zich onmiddellijk schikken naar de verzoeken of bevelen van de politie met het oog op:

- de vrijwaring van de openbare veiligheid, rust, netheid of gezondheid;
- de vereenvoudiging van de taken van de hulpdiensten en de bijstand aan personen in gevaar;
- het doen naleven van de wetten, decreten, reglementen en besluiten.

Deze verplichting is tevens van toepassing op personen die zich in een privaat domein bevinden, wanneer de politie of een gemachtigde ambtenaar er is binnengegaan op verzoek van de bewoners of in geval van brand, overstroming of hulpoproep.

Artikel 3.5

Als de overtreder de zaken niet onmiddellijk in orde brengt, kan de gemeente zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

Het stelsel van de administratieve sancties doet geen afbreuk aan de toepassing van een herstelbelasting en/of aan het vorderen van de door het gemeentebestuur gemaakte kosten voor rekening van de overtreder.

Hoofdstuk 4: Openbare reinheid, gezondheid en veiligheid

Afdeling 1: Zuiverheid van de openbare weg

Achterlaten van voorwerpen

Artikel 4.1.1

§ 1. Het is verboden op de openbare weg, op private wegen met een openbaar karakter of op eender welke andere openbare plaats een voorwerp of vloeistof te plaatsen, achter te laten of te werpen dat de reinheid van de omgeving kan schaden, hinderlijke uitwaseming kan veroorzaken, of een gevaar kan zijn voor de openbare gezondheid en veiligheid.

§ 2. Iedereen die op om het even welke wijze de openbare weg, een private weg met openbaar karakter, of om het even welk andere openbare plaats heeft bevuild of heeft laten bevuilen, is verplicht deze onverwijld te reinigen.

Artikel 4.1.2

Uitbaters van (eet-) gelegenheden die waren verkopen om ter plaatse of in de onmiddellijke omgeving verbruikt te worden, zijn verplicht de omgeving van hun inrichting rein te houden. Zij dienen ten behoeve van hun klanten een voldoende groot recipiënt te voorzien om afval in te werpen en in te staan voor de lediging ervan.

Artikel 4.1.3

§ 1. Het is de handelaars in tweedehands voertuigen of hun vertegenwoordigers verboden om op enigerlei wijze (inbegrepen het achter de ruitenwisher plaatsen) op voertuigen geparkeerd op de openbare weg of op openbare parkings visitekaartjes aan te brengen die de interesse tot aankoop van de handelaars in tweedehands voertuigen kenbaar maakt ('Uw voertuig interesseert ons' e.d.). Het is tevens verboden om met deze doeleinden voorbijgangers aan te klampen, te volgen of lastig te vallen.

§ 2. Bedoelde visitekaartjes mogen op generlei wijze op de openbare weg of het voetpad belanden. Indien dit toch gebeurt zijn de bedoelde handelaars of hun vertegenwoordigers verplicht om deze op te rapen.

Artikel 4.1.4

Ter voorkoming van zwerfvuil heeft de gemeente een aantal openbare straatvuilbakken geplaatst.

In deze straatvuilbakken mogen enkel kleine hoeveelheden afval gedeponeerd worden die ter plaatse ontstaan.

Er mag in geen enkel geval afval naast, op, onder of zelfs in de buurt van de straatvuilbak worden geplaatst.

Rein- en vrijhouden van voetpaden, fietspaden, wegbermen en straatgoten

Artikel 4.1.5

§ 1. De bewoners, gebruikers, aannemers, leveranciers e.a. zijn verplicht alle maatregelen te treffen om het voetpad, het fietspad, de wegberm en straatgoot voor het door hen bewoonde of gebruikte eigendom rein en vrij te houden, zonder evenwel de bestrating te beschadigen. In de appartementsgebouwen rust deze verplichting op de bewoners of op de gebouwverantwoordelijke(n).

§ 2. Bij vriesweer is het verboden op de openbare weg water te gieten of te laten lopen.

§ 3. Bij sneeuwval of ijzelvorming moeten de aangelanden van een openbare weg erover waken dat voor de eigendom die zij bewonen, voor de doorgang van de voetgangers en fietsers voldoende ruimte op het voetpad en aanpalende fietspad wordt schoongeveegd, of dat het nodige wordt gedaan om de gladheid ervan te vermijden.

Het is verboden de geruimde sneeuw voor een ander gebouw te vegen of op andere plaatsen van de openbare weg waardoor het verkeer wordt belemmerd of de rioolopeningen worden verstopt. Wanneer het woningen betreft, bewoond door meerdere gezinnen, rust deze verplichting op de bewoners of op de gebouwverantwoordelijke(n).

De eigenaar of gebruiker van een niet-bebouwd perceel binnen de bebouwde kom dient erover te waken dat een volledige ruimte voor de doorgang van voetgangers en fietsers wordt schoongeveegd, of dat het nodige wordt gedaan om de gladheid te vermijden van dat gedeelte van de openbare weg, gelegen langs het onbebouwd perceel.

Aanplakkingen

Artikel 4.1.6

§ 1. Het is verboden op of boven openbare plaatsen of met gebruikmaking van installaties van de openbare weg, publiciteit, aanplakbiljetten, opschriften, aankondigingen, pamfletten, zelfklevers, fotokopieën, enz. aan te brengen of led-schermen te plaatsen, tenzij mits voorafgaande en schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen of vergunning van de beheerder van de weg en op de plaatsen en onder de voorwaarden in die toelating of vergunning bepaald. Het aanbrengen van aanplakbiljetten op de openbare weg voor initiatieven van organisaties zonder winstoogmerk is geoorloofd op de plaatsen welke hiervoor door het gemeentebestuur zijn aangewezen.

Het is verboden de wettig aangebrachte aanplakbiljetten onleesbaar te maken door ze te vernielen of te besmeuren, deze aanplakbiljetten te overplakken vooraleer ze nutteloos geworden zijn of deze kwaadwillig af te trekken of te scheuren.

Zowel de aanbrengers van de aanplakkingen, als de verantwoordelijke uitgever van de aanplakkingen en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden als overtreders aanzien en zijn hoofdelijk aansprakelijk.

§ 2. Het is onder alle omstandigheden verboden de openbare gebouwen, de openbare weg en de inrichtingen op de openbare weg, met inbegrip van bomen en aanplantingen, te beschilderen, te besmeuren of er om het even welke vermeldingen, opschriften, beeld- en fotografische voorstellingen of aanplakbiljetten op aan te brengen, tenzij mits voorafgaande en schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen.

Zowel de aanbrengers van de aanplakkingen, als de verantwoordelijke uitgever van de aanplakkingen en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden als overtreders aanzien en zijn hoofdelijk aansprakelijk.

§ 3. Het aanbrengen, plaatsen of uitdelen van reclameborden, affiches, flyers, borden, vlugschriften en plakbriefjes, teksten of tekeningen mag geen schade veroorzaken aan de openbare plaats of privé-eigendom.

Snoeien van bomen en planten op eigendommen langs de openbare weg

Artikel 4.1.7

Het is in het algemeen verboden in openbare ruimten, in voor het publiek toegankelijke plaatsen en in privé-eigendommen over te gaan tot gelijk welke activiteit die de openbare veiligheid of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen.

Gemeente Brecht, Malle en Zoersel

Artikel 4.1.8

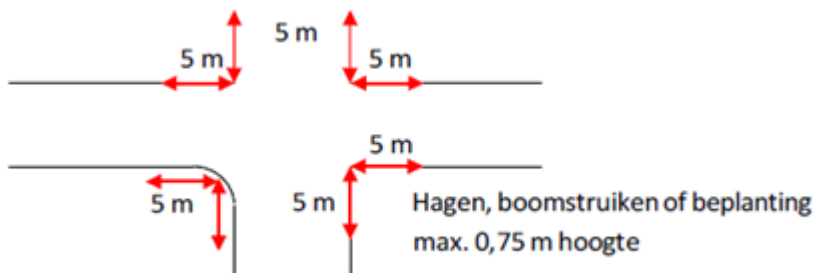
§ 1. Alle gebruikers van een onroerend goed of bij ontstentenis de eigenaars, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke (verkeers-)weg, moeten ervoor zorgen dat de beplantingen die op dat goed groeien zodanig worden gesnoeid dat:

- Geen enkele tak op minder dan 4,2 meter van de grond boven de rijbaan of parkeerplaats hangt;
- Geen enkele tak op minder dan 2,5 meter van de grond boven de berm, het voetpad of het fietspad hangt,;
- De zichtbaarheid van de verkeerstekens altijd gegarandeerd blijft.

§ 2. Alle gebruikers van een onroerend goed of bij ontstentenis de eigenaars, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke (verkeers-)weg of langs de grens met het openbaar domein (= rooilijn), moeten bij het plaatsen van aanplantingen, hagen en afsluitingen op hoeken en op kruispunten (langs weerszijde), ervoor zorgen dat een voldoende zichtbaarheid voor een veilig verkeer steeds gegarandeerd wordt.

Dat houdt in dat:

- aanplantingen, hagen en afsluitingen een maximum hoogte hebben van 0,75 meter ten opzichte van de pas van de rijbaan langs de zijde van de ligging van het perceel;
- Deze maximum hoogte beperkt is over een lengte van 5 meter van de rand van de dwarse rijbaan;
- Aan deze maximum hoogte ook dient te worden voldaan in de onoverzichtelijke bochten.



§ 3. Perceelsafsluitingen mogen nooit over de perceelsgrens komen. Prikkel draad of schrik draad moet op minstens 0,5 meter achter de perceelsgrens geplaatst worden.

§ 4. Afsluitingen, hagen, beplantingen met scherpe uitsteeksels en andere beplantingen, die de bebouwde of braakliggende eigendommen afsluiten, dienen van die aard te zijn dat ze het verkeer niet hinderen, belemmeren of de weggebruiker kwetsen.

Gemeente Schilde

Artikel 4.1.8

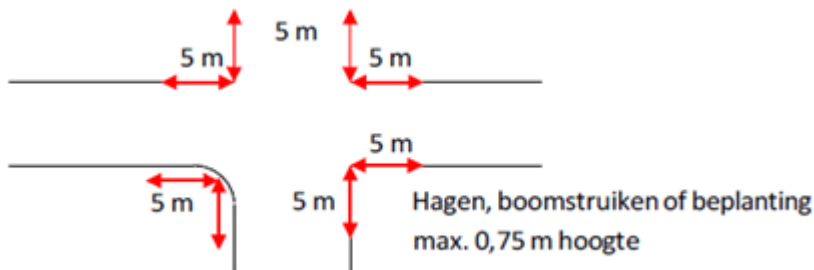
§ 1. Alle gebruikers van een onroerend goed of bij ontstentenis de eigenaars, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke (verkeers-)weg, moeten ervoor zorgen dat de beplantingen die op dat goed groeien zodanig worden gesnoeid dat:

- Geen enkele tak op minder dan 4,2 meter van de grond boven de rijbaan of parkeerplaats hangt;
- Geen enkele tak op minder dan 2,5 meter van de grond boven de berm, het voetpad of het fietspad hangt,;
- De zichtbaarheid van de verkeerstekens altijd gegarandeerd blijft.

§ 2. Alle gebruikers van een onroerend goed of bij ontstentenis de eigenaars, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke (verkeers-)weg of langs de grens met het openbaar domein (= rooilijn), moeten bij het plaatsen van aanplantingen, hagen en afsluitingen op hoeken en op kruispunten (langs weerszijde), ervoor zorgen dat een voldoende zichtbaarheid voor een veilig verkeer steeds gegarandeerd wordt.

Dat houdt in dat:

- aanplantingen, hagen en afsluitingen een maximum hoogte hebben van 0,75 meter ten opzichte van de pas van de rijbaan langs de zijde van de ligging van het perceel;
- Deze maximum hoogte beperkt is over een lengte van 5 meter van de rand van de dwarse rijbaan;
- Aan deze maximum hoogte ook dient te worden voldaan in de onoverzichtelijke bochten.



§ 3. Perceelsafsluitingen mogen nooit over de perceelsgrens komen. Prikkel draad of schrik draad moet op minstens 0,5 meter achter de perceelsgrens geplaatst worden.

§ 4. Afsluitingen, hagen, beplantingen met scherpe uitsteeksels en andere beplantingen, die de bebouwde of braakliggende eigendommen afsluiten, dienen van die aard te zijn dat ze het verkeer niet hinderen, belemmeren of de weggebruiker kwetsen.

§ 5. Alle gebruikers van een onroerend goed of bij ontstentenis de eigenaars, gelegen langs een voor het publiek toegankelijke (verkeers-)weg of langs de grens met het openbaar domein (= rooilijn) moeten ervoor zorgen dat de bomen en beplantingen op dat goed geen risico vormen voor de gebruikers van deze weg of het openbaar domein. Dit houdt in dat loshangende en of dode takken die boven de weg of het openbaar domein hangen worden verwijderd alsook de instabiele bomen en struiken die overhellen naar de weg of het openbaar domein.

Ook staan ze in voor het tijdig verwijderen van de processierupsnesten die hangen in bomen op hun terrein in de nabijheid van een publiek toegankelijke weg of langs de grens met het openbaar domein.

Het onderhouden van voertuigen op de openbare weg

Artikel 4.1.9

Het is verboden onderhoudswerken uit te voeren aan auto's en andere motorvoertuigen op de openbare weg. Dit verbod geldt niet voor het wassen van auto's en andere voertuigen.

Afdeling 2: Braakliggende terreinen

Artikel 4.2

De gebruikers, of bij ontstentenis, de eigenaars van braakliggende gronden gelegen aan de openbare weg of private weg met een openbaar karakter, zijn verplicht de gronden rein te houden.

Afdeling 3: Inzameling van afval

Definities en toepassingsgebied

Artikel 4.3.1

De bepalingen van deze afdeling gelden onverminderd de bepalingen opgenomen in het bestaande gemeentelijk huishoudelijk reglement m.b.t. de selectieve inzameling van afvalstoffen.

Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden, zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het materialendecreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen. Voor de toepassing van dit politiereglement wordt onder bedrijfsafvalstoffen die omwille van aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding, zoals gedefinieerd in artikel 1.2.1, 54° van het Vlarema betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Artikel 4.3.2

Enkel die afvalstoffen die opgenomen zijn in het gemeentelijk huishoudelijk reglement mogen worden aangeboden.

Artikel 4.3.3

Het is voor iedereen verboden om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de door de gemeente of intercommunale aangestelde ophalers zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen. De burgemeester kan hiervan afwijken en toelating geven aan derden om afvalstoffen in te zamelen.

Aanbieding van afvalstoffen

Artikel 4.3.4

De afvalstoffen dienen aangeboden te worden zoals voorzien in het gemeentelijk huishoudelijk reglement. Afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet-aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

Artikel 4.3.5

§ 1. De afvalstoffen mogen ten vroegste buitengeplaatst worden de dag voor de ophaling vanaf 19 uur.

§ 2. De afvalstoffen dienen in het daartoe door de gemeente voorgeschreven recipiënt of wijze aangeboden te worden aan de rand van de openbare weg en vóór het betrokken perceel waar de aanbieder gevestigd is, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die afgelegen van de openbare weg of langs wegen, plaatsen of stegen gevestigd is die niet door de wagens van de ophaaldienst bereikbaar zijn, dienen het voorgeschreven recipiënt te plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg of private weg met een openbaar karakter die wel toegankelijk is.

§ 3. De inwoners die het recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§ 4. Het is verboden de langs de openbare weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken, met uitzondering van het bevoegde personeel in de uitoefening van hun functie.

Reclamedrukwerk en gratis regionale pers

Artikel 4.3.6

§ 1. Het is verboden (ongeadresseerd) reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen of achter te laten in leegstaande panden of op andere plaatsen, inclusief het recyclagepark, dan in de brievenbus.

Het is eveneens verboden op voormelde plaatsen spandoeken te plaatsen.

§ 2. Het is verboden reclamedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen op adressen waar met een sticker duidelijk is gemaakt dat dit niet is gewenst. Waar geen sticker is aangebracht, mag reclamedrukwerk in de brievenbussen worden gestoken.

§ 3. Indien de gegevens van de bedeler niet gekend zijn, dan zal de verantwoordelijke uitgever als aansprakelijke worden weerhouden. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan is het bedrijf

waarvoor reclame wordt gemaakt of de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, aansprakelijk.

Afdeling 4: Geur-, rook- en stofhinder

Algemeen

Artikel 4.4.1

Iedereen is ertoe gehouden als normaal zorgvuldig persoon de nodige maatregelen te nemen om de buurt niet te hinderen door geur-, rook- en stofhinder.

Artikel 4.4.2

§ 1. Onverminderd de bepalingen en de daarbij horende sancties van deel 6 Vlare II artikel 6.11.1 die luiden als volgt:

Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek en het Bosdecreet van 13 juni 1990 is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:

1° het maken van vuur in open lucht indien nodig bij het beheer van bossen, als beheersmaatregel, als fytosanitaire maatregel of als onderdeel van een wetenschappelijk experiment, in overeenstemming met de bepalingen van het Bosdecreet van 13 juni 1990;

2° het maken van vuur in open lucht in natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is, of als fytosanitaire maatregel.

Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en die activiteit als uitzonderlijke beheermaatregel is opgenomen in het goedgekeurd beheerplan;

3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is, of als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is;

4° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een open vuur;

5° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer;

6° het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder;

7° het verbranden van droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;

8° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof voor het gebruik van een barbecuetoestel.

Er is een voorafgaande schriftelijke toelating van de burgemeester nodig voor punt 3 en 4 van bovenvermelde afwijkingen.

§ 2. Bij het verlenen van de toelating kan de burgemeester bijkomende voorwaarden opleggen. De burgemeester kan bovendien de verleende toelating op elk moment intrekken wanneer ongunstige meteorologische omstandigheden zich voordoen of bij langdurige droogte.

§ 3. Voormelde afwijkingen op het algemeen verbod moeten evenwel steeds in overeenstemming zijn met artikel 89,8° van het Veldwetboek op basis waarvan het verboden is een vuur aan te steken op minder dan 100 m afstand van huizen, bossen, heiden, boomgaarden, hagen, graan, stro, mijten of van plaatsen waar vlas te drogen is gelegd.

Verbranding in (hout-)kachels en open haarden (binnenshuis)

Artikel 4.4.3

Het is verboden afvalstoffen te verbranden in (hout-)kachels en open haarden. Dit verbod geldt niet voor het verbranden van onbehandeld stukhout.

Afdeling 5: Lawaaihinder

Algemene bepalingen

Artikel 4.5.1

Voor de toepassing van dit reglement gelden volgende definities:

- overdag: periode van 7 uur tot 19 uur
- avond: periode van 19 uur tot 22 uur
- nacht: periode van 22 uur tot 7 uur

Artikel 4.5.2

Iedereen is verplicht zich zodanig te gedragen dat anderen niet meer dan noodzakelijk door geluid gehinderd worden. Elk gerucht of rumoer, dat zonder noodzaak wordt veroorzaakt, of te wijten is aan een gebrek aan voorzorg en dat van aard is de rust van de inwoners te verstoren, is verboden.

Bijzondere bepalingen

a) Geluidsinstallaties op uitgestrekte terreinen

Artikel 4.5.3

§ 1. Op kampeerterreinen, terreinen van jeugdcentra, sportterreinen en dergelijke mogen de geluidsinstallaties 's nachts niet gebruikt worden, tenzij voor dringende mededelingen. Het geluid voortgebracht door dergelijke geluidsinstallaties mag niet van aard zijn de rust van de inwoners te verstoren, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

§ 2. De maximum geluidssterkte van de installatie dient in verhouding te staan tot de uitgestrektheid van het terrein.

b) Geluidshinder voertuigen

Artikel 4.5.4

§ 1. Het is verboden elektronisch versterkte muziek in voertuigen te produceren die hoorbaar is buiten het voertuig. Een uitzondering wordt gemaakt voor geluid voortgebracht voor het maken van reclame en publiciteit (zie art.4.5.5).

§ 2. Het is verboden voertuigen te testen, te laten proefdraaien, warmdraaien en batterijen te laden, wanneer ze hinder veroorzaken voor de omgeving.

§ 3. Motorvoertuigen, motorrijwielen, bromfietsen en alle andere verkeersmiddelen mogen geen abnormaal lawaai veroorzaken.

c) Voortbrengen van geluid voor het maken van reclame en publiciteit

Artikel 4.5.5

§ 1. Het is verboden geluidsvoortbrengende middelen te gebruiken voor verkiezingspropaganda, voor het maken van reclame of om de aandacht te trekken op de verkoop van een product of het verlenen van een commerciële dienst, tenzij met voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

§ 2. Deze toelating kan slechts overdag en 's avonds worden toegekend. Het voortgebrachte geluid mag evenwel niet van aard zijn de rust van de inwoners te verstoren.

d) Geluidsvoortbrengende speeltuigen en andere voertuigen

Artikel 4.5.6

Onverminderd de wettelijke voorschriften terzake mag het gebruik van met motoren aangedreven speeltuigen en andere voertuigen om oefeningen, vertoningen, persoonlijke of groepsvermakelijkheden of wedstrijden mee te houden of in te richten op openbaar en op privaat domein, niet van aard zijn de rust van de inwoners te verstoren, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

e) Tuin-, hobby- en bouwwerktuigen

Gemeente Malle en Schilde

Artikel 4.5.7

Het gebruik van tuin-, hobby- en bouwwerktuigen zoals landbouw-, tuinbouw- of bosbouwwerktuigen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren is verboden 's nachts evenals op zon- en feestdagen. Een uitzondering hierop wordt gemaakt voor landbouw-, tuinbouw- en bosbouwwerktuigen die worden aangewend in het kader van een seizoensgebonden bedrijfsexploitatie.

Gemeente Brecht

Artikel 4.5.7

Het gebruik van tuin-, hobby- en bouwwerktuigen zoals landbouw-, tuinbouw- of bosbouwwerktuigen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren is verboden 's nachts evenals op zon- en feestdagen. Een uitzondering hierop wordt gemaakt voor landbouw-, tuinbouw- en bosbouwwerktuigen die worden aangewend in het kader van een seizoensgebonden bedrijfsexploitatie. In afwijking op het voormelde is het maaien van gras evenals het uitvoeren van bouwwerken aan particuliere woningen wel toegelaten op zondag.

Gemeente Zoersel

Artikel 4.5.7

Het gebruik van tuin-, hobby- en bouwwerktuigen zoals landbouw-, tuinbouw- of bosbouwwerktuigen aangedreven door ontploffings- of elektrische motoren is verboden 's nachts evenals op zon- en feestdagen. Een uitzondering hierop wordt gemaakt voor landbouw-, tuinbouw- en bosbouwwerktuigen die worden aangewend in het kader van een seizoensgebonden bedrijfsexploitatie. In afwijking op het voormelde is het

maaïen van gras wel toegelaten op zondagvoormiddag van 10 uur tot 12 uur. en het uitvoeren van bouwwerken aan particulieren woningen door zelfbouwers zondag overdag.

f) gebruik machines op bouwerven

Artikel 4.5.8

Het is verboden werktuigen, inrichtingen, machines, toestellen of apparaten te gebruiken die een geluidshinder veroorzaken en die van zodanige aard is dat de rust van de inwoners wordt verstoord. De werken moeten onderbroken worden tussen 22 uur en 7 uur, en op zon- en wettelijke feestdagen. Indien het door de aard van de werken noodzakelijk is om hiervan af te wijken, kan de burgemeester een toelating verlenen. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

g) Vuurwapens, vreugdesalvo's en vuurwerk

Artikel 4.5.9

Onverminderd de geldende wettelijke en reglementaire bepalingen, is het verboden, op openbaar of privaat domein gebruik te maken van vuurwapens of wapens met samengeperste lucht of vreugdesalvo's af te vuren, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

Artikel 4.5.10

Onverminderd de geldende wettelijke en reglementaire bepalingen is het verboden, op openbaar of privaat domein om het even welk vuurwerk af te steken, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd.

Artikel 4.5.11

Het is in alle omstandigheden en voor om het even welk doel of evenement verboden gebruik te maken van wensballonnen, lampions of elke soort van miniheteluchtballon die opstijgt met behulp van een langdurig brandend vuurtje onderaan dit object.

h) Laden en lossen en hanteren van goederen

Artikel 4.5.12

§ 1. Het laden of lossen van materialen, toestellen of voorwerpen dient zodanig te gebeuren dat deze handelingen niet van aard zijn de rust van de inwoners te verstoren.

§ 2. 's Nachts zijn de in § 1 van dit artikel bedoelde handelingen verboden, tenzij mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. In deze toelating kunnen bijzondere voorwaarden worden opgelegd. Er is evenwel geen toelating vereist wanneer de in § 1. van dit artikel bedoelde handelingen plaatsvinden in een KMO-zone.

i) Glasbollen

Artikel 4.5.13

's Nachts evenals op zon- en feestdagen is het verboden glas te storten in de glasbollen.

j) Vogelschrikkanonnen

Artikel 4.5.14

Het gebruik van al dan niet automatische vogelschrikkanonnen of gelijksoortige toestellen, met inbegrip van toestellen die, al dan niet elektronisch versterkt, het geluid laten horen van krijsende vogels om vogels te verjagen ter bescherming van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt is enkel toegestaan mits voorafgaandelijke schriftelijke toelating van de burgemeester. De aanvraag moet gemotiveerd worden en moet de beoordeling van de mogelijke hinder van de installatie mogelijk maken.

k) Alarmsystemen

Artikel 4.5.15

De voertuigen die zich in de openbare ruimte of op private eigendommen bevinden en uitgerust zijn met een alarmsysteem, mogen in geen geval nodeloos de buurt verstoren.

Hetzelfde geldt voor de alarmsystemen van gebouwen.

De respectievelijke gebruikers moeten aan het afgaan van een alarm zo spoedig mogelijk een eind stellen.

Afdeling 6: Dieren

Algemeen

Artikel 4.6.1

Het is verboden op de openbare weg dieren te laten rondlopen die het verkeer zouden kunnen hinderen, ongelukken veroorzaken of personen last berokkenen. Deze bepaling geldt niet voor het vee dat van en naar de hoeve wordt gedreven.

Geluidhinder dieren

Artikel 4.6.2

De houders van dieren moeten deze gepast huisvesten en moeten alle passende maatregelen nemen om te vermijden dat aanhoudend voortgebracht dierengeluid van die aard is dat de rust van de inwoners wordt verstoord.

Het laten rondlopen van honden

Artikel 4.6.3

Onverminderd hogere wetgeving rond assistentiehonden, is het is de eigenaar of de houder van een hond verboden het dier op de openbare weg, of op voor publiek toegankelijke plaatsen te laten lopen zonder dat het dier aangelijnd is met een fysieke, zichtbare leiband. Bovendien moet de lengte van de leiband aangepast zijn aan de plaatselijke omstandigheden. In elk geval moet de veiligheid van de andere weggebruikers steeds gegarandeerd worden.

Artikel 4.6.4

Onverminderd hogere wetgeving rond assistentiehonden, is het is verboden zich met een hond, zelfs aan de lijn, te begeven op plaatsen aangeduid door een verbodsbord waarop het profiel van een hond staat.

Artikel 4.6.5

In afwijking op art. 4.6.3 mag de eigenaar of houder van een hond het dier laten loslopen in hiervoor voorziene hondenloopzones. Hondenloopzones zijn door de gemeente afgebakende terreinen aangeduid door een vierkant bord in blauwe kleur met daarop in witte kleur het profiel van een spelende hond.

Uitwerpselen van honden

Artikel 4.6.6

De begeleiders van honden zijn verplicht altijd een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier in bezit te hebben. Het zakje dient op het eerste verzoek van een bevoegd persoon te worden getoond

Artikel 4.6.7

Indien uitwerpselen achtergelaten worden, zijn de begeleiders van de honden verplicht deze uitwerpselen te verwijderen.

Assistentiehonden

Artikel 4.6.8

De bepalingen van artikels 4.6.6 en 4.6.7 zijn niet van toepassing op de honden die mensen met een handicap begeleiden.

Hoofdstuk 5: Inbreuken betreffende het stilstaan en parkeren en inbreuken van de bepalingen betreffende de verkeersborden C3 en F103 en F111

Artikel 5.1

Een administratieve geldboete of onmiddellijke betaling kan worden opgelegd voor de overtredingen van het KB van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103 en F111 en het KB van 01/12/1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer van het gebruik van de openbare weg begaan door meerderjarige personen of rechtspersonen.

Overtredingen eerste categorie: € 58 (Indien het bedrag in het KB van 9 maart 2014 wijzigt, zal het bedrag van de administratieve geldboete eveneens wijzigen.)

Overtreding Artikel in KB van 1/12/1975 en KB 9/03/2014

22bis, 4°, a)

Binnen de woonerven en de erven, is het parkeren verboden, behalve:

- op de plaatsen die afgebakend zijn door wegmarkeringen of door een wegbedekking in een andere kleur en waar de letter "P" aangebracht is;
- op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

22ter.1, 3°

opgeheven

22sexies2

In voetgangerszones is het parkeren verboden.

23.1, 1°

Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld rechts ten opzichte van zijn rijrichting. Indien het een rijbaan is met éénrichtingsverkeer, mag het evenwel langs de ene of langs de andere kant opgesteld worden.

23.1, 2°

Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld:

- buiten de rijbaan op de gelijkgrondse berm of, buiten de bebouwde kommen, op eender welke berm;
- indien het een berm betreft die de voetgangers moeten volgen, moet langs de buitenkant van de openbare weg een begaanbare strook van ten minste 1,50 meter breed vrijgelaten worden;
- indien de berm niet breed genoeg is, moet het voertuig gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op de rijbaan opgesteld worden;
- indien de berm niet breed genoeg is, moet het stilstaand voertuig opgesteld worden gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op de zijdelingse strook, of op de rijbaan indien er geen zijdelingse strook is;
- indien er geen bruikbare berm is, moet het stilstaand voertuig worden opgesteld op de zijdelingse strook of op de rijbaan indien er geen zijdelingse strook is.

23.2, lid 1, 1° tot 3°

Elk voertuig dat volledig of ten dele op de rijbaan opgesteld is, moet geplaatst worden:

- 1° zover mogelijk van de aslijn van de rijbaan;
- 2° evenwijdig met de rand van de rijbaan, behoudens bijzondere plaatsaanleg;
- 3° in één enkele file.

23.2 lid 2

Motorfietsen zonder zijspan of aanhangwagen mogen evenwel haaks op de rand van de rijbaan parkeren voor zover zij daarbij de aangeduide parkeermarkering niet overschrijden.

23.3

Fietsen, voortbewegingstoestellen en tweewielige bromfietsen moeten buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken, behalve op plaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3° en 77.5 tweede lid van het voormeld koninklijk besluit.

De voortbewegingstoestellen die bestemd zijn voor personen met een verminderde mobiliteit mogen altijd buiten de rijbaan en deze parkeerstroken opgesteld worden.

23.4

Motorfietsen mogen buiten de rijbaan en de parkeerstroken bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken.

24, lid 1, 2°, 4° en 7° tot 10°

Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:

- 1° op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
- 2° op de rijbaan op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter voor de oversteekplaatsen voor voetgangers en de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen;
- 3° in de nabijheid van de kruispunten, op minder dan 5 meter van de verlenging van de naastbijgelegen rand van de dwarsrijbaan, behoudens plaatselijke reglementering;
- 4° op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten op de kruispunten, behoudens plaatselijke reglementering;
- 5° op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten buiten de kruispunten behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeerslichten zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt;
- 6° op minder dan 20 meter voor de verkeersborden behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeersborden zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt.
- 7° op de verhoogde inrichtingen behoudens plaatselijke reglementering.

25 lid 1, 1°, 2°, 3°, 5°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 15°

Het is verboden een voertuig te parkeren:

- op minder dan 1 meter zowel voor als achter een ander stilstaand of geparkeerd voertuig en op elke plaats waar het voertuig het instappen in of het weggrijden van een ander voertuig zou verhinderen;
- op minder dan 15 meter aan weerszijden van een bord dat een autobus-, trolleybus- of tramhalte aanwijst;
- voor de inrij van eigendommen, behalve de voertuigen waarvan het inschrijvingsteken leesbaar op die inrij is aangebracht;

- op elke plaats waar het voertuig de toegang tot buiten de rijbaan aangelegde parkeerplaatsen zou verhinderen;
- buiten de bebouwde kommen op de rijbaan van een openbare weg waarop het verkeersbord B9 is aangebracht;
- op de rijbaan wanneer deze verdeeld is in rijstroken, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a of E9b is aangebracht;
- op de rijbaan langs de gele onderbroken streep, bedoeld in artikel 75.1.2.° van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- op rijbanen met tweerichtingsverkeer tegenover een ander stilstaand of geparkeerd voertuig, wanneer twee andere voertuigen daardoor elkaar moeilijk zouden kunnen kruisen;
- op de middelste rijbaan van een openbare weg met drie rijbanen;
- buiten de bebouwde kommen, langs de linkerkant van een rijbaan van een openbare weg met twee rijbanen of op de middenberm die deze rijbanen scheidt.
- op de zijdelingse stroken bedoeld in artikel 75.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

27.1.3

Het is verboden onjuiste aanduidingen op de schijf te laten verschijnen. De aanduidingen van de schijf mogen niet gewijzigd worden voordat het voertuig de parkeerplaats verlaten heeft.

27.5.1

Het is verboden op de openbare weg motorvoertuigen die niet meer kunnen rijden en aanhangwagens langer dan vierentwintig uur na elkaar te parkeren.

27.5.2

Binnen de bebouwde kommen is het verboden op de openbare weg auto's, slepen en aanhangwagens met een maximale toegelaten massa van meer dan 7,5 ton langer dan acht uur na elkaar te parkeren, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a, E9c of E9d is aangebracht.

27.5.3

Het is verboden op de openbare weg reclamevoertuigen langer dan drie uur na elkaar te parkeren.

27bis

Het niet hebben aangebracht van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg of het door artikel 27.4.1 van hetzelfde besluit hiermee gelijkgesteld document op de binnenkant van de voorruit of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het op een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap geparkeerde voertuig.

70.2.1

Verkeersborden E1, E3, E5, E7 en van type E9 betreffende het stilstaan en het parkeren niet in acht nemen.

70.3

Het verkeersbord E11 niet in acht nemen.

77.4

Het stilstaan of parkeren is verboden op markeringen van verkeersgeleiders en verdrijvingsvlakken.

77.5

Het niet respecteren van de witte markeringen die de plaatsen afbakenen waar de voertuigen moeten staan, bedoeld in artikel 77.5 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

77.8

Het stilstaan of parkeren is verboden op de dambordmarkering die bestaat uit witte vierkanten die op de grond zijn aangebracht.

68.3

Het niet in acht nemen van het verkeersbord C3.

71

Het niet in acht nemen van het verkeersbord F 103.

71.2

Het niet in acht nemen van verkeersbord F111, behalve wat de snelheidsbeperking betreft.

22novies

Het niet in acht nemen van het verkeersbord F111. Het niet in acht nemen van het verkeersbord F111. In fietszones mogen de fietsers de ganse breedte van de rijbaan gebruiken voor zover deze slechts opengesteld is in hun rijrichting en de helft van de breedte langs de rechterzijde indien de rijbaan opengesteld is in beide rijrichtingen. Motorvoertuigen hebben toegang tot fietszones. Zij mogen de fietsers evenwel niet inhalen. De snelheid mag in een fietszone nooit hoger liggen dan 30 kilometer per uur. Worden voor de toepassing van dit artikel met fietsers gelijkgesteld: de bestuurders van rijwielen of speed pedelecs

Overtredingen tweede categorie: € 116 (Indien het bedrag in het KB van 9 maart 2014 wijzigt, zal het bedrag van de administratieve geldboete eveneens wijzigen.)

Overtreding Artikel in KB van 01/12/1975 en KB 09/03/2014

22.2 en 21.4, 4°

Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op autowegen, behalve op de parkeerstroken, aangewezen door het verkeersbord E9a.

24, lid 1, 1°, 2°, 4°, 5° en 6°

Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:

- op de trottoirs en, binnen de bebouwde kommen, op de verhoogde bermen, behoudens plaatselijke reglementering;
- op de fietspaden en op minder dan 3 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
- op de oversteekplaatsen voor voetgangers, op de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen en op de rijbaan op minder dan 3 meter voor deze oversteekplaatsen;
- op de rijbaan in de onderbruggingen, in de tunnels en behoudens plaatselijke reglementering onder de bruggen;
- op de rijbaan nabij de top van een helling en in een bocht wanneer de zichtbaarheid onvoldoende is.

25.1, 4°, 6°, 7°

Het is verboden een voertuig te parkeren:

- op de plaatsen waar de voetgangers en de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen op de rijbaan moeten komen om omheen een hindernis te gaan of te rijden;
- op de plaatsen waar de doorgang van spoorvoertuigen zou belemmerd worden;
- wanneer de vrije doorgang op de rijbaan minder dan 3 meter breed zou worden.

25.1, 14°

Het is verboden een voertuig te parkeren op de parkeerplaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°, c van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg behalve voor de voertuigen gebruikt door personen met een handicap die in het bezit zijn van een speciale kaart zoals bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Hoofdstuk 6: Blauwe zone

Artikel 6.1

Inbreuken op volgende bepalingen uit het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, worden met een administratieve geldboete gesanctioneerd:

- Artikel 27.1: zone met beperkte parkeertijd;
- Artikel 27.2: openbare weg met blauwe zone reglementering;
- Artikel 27.3: betalend parkeren;
- Artikel 27 ter: parkeerplaatsen voorbehouden voor bewoners;
- Artikel 5 met artikel 70.2.1.3° : de verkeersborden E9 a, b, c, d, e en g met vermelding van een maximumduur.

Hoofdstuk 7: Diverse

Schadelijke middelen

Artikel 7.1

§ 1. Het is verboden om schadelijke middelen zoals o.a. lachgas te verhandelen of te bezitten indien de handel of het bezit gericht is op het oneigenlijk gebruik van het middel met als doel het bekomen van een roeseffect.

§ 2. Het is eveneens verboden om dit oneigenlijk gebruik sub § 1 te faciliteren, met inbegrip van het voeren van reclame.

§ 3. Tenzij kan aangetoond worden dat het bezit en gebruik van lachgas in recipiënten >1 kg bestemd is voor medicinaal of culinair gebruik, wordt dit bezit en gebruik beschouwd en behandeld als oneigenlijk gebruik conform § 1 en § 2 de politiecodex, kan de politie bij inbreuken op § 1 en § 2 van dit artikel de schadelijke middelen in beslag nemen. De kosten van inbeslagname kunnen verhaald worden op de overtreder

Melding huurprijs bij verhuur woningen

Artikel 7.2

Bij de verhuring van een onroerend goed dat bestemd is voor bewoning in de ruime betekenis (huis, appartement, kamer, enz...) dient in elke officiële of publieke mededeling het bedrag van de gevraagde huurprijs, van de gemeenschappelijke lasten en de EPC-waarde te worden vermeld. Inbreuken op deze verplichting kunnen worden bestraft met een administratieve geldboete.

Maatregelen burgemeester

Artikel 7.3

Wanneer de openbare veiligheid, netheid, gezondheid of rust in het gedrang komen of om openbare overlast tegen te gaan kan de burgemeester de nodige besluiten/maatregelen nemen om dit gevaar of het risico erop te doen ophouden.

In geval van weigering of vertraging in de uitvoering van de bij voornoemde besluiten voorgeschreven maatregelen, alsook indien het onmogelijk is ze aan de betrokkenen te betekenen, kan de burgemeester er ambtshalve toe doen overgaan, op risico van de in gebreke blijvende partijen, die de kosten hoofdelijk moeten dragen.

Het niet naleven van de besluiten van de burgemeester kan bovendien bestraft worden met de in artikel 8.1 voorziene administratieve sancties.

Aanbrengen huisnummers

Artikel 7.4

Iedereen is ertoe gehouden om op de voorgevel van de woning een huisnummer aan te brengen en dit te onderhouden opdat het goed zichtbaar zou zijn van op de openbare weg. Indien de voorgevel waarop het huisnummer aangebracht werd op een afstand van meer dan zes meter van de openbare weg staat, dient een tweede huisnummer op de brievenbus te worden gebracht.

Tijdelijk plaatsverbod

Artikel 7.5

§ 1. In geval van verstoring van de openbare orde veroorzaakt door individuele of collectieve gedragingen, of in geval van herhaaldelijke inbreuken op de reglementen en verordeningen van de gemeenteraad gepleegd op eenzelfde plaats of ter gelegenheid van gelijkaardige gebeurtenissen en die een verstoring van de openbare orde of een overlast met zich meebrengen, kan de burgemeester beslissen om overeenkomstig artikel 134 sexies Nieuwe gemeentewet, over te gaan tot het opleggen van een tijdelijk plaatsverbod van een maand, tweemaal hernieuwbaar.

§ 2. Onder tijdelijk plaatsverbod wordt verstaan het verbod binnen te treden in één of meerdere duidelijke perimeters van plaatsen die als toegankelijk voor het publiek worden bepaald, gelegen binnen een gemeente, zonder evenwel het geheel van het grondgebied te beslaan

Hoofdstuk 8: Strafbepalingen

Artikel 8.1

Voor zover wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen niet in andere straffen voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van dit reglement gestraft worden met een administratieve sanctie, overeenkomstig de wet van 24 juni 2013:

- 1° een administratieve geldboete van maximaal € 175 voor een minderjarige overtreder die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten en van maximaal € 500 voor een meerderjarige overtreder;
- 2° de administratieve schorsing van een door de gemeente verleende toelating of vergunning;
- 3° de administratieve opheffing van een door de gemeente verleende toelating of vergunning;
- 4° de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting.

Artikel 8.2

Een inbreuk op de volgende artikelen uit het Strafwetboek kunnen eveneens gesanctioneerd worden met een administratieve sanctie zoals voorzien is in artikel 8.1:

Artikel 526 Strafwetboek

Met een gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van € 26 tot € 500 wordt gestraft hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:

- Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;
- Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;
- Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

Artikel 534bis Strafwetboek

§ 1. Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van € 26 tot € 200 of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die zonder toestemming graffiti aanbrengt op roerende of onroerende goederen.

§ 2. Het maximum van de gevangenisstraf wordt gebracht op één jaar gevangenisstraf bij herhaling van een in de eerste paragraaf bedoeld misdrijf binnen vijf jaar te rekenen van de dag van de uitspraak van een vorig veroordelend vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan.

Artikel 534ter Strafwetboek

Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van € 26 tot € 200 of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigt.

Artikel 537 Strafwetboek

Hij die kwaadwillig één of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt, wordt gestraft.

· Voor elke boom, met gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met geldboete van € 26 tot € 100;

· Voor elke ent, met gevangenisstraf van acht tot vijftien dagen en met geldboete van € 26 tot € 50 of met een van die straffen alleen.

In geen geval mag de gezamenlijke straf hoger zijn dan drie jaar wat de gevangenisstraf en € 500 wat de geldboete betreft.

Artikel 545 Strafwetboek

Met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete € 26 tot € 200 of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die geheel of ten dele grachten dempt, levende of dode hagen afhakt of uitrukt, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielt; grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatst of verwijdt.

Artikel 559,1° Strafwetboek

Met geldboete van € 10 tot € 20 worden gestraft: 1° Zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen.

Artikel 561,1° Strafwetboek

Met geldboete van € 10 tot € 20 en met gevangenisstraf van één dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen wordt gestraft:

1° Zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.

Artikel 563,2° Strafwetboek

Met geldboete van € 15 tot € 25 en met gevangenisstraf van één dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft: Zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen.

Artikel 563,3° Strafwetboek

Met geldboete van € 15 tot € 25 en met een gevangenisstraf van één dag tot zeven dagen of met één van die straffen alleen worden gestraft: Daders van feitelikheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelikheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen.

Artikel 563bis Strafwetboek

Met geldboete van € 15 tot € 25 en met gevangenisstraf van één dag tot zeven dagen of met één van deze straffen alleen worden gestraft, zij die zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.

Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

Artikel 398, 1° Strafwetboek

Hij die opzettelijk verwondingen of slagen toebrengt, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van € 26 tot € 100 of met één van die straffen alleen.

Artikel 521, 3° Strafwetboek

Hij die buiten de gevallen in de artikelen 510 tot 520 genoemd, door welk middel ook, gebouwen, bruggen, dijken, straatwegen, spoorwegen, sluizen, magazijnen, werkplaatsen, loodsen, schepen, vaartuigen, vliegtuigen of andere kunstwerken of bouwwerken die aan een ander toebehoren, geheel of ten dele vernielt, wordt gestraft met opsluiting van vijf jaar tot tien jaar.

Bij onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden, is de straf vijftien dagen tot drie jaar gevangenis en geldboete van € 50 tot € 500.

De in het tweede lid bedoelde straf is toepasselijk in geval van gehele of gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

Artikel 18 wet openingsuren van 2006 (enkel voor Malle, Brecht, Zoersel)

§ 1. Ieder ontwerp van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie is onderworpen aan een voorafgaande vergunning verleend door het college van burgemeester en schepenen.

Herhaling

Artikel 8.3

§ 1. De administratieve sanctie is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoorden en in functie van de eventuele herhaling. Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

§ 2. De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geef aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

Hoofdstuk 9: Minderjarigen

Afdeling 1: Procedure van ouderlijke betrokkenheid

Artikel 9.1.1

§ 1. Voorafgaandelijk aan het aanbod tot bemiddeling, kan de sanctionerende ambtenaar voorzien in een procedure van ouderlijke betrokkenheid. Door middel van een ter post aangetekende brief informeert de sanctionerende ambtenaar iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige over de vastgestelde feiten. Tevens wordt hen verzocht, schriftelijke dan wel mondelinge, opmerkingen te formuleren betreffende het nemen van opvoedkundige maatregelen.

De sanctionerende ambtenaar kan hiertoe een ontmoeting vragen met iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige en de minderjarige zelf.

§ 2. Na de opmerkingen te hebben ingewonnen en/of de minderjarige overtreder samen met iedere titularis die het ouderlijk gezag uitoefent over de minderjarige te hebben ontmoet en indien hij tevreden is over de opvoedkundige maatregelen die werden voorgesteld, kan de sanctionerende ambtenaar het dossier afsluiten en wordt er bijgevolg geen administratieve procedure opgestart.

§ 3. De sanctionerende ambtenaar kan alsnog beslissen tot het opstarten van de administratieve procedure in volgende gevallen:

- er werden geen opmerkingen noch opvoedkundige maatregelen binnen de gestelde termijn overgemaakt;
- de minderjarige overtreder en/of iedere titularis die het ouderlijk gezag uitoefent over de minderjarige zijn niet ingegaan op het verzoek uitgaande van de sanctionerende ambtenaar om elkaar te ontmoeten;
- de sanctionerende ambtenaar is van oordeel dat de voorgestelde opvoedkundige maatregelen niet het beoogde resultaat zullen hebben.

In dergelijk geval wordt aan de minderjarige een bemiddelingsaanbod gericht conform de bepalingen voorzien in dit reglement.

Afdeling 2: GAS bemiddeling

Artikel 9.2.1

§ 1. Overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties kan de sanctionerend ambtenaar een aanbod van GAS-bemiddeling voorstellen, zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren.

§ 2. De GAS-bemiddeling wordt gevoerd door een bemiddelaar die beantwoordt aan de minimale voorwaarden die door de Koning worden bepaald, hierna genoemd de bemiddelaar, of door een gespecialiseerde en door de gemeente erkende bemiddelingsdienst, overeenkomstig de door de Koning bepaalde voorwaarden en nadere regels. De procedure en de nadere regels van deze GAS-bemiddeling zijn als volgt:

- Voor de bemiddeling van start gaat, beschikken de partijen over een verweertijd van twee weken om de feiten te betwisten. Doen zij dit niet, dan worden de partijen door middel van een brief uitgenodigd voor een gesprek. Elke minderjarige heeft hierbij recht op een pro deo advocaat. Deze wordt op de hoogte gesteld van de datum van het gesprek;
- De benadeelde partij (gemeente zelf of een natuurlijk persoon) en de dader worden allebei afzonderlijk uitgenodigd voor een eerste kennismakend gesprek. Wanneer de gemeente benadeelde partij is, kan van deze procedure worden afgeweken. Het is immers niet nodig om telkens een eerste kennismakend gesprek te doen wanneer men reeds op de hoogte is van de werking van de bemiddeling;
- Als beide partijen op het aanbod van de bemiddeling wensen in te gaan, dan volgt de eigenlijke bemiddeling. Deze bemiddeling kan rechtstreeks verlopen door effectief met dader en benadeelde samen aan tafel te gaan zitten of onrechtstreeks met de bemiddelaar als tussenpersoon;
- Als beide partijen hierbij tot een overeenkomst komen, wordt een protocolovereenkomst opgesteld. Deze wordt eerst ter goedkeuring naar de advocaat van de minderjarige gestuurd en moet door alle partijen

ondertekend worden. Komen de partijen niet tot een overeenkomst, dan wordt het dossier bij de bemiddelaar afgesloten en terug naar de sanctionerend ambtenaar gestuurd. De partijen beschikken dan wel nog via een standpuntenbrief over de mogelijkheid om hun kant van het verhaal aan de sanctionerend ambtenaar te doen.

§ 3. Het aanbieden van de GAS-bemiddeling is verplicht voor minderjarigen en is facultatief voor meerderjarigen.

§ 4. In geval van een geslaagde bemiddelingsprocedure wordt er geen administratieve geldboete meer opgelegd.

Hoofdstuk 10: Alternatieve maatregelen

Afdeling 1: GAS-bemiddeling voor meerderjarige overtreders

Artikel 10.1.1

§ 1. De sanctionerende ambtenaar heeft de mogelijkheid om een bemiddelingsaanbod voor te stellen aan een meerderjarige overtreder. Er kan enkel over gegaan worden tot bemiddeling wanneer de overtreder met de bemiddeling instemt.

§ 2. Voor de te volgen procedure en de nadere regels wordt verwezen naar artikel 9.2.1 van dit reglement.

Afdeling 2: Gemeenschapsdienst

Artikel 10.2.1

§ 1. Overeenkomstig de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sanctie kan de sanctionerend ambtenaar een gemeenschapsdienst voorstellen.

§ 2. De sanctionerend ambtenaar kan in geval van een minderjarige beslissen de keuze en de nadere regels van de gemeenschapsdienst toe te vertrouwen aan een bemiddelaar of een bemiddelingsdienst. Voor de meerderjarigen wordt de gemeenschapsdienst omkaderd door een door de gemeente erkende dienst of door een rechtspersoon die door de gemeente wordt aangewezen.

§ 3. De gemeenschapsdienst mag ten aanzien van de meerderjarige niet meer bedragen dan 30 uur en ten aanzien van de minderjarige niet meer dan 15 uur en dient uitgevoerd te worden binnen de termijn van 6 maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar.

Hoofdstuk 11: Slotbepalingen

Artikel 11.1

Een eensluidend afschrift van dit reglement worden toegezonden aan de deputatie van de provincieraad, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan de griffie van de politierechtbank. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de afdeling Milieu-inspectie en de afdeling Lucht, Hinder, Risicobeheer, Milieu & Gezondheid van het Departement LNE en aan de OVAM.

Artikel 11.2

Dit reglement en de bijhorende protocollen worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Artikel 11.3

Dit reglement wordt van kracht op 1 juli 2026.

Artikel 11.4

Dit reglement vervangt en heft alle vorige reglementen op die betrekking hebben op de in dit reglement vermelde bepalingen.

organisatie en personeel

13. Rapport klachtenbehandeling mei 2025 t/m april 2026

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 78 - 13°.

Historiek

De gemeenteraad keurde op 12 september 2019 het systeem van klachtenbehandeling goed.

Motivatie

Aan de gemeenteraad wordt het rapport van de klachtenbehandeling van 1 mei 2025 tot en met 30 april 2026 ter aktename voorgelegd.

In juni 2025 wijzigde de leverancier van het meldingensysteem van E2E naar Multimedius.

Bijgevolg zijn er twee rapporten: mei 2025 (E2E) en juni 2025 tot en met april 2026 (Multimedium).

Het nieuwe systeem is gebruiksvriendelijker.

Niet alleen de burgers, maar ook de organisatie en het college van burgemeester en schepenen gebruiken dit systeem frequenter nu.

Bijgevolg liggen het aantal meldingen veel hoger dan in het verleden.

Ter illustratie: 828 meldingen in 2024-2025 en 1267 meldingen in 2025-2026.

Toelichting wordt gegeven door burgemeester F. Van Looveren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand van 2.15.56 uur tot en met 2.19.22 uur.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van het rapport van de klachtenbehandeling van 1 mei 2025 tot en met 30 april 2026.

14. Besluit tot goedkeuring van de documenten gewijzigd in het kader van het revisietraject 2025 van OFP Prolocus

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gemeenteraadsbesluit van 14 oktober 2010 waarbij het gemeentebestuur per 1 januari 2010 lid wordt van het OFP-Provant, Organisme voor de Financiering van Pensioenen van de contractuele medewerkers van de publieke werkgevers in de provincie Antwerpen.

De wet op de aanvullende pensioenen van 28 april 2003.

Wet van 30 maart 2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet-vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen (B.S. 17 april 2018).

Gemeenteraadsbesluit van 8 september 2022 waarbij het lidmaatschap bestendigd wordt na omvorming van OFP-Provant naar OFP-Prolocus.

Gemeenteraadsbesluit van 14 september 2023 tot toetreding tot het DC-plan van OFP-Prolocus in het kader van de tweede pensioenpijler voor contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2024.

Motivatie

Overwegende dat het OFP PROLOCUS in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien heeft in het kader van haar revisietraject "passiva-zijde", met name:

- het financieringsplan
- de beheersovereenkomst

Overwegende dat het voornamelijk gaat om technisch-juridische aanpassingen, met als doel om de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk.

Overwegende dat er daarnaast ook een aantal inhoudelijke wijzigingen werden aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst:

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen n.a.v. een wijziging van het Burgerlijk Wetboek

- het bepalen van een praktische regeling m.b.t. de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus, ...

en in het financieringsplan:

- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere RSZ-inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen
- beschrijving van de praktische toepassing van de pre-financiering bij fusies van besturen, ...

Overwegende dat in het kader van het revisietraject ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna "het Kaderreglement") en aan het Bijzonder Reglement werden voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan te vereenvoudigen.

Overwegende dat ook het Kaderreglement zelf bepaalde dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijks een bijsturing tot gevolg.

Overwegende dat de voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement besproken werden in het Comité C1.

Overwegende dat bovenvermelde documenten goedgekeurd werden op de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus van 23 mei 2025, en bekrachtigd werden op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025.

Overwegende dat het Kaderreglement werd goedgekeurd in het Protocol van Akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

Overwegende dat in navolging van het bovenvermelde aan het bestuur gevraagd wordt om de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Het agendapunt wordt niet behandeld en verdaagd naar een latere gemeenteraad wegens ontbrekende bijlagen.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.19.23 minuten tot en met 2.20.12 minuten.

Stemming:

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verdaagt dit punt naar een latere gemeenteraad wegens ontbrekende bijlagen.

15. Richtlijnen informatieveiligheid en privacy voor mandatarissen - Goedkeuring

Juridisch kader

- Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

- Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (= kaderwet).

- Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Historiek

Op 5 december 2024 werd er een nieuwe gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn aangesteld. Raadsleden komen ingevolge hun mandaat regelmatig in contact met persoonsgegevens of vertrouwelijke informatie. Als men daarnaast ook de rol uitvoert van burgemeester/voorzitter vast bureau, lid van het college/vast bureau of lid van het bijzonder comité sociale dienst zijn dit mogelijk ook gevoelige gegevens. Vanuit de rol als raadslid is er ook de mogelijkheid om bestuursdocumenten in te kijken ingevolge het inzagerecht. Hiertegenover staat de plicht tot geheimhouding en dat deze verkregen informatie niet mag worden doorgegeven aan derden.

Raadsleden, het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau werken ook steeds meer met digitale ICT-middelen van de gemeente en het OCMW. Zo kreeg het college van burgemeester en schepenen/vast bureau een eigen sharepoint- en teamsomgeving binnen office 365 en gaan na goedkeuring van deze richtlijn alle raadsleden een eigen "@brecht.be" mailbox krijgen van waaruit ze kunnen mailen. Informatieveiligheid is verantwoordelijkheid van de hele organisatie. Vanuit de organisatie kan er een wachtwoordbeleid, sleutelbeheer, ... ingevoerd worden, maar veel hangt af van hoe de gebruikers hiermee omgaan.

Ook een mandataris kan mede aan de basis liggen van een datalek rond persoonsgegevens of vertrouwelijke informatie die de gemeente en het OCMW bewaart. Daarom is het belangrijk dat ook mandatarissen de regels en afspraken naleven en dat zij kennis nemen van het gevoerde beleid hierrond en hier ook training in krijgen.

Voor het personeel bestaat er "het informatieveiligheidscharter" dat de afspraken op vlak van informatieveiligheid vastlegt. Voor mandatarissen wordt dit met deze richtlijn informatieveiligheid en privacy voor mandatarissen ingevoerd. Als basis werd hiervoor het model van de VVSG gebruikt.

Motivatie

De bepalingen van de algemene verordening voor gegevensbescherming (= GDPR).

Het feit dat de mandatarissen kennis kunnen nemen van persoonsgegevens waaronder ook mogelijk gevoelige gegevens ingevolge hun mandaat.

Een behoefte aan duidelijke regelgeving.

Toelichting werd eerder al gegeven door schepenen I. Van Den Heuvel in agendapunt 3 van de raad voor maatschappelijk welzijn (Richtlijnen informatieveiligheid en privacy voor mandatarissen - Goedkeuring). Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.20.13 uur tot en met 2.21.26 uur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad geeft haar goedkeuring aan het reglement "Richtlijnen informatieveiligheid en privacy voor mandatarissen".

Artikel 2

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen voor de verdere uitwerking en het in orde laten brengen van de documenten met betrekking tot de invoer van het reglement.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienst Informatiebeheer en de dienst ICT.

16. Rapportering organisatiebeheersing - juni 2025 tot juni 2026

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - Artikel 171, §1, lid 2.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - Artikel 217 tot en met 224.

Historiek

In de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 december 2025 werd het kader voor organisatiebeheersing 2025 - 2031 goedgekeurd.

Jaarlijks wordt er gerapporteerd aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn, voor 30 juni.

Motivatie

Het decreet over het lokaal bestuur definieert organisatiebeheersing als volgt: Het geheel van maatregelen en procedures om een redelijke zekerheid te verschaffen dat de organisatie:

- ☐ De vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst.
- ☐ De wetgeving en procedures naleeft.
- ☐ Over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt.
- ☐ Effectief en efficiënt werkt en de beschikbare middelen economisch inzet.
- ☐ De activa beschermt en fraude voorkomt.

Beheersing wil zeggen: sturing geven en onder controle hebben. Zo kan de organisatie de juiste dingen doen en de dingen juist doen. Deze beheersing situeert zich zowel op het globale niveau van de organisatie, als op dienstniveau en op procesniveau.

Een goed functionerende organisatie realiseert 3 doelstellingen met haar aanpak van organisatiebeheersing:

1. De organisatie hanteert een kader voor organisatiebeheersing.
2. De organisatie kent haar belangrijkste verbeterpunten en risico's voor de sturende en de ondersteunende processen, ze hanteert een strategie om deze te beheersen en volgt deze strategie op.
3. De organisatie evalueert regelmatig de manier waarop ze werkt aan haar organisatiebeheersing en stuurt die bij.

Het is de algemeen directeur die, in overleg met het managementteam, hiervoor verantwoordelijk is. Het kader van de organisatiebeheersing werd goedgekeurd tijdens de zitting van 11 december 2025 door zowel gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn.

Ook dient er jaarlijks gerapporteerd te worden aan het politieke niveau over de beheersing van de organisatie. Het decreet lokaal bestuur schrijft voor dat de algemeen directeur rapporteert aan de raden.

Aangezien gemeente en OCMW optimaal inzetten op de integratie van beide organisaties, wordt telkens een geïntegreerde nota opgesteld door de algemeen directeur.

Heden wordt het rapport betreffende organisatiebeheersing ter aktename voorgelegd. Het rapport behelst de periode juni 2025 tot en met juni 2026.

Toelichting werd eerder al gegeven door burgemeester F. Van Looveren in agendapunt 4 van de raad voor maatschappelijk welzijn (Rapportering organisatiebeheersing - juni 2025 tot juni 2026).

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.21.27 uur tot en met 2.21.43 uur.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de geïntegreerde rapportering over de periode juni 2025 tot en met juni 2026, zoals opgesteld door de waarnemend algemeen directeur.

17. Ontslag gemeenteraadslid - Luc Aerts

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Luc Aerts, Voorzitter bijzonder comité voor de sociale dienst

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 oktober 2017.

Historiek

Met een schrijven op 14 mei 2026 laat Luc Aerts weten dat hij op 1 juli 2026 ontslag neemt als gemeenteraadslid.

Hij dient ook te worden vervangen als afgevaardigde bij:

- Fluvius Antwerpen: afgevaardigde algemene vergadering
- VZW Brecht Werkt: afgevaardigde algemene vergadering en raad van bestuur
- KINA: plaatsvervangend afgevaardigde algemene vergadering
- LAC: afgevaardigde commissie
- CLOVA: afgevaardigde algemene vergadering

Met de goedkeuring van de raadsleden wordt de tekst nog aangepast.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.21.44 uur tot en met 2.22.34 uur.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van Luc Aerts als gemeenteraadslid met ingang van 1 juli 2026.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Luc Aerts en de personeelsdienst.

financiën

18. Jaarrekening 2025 gemeente en OCMW Brecht

Juridisch kader

Voorzitter bijzonder comité sociale dienst L. Aerts vervoegt de zitting.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Historiek

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 mei 2026 over de jaarrekening 2025.

Motivatie

Er wordt een gezamenlijke rekening voorgesteld voor gemeente en OCMW.

De documenten werden aan de raadsleden bezorgd op 27 mei 2026.

Elke entiteit zal over zijn eigen deel moeten stemmen, nadien keurt de gemeente ook nog het deel van het OCMW goed waardoor de rekening in zijn geheel is vastgesteld.

De rekening van de gemeente en OCMW Brecht voor het dienstjaar 2025 wordt ter vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraad.

De kredieten van de gemeente zijn de volgende:

Jaarrekening		
	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente		
Exploitatie	30.088.685	42.843.887
Investerings	4.808.247	1.613.863
Financiering	1.066.829	285.156

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 1) van 2.22.35 uur tot en met 2.40.18 uur.

Stemming:

Met 20 stemmen voor (Patrick Van Assche, Frans Van Looveren, Daan De Veuster, Laurent Cooreman, Ilse Van Den Heuvel, Roeland Ruelens, Miranda Crynen, Luc Aerts, Tatiana Vandekeere, Ludwig Anthonissen, Ingrid Van Gaver, Christel Covens, Seppe Ooms, Tine Sips, Esther Janssens, Jef Verschueren, Andreas Ooms, Kris De Pooter, Peggy De Winter, Suzy Vervoort), 6 onthoudingen (Sven Deckers, Charlotte Beyers, Katrien Scheirs, Rita De Pooter, Machteld Francken, Tinne Verlinden)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2025 van de gemeente Brecht vast.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2025 van het OCMW Brecht goed.

Artikel 3

Het gemeenteraad stelt de jaarrekening 2025 van de gemeente en OCMW Brecht vast:

Resultaten		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	10.274.131	5.190.197
a. Ontvangsten		53.580.123	52.585.731
b. Uitgaven		43.305.992	47.395.534
II. Investeringsaldo	(a-b)	-3.295.496	-8.735.517
a. Ontvangsten		1.678.450	2.044.044
b. Uitgaven		4.973.946	10.779.561
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	6.978.635	-3.545.320
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-1.150.554	2.236.342
a. Ontvangsten		285.156	3.672.053
b. Uitgaven		1.435.710	1.435.711
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	5.828.081	-1.308.978
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		12.295.191	8.387.927
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	18.123.272	7.078.949
VIII. Onbeschikbare gelden		1.461.843	1.221.042
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	16.661.429	5.857.907

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening
I. Exploitatiesaldo	10.274.131
II. Netto periodieke aflossingen	1.327.477
III. Autofinancieringsmarge	8.946.654

Artikel 4

De digitale rapportering wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid.

mens - burgerzaken

19. Software beheer modules burgerzaken - Goedkeuring selectieleidraad, lastvoorwaarden en gunningswijze - 2026/019

Beleids- en beheerscyclus

MJP001337 - Werkingskosten informatica ICT (werkzaamheden en onderhoudscontracten) gemeente en OCMW

Beschikbaar budget na vastlegging: € 434.859,98

MJP001331 - Informatica materiaal en uitrusting (ICT hardware en software) alle diensten - investeringen

Beschikbaar budget na vastlegging: € 396.228,91

Juridisch kader

Het besluit van de gemeenteraad van 17 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur. De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° c) (voorafgaande onderhandelingen noodzakelijk wegens specifieke omstandigheden) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Motivatie

De gemeenteraad wordt even geschorst ter pauzering.

In het kader van de opdracht "Software beheer modules burgerzaken" werden een selectieleidraad en een bestek met nr. 2026/019 opgesteld.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Perceel 1 (Burgerlijke stand), raming;
- * Verlenging 1 (Burgerlijke stand);
- * Verlenging 2 (Burgerlijke stand);
- * Verlenging 3 (Burgerlijke stand).

- * Perceel 2 (Bevolking);
- * Verlenging 1 (Bevolking);
- * Verlenging 2 (Bevolking);
- * Verlenging 3 (Bevolking).

- * Perceel 3 (Vreemdelingenzaken);
- * Verlenging 1 (Vreemdelingenzaken);
- * Verlenging 2 (Vreemdelingenzaken);
- * Verlenging 3 (Vreemdelingenzaken).

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 300.000,00 excl. btw of € 363.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling. Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Toelichting wordt gegeven door burgemeester F. Van Looveren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 4.40 minuten tot en met 07.04 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de selectieleidraad en het bestek met nr. 2026/019 en de raming voor de opdracht "Software beheer modules burgerzaken".

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 300.000,00 excl. btw of € 363.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Artikel 3

Het bestek en bijbehorende documenten zullen op nationaal en Europees niveau gepubliceerd worden.

mens - vrije tijd

20. Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Brecht en Sint-Job Leeft vzw (Ballekesfeesten)

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Roeland Ruelens, Vierde schepen

Beleids- en beheerscyclus

MJP000950 - Evenementen groot publiek regierol (samenwerking met andere actoren: ballekesfeesten SJ, pasenmarkt B en processie SL)

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

CBS/2020/493 (10 maart 2020) - Samenwerkingsovereenkomst Sint-Job Leeft vzw – Verlenging.

CBS/2023/1463 (27 juni 2023) - Samenwerkingsovereenkomst Sint-Job Leeft vzw - Aanpassing.

Historiek

In het meerjarenplan 2026-2031 is jaarlijks een uitgave ingeschreven van 6.500 euro voor de organisatie van de Ballekesfeesten.

Hierbij worden de wederzijdse engagementen en afspraken vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

Advies

Voorgaande legislatuur sloot de gemeente een samenwerkingsovereenkomst met Sint-Job Leeft vzw voor de organisatie van de Ballekesfeesten.

Deze overeenkomst wordt voor de komende legislatuur vernieuwd met hierin de verankering van de financiële en logistieke ondersteuning.

Motivatie

Voorgaande legislatuur sloot de gemeente een samenwerkingsovereenkomst met Sint-Job Leeft vzw voor de organisatie van de Ballekesfeesten.

Deze overeenkomst wordt voor de komende legislatuur vernieuwd met hierin de verankering van de financiële en logistieke ondersteuning.

Toelichting wordt gegeven door burgemeester F. Van Looveren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 07.05 minuten tot en met 18.46 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Brecht en Sint-job Leeft vzw (Ballekesfeesten) goed.

21. Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Brecht en JW Events vzw (Sint-Lennes feest)

Beleids- en beheerscyclus

Raadslid R. Ruelens vervoegt de zitting.

MJP000933 - Evenement groot publiek (Merelfest)

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Historiek

JW Events vzw organiseert jaarlijks "Sint-Lennes Feest", een evenement als aanvulling op Sint-Jacobkermis in Sint-Lenaarts (juli) dat ondertussen al aan de 6de editie toe is.

Advies

Er wordt nu een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met JW Events vzw waarin zowel financiële als logistieke steun verankerd wordt voor de komende 3 jaar.

In deze overeenkomst wordt voorzien:

- ☐ Logistieke ondersteuning
- ☐ Financiële ondersteuning voor 3 edities van 1.500 euro per editie

Toelichting wordt gegeven door schepen R. Ruelens.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 18.47 minuten tot en met 21.44 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst Sint-Lennes feest met JW Events vzw goed.

22. Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente Brecht en Vriendenkring personeel gemeente Brecht vzw (Parkhappening)

Beleids- en beheerscyclus

MJP000950 - Evenementen groot publiek regierol (samenwerking met andere actoren: ballekesfeesten SJ, pasenmarkt B en processie SL)

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Historiek

De Vriendenkring personeel gemeente Brecht vzw organiseert reeds 28 jaar de Parkhappening.

Advies

De Vriendenkring personeel gemeente Brecht vzw maakt gebruik van stockageruimte voor hun materialen bij de technische dienst van de gemeente en zij verlenen in ruil een aantal wederdiensten aan de gemeente. Deze bestaande samenwerking wordt via een samenwerkingsovereenkomst geformaliseerd en ter goedkeuring voorgelegd.

Zij ontvangen ook financiële steun van 1.250 euro dewelke verankerd wordt in de overeenkomst.

Toelichting wordt gegeven door schepen R. Ruelens.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 21.45 minuten tot en met 23.41 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Brecht en de Vriendenkring personeel gemeente Brecht vzw (Parkhappening) goed.

23. Organisatie en coördinatie speelplein Ravotters - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 2026/020

Zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt: Seppe Ooms, Gemeenteraadslid

Beleids- en beheerscyclus

MJP001370 - Speelpleinwerking: huur en huurlasten van infrastructuur

MJP001371 - Speelpleinwerking

MJP001372 - Ontvangsten speelpleinwerking

MJP000323 - Bezoldigingen - jobstudent - speelpleinen monitoren

MJP000379 - Werkgeversbijdragen - jobstudenten - speelpleinen monitoren

Juridisch kader

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 17 januari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 89, § 1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 750.000,00 niet) en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Motivatie

In het kader van de opdracht "Organisatie en coördinatie speelplein Ravotters" werd een bestek met nr. 2026/020 opgesteld.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Basisopdracht (looptijd 3 jaar);
- * Verlenging 1 (1 jaar);
- * Verlenging 2 (1 jaar);
- * Verlenging 3 (1 jaar).

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 650.565,29 excl. btw of € 787.184,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Toelichting wordt gegeven door schepen R. Ruelens.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 23.42 minuten tot en met 28.47 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2026/020 en de raming voor de opdracht "Organisatie en coördinatie speelplein Ravotters" goed.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 650.565,29 excl. btw of € 787.184,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

24. Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur

Beleids- en beheerscyclus

Raadslid S. Ooms vervoegt de zitting.

MJP000953 - Ontvangsten retributies verhuur lokalen cultuurinfrastructuur

Juridisch kader

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Historiek

GR/2020/166 (8 oktober 2020): Retributiereglement i.v.m. gebruik cultuurinfrastructuur - bijsturing

GR/2022/071 (28 juni 2022): Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur

GR/2023/103 (8 juni 2023): Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur

GR/2024/176 (14 november 2024): Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur

GR/2025/175 (9 oktober 2025): Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur

Motivatie

Door de zoektocht naar een nieuwe concessiehouder voor OC 't Centrum dringt een update van het retributiereglement zich op vanaf september.

De gemeente zal geen retributies meer aanrekenen aan gebruikers uit categorie 0, 1, 2 en 3. Dit komt onder de verantwoordelijkheid van de concessiehouder.

De huur voor gebruikers van de Bijenkorf en 't Goorhof vielen al onder de verantwoordelijkheid van de concessiehouder.

Toelichting wordt gegeven door schepenen R. Ruelens en D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 28.48 minuten tot en met 36.11 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Termijn

Vanaf 1 september 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een retributie geheven voor het gebruik van de gemeentelijke cultuurinfrastructuur.

Hieronder wordt verstaan:

Brecht

- 't Gemeentehuis (Gemeentepark 1, 2960 Brecht)

- UNIQ (Mudaeusstraat 7, 2960 Brecht)

- Kapel Oude Klooster (Gasthuisstraat 42, 2960 Brecht)

Sint-Job-in-'t-Goor

- Bijenkorf (Lochtenbergplein 32, 2960 Brecht)
- Goorhof (Kerklei 16/22, 2960 Brecht)
- Sint-Lenaarts**
- OC 't Centrum – (Dorpsstraat 73, 2960 Brecht)

Artikel 2 - Definitie

Dit reglement maakt duidelijk wie de retributie verschuldigd is, wie vrijgesteld is, wat de hoogte van de retributie bedraagt en op welke manier betaald dient te worden.

In het kader van dit retributiereglement worden volgende begrippen gebruikt:

- Erkende Brechtse Vereniging: vereniging met geldige erkenning door het college van burgemeester en schepenen.
- Erkende Brechtse Welzijnsorganisatie: vereniging die werkt voor/met mensen in armoede, met geldige erkenning door college van burgemeester en schepenen.
- Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: samenwerking van minstens twee gemeenten inclusief Brecht.

Artikel 3 - Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door: de particuliere personen, vennootschappen, stichtingen of de verenigingen die het gebruik van een lokaal/zaal aanvragen.

Gebruikers worden ingedeeld volgens volgende categorieën	
Categorie 0	Gemeentelijke diensten, erkende Brechtse adviesraden, Brechtse scholen, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en welzijnsschakels
Categorie 1	Erkende Brechtse verenigingen of stichtingen, politieke partijen van Brecht
Categorie 2	Niet-erkende Brechtse verenigingen, particulieren woonachtig in Brecht, vennootschappen met hun maatschappelijke zetel in Brecht
Categorie 3	Niet-Brechtse verenigingen en vennootschappen, niet-Brechtse particulieren

Artikel 4 - Tarief

A. Zaalhuur

Voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 december 2031 wordt de retributie vastgesteld op:

VM	Voormiddag (08.00 uur – 13.00 uur)
NM	Namiddag (13.00 uur – 18.00 uur)
AV	Avond (na 18.00 uur)
WK	Elk dagdeel op zaterdag/zondag

OC 't CENTRUM				
	Categorie 0	Categorie 1		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Podiumzaal	Via concessiehouder	Via concessiehouder		
Foyer				
Keuken				
Café				
Grote vergaderzaal 1				
Grote vergaderzaal 2				
Kleine vergaderzaal				

OC 't CENTRUM			
	Categorie 2		
	1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Podiumzaal	Via concessiehouder		
Foyer			
Keuken			
Café			
Grote vergaderzaal 1			
Grote vergaderzaal 2			

Kleine vergaderzaal	
---------------------	--

OC 't CENTRUM			
	Categorie 3		
	1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Podiumzaal	Via concessiehouder		
Foyer			
Keuken			
Café			
Grote vergaderzaal 1			
Grote vergaderzaal 2			
Kleine vergaderzaal			

Gebruik van tribune (kost incl. opstellen en afbreken)	Via concessiehouder
--	---------------------

't GEMEENTEHUIS				
	Categorie 0	Categorie 1		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Polyvalente zaal 1 – Kleiput	-	11 euro	16,40 euro	27,40 euro
Polyvalente zaal 2 – Schietbaan	-	11 euro	16,40 euro	27,40 euro
Raadzaal	-			
't Caféeetje	-	4,40 euro	6,70 euro	10,90 euro
Voor activiteiten waarbij er andere drank dan koffie, thee en water geschonken wordt, moet 't Caféeetje mee gehuurd worden.				

UNIQ				
	Categorie 0	Categorie 1		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Polyvalente zaal	-	26,40 euro	39,40 euro	65,80 euro

UNIQ				
		Categorie 2		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Polyvalente zaal		78,80 euro	118,40 euro	197,20 euro

UNIQ				
		Categorie 3		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Polyvalente zaal		237,20 euro	354,30 euro	591,50 euro

KAPEL OUDE KLOOSTER				
	Categorie 0	Categorie 1		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Polyvalente zaal	-	8,80 euro	13,20 euro	22,00 euro

KAPEL OUDE KLOOSTER				
		Categorie 2		

	1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Polyvalente zaal	26,40 euro	39,40 euro	65,80 euro
Tentoonstellingen			
Voor het gebruik van de Kapel als tentoonstellingsruimte zal de gebruiker een retributie dienen te betalen van 125,50 euro per week voor een tentoonstelling met gratis inkom.			

BIJENKORF				
	Categorie 0	Categorie 1		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Koninginnezaal	-	Via concessiehouder		
Den Dar	-			
De Werkbij	-			
Keuken	-			

BIJENKORF				
		Categorie 2		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Koninginnezaal		Via concessiehouder		
Den Dar				
De Werkbij				
Keuken				

BIJENKORF				
		Categorie 3		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond / weekend	Volledige dag
Koninginnezaal		Via concessiehouder		
Den Dar				
De Werkbij				
Keuken				

GOORHOF				
	Categorie 0	Categorie 1		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Feestzaal	-	Via concessiehouder		

GOORHOF				
		Categorie 2		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Feestzaal		Via concessiehouder		

GOORHOF				
		Categorie 3		
		1 dagdeel Voormiddag/namiddag	1 dagdeel Avond/weekend	Volledige dag
Feestzaal		Via concessiehouder		

Korting voor gebruikers in categorie 1, voor cultuurinfrastructuur 't Gemeentehuis, UNIQ, Kapel Oude Klooster (berekend op huurfrequentie) Dit is een eenmalige terugbetaling van korting gegeven op aantal boekingen van het afgelopen boekingsjaar, volgens de regels die hier vermeld staan. Deze zal in september of oktober terugbetaald worden.

10 tem 29 boekingen per jaar	10% korting
30 tem 49 boekingen per jaar	30% korting
+50 boekingen per jaar	50% korting

B. Schoonmaak

De huurder is verantwoordelijk voor de basisschoonmaak van de gebruikte infrastructuur. De ruimtes moeten in oorspronkelijke staat teruggebracht worden, afval moet meegenomen zijn of op de daartoe bestemde plaats gezet worden. De ruimte moet bezemschoon achtergelaten worden; dit wil zeggen, als een schone vloer zonder vlekken. Bij vlekken die niet verwijderd werden, zal sowieso een poetsbeurt aangerekend worden. Bij grote schade worden de bedragen toegepast zoals beschreven in het retributiereglement "sluikstort en schade door derden"	
Kostprijs extra poetsbeurt	48 euro per uur, te rekenen vanaf ieder begonnen uur*
	*zoals beschreven in art. 4 van het retributiereglement "sluikstort en het herstel van schade door derden"

C. Overschrijden van de huurperiode

UNIQ - Polyvalente zaal	150 euro
t Gemeentehuis - polyvalente zalen	75 euro
Kapel Oude Klooster	75 euro

D. Huur bergruimte

OC 't CENTRUM		
	Huur opbergruimte per werkingsjaar	Eenheid
Vergaderzaal 1	Via concessiehouder	per kast
Vergaderzaal 2		per kast
Vergaderzaal 3		per kast
Podiumzaal		per m²

UNIQ		
	Huur opbergruimte per werkingsjaar	Eenheid
Polyvalente ruimte	61,90 euro	per kast
Berging	18,80 euro	per m²

BIJENKORF		
	Huur opbergruimte per werkingsjaar	Eenheid
Berging	Via concessiehouder	per kast

De tarieven worden jaarlijks op 1 september aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand maart van het huidige jaar te delen door het indexcijfer van de maand september in 2025. Bij indexering worden de tarieven afgerond tot op het dichtstbijzijnde 10 cent.

E. Verlies sleutel/badge

Bij verlies, beschadiging of niet-teruggave van een badge en/of sleutel wordt door de concessiehouder een forfaitaire kost van 50 euro per stuk aangerekend.

Artikel 5 - Vrijstellingen

De retributie is niet verschuldigd voor de door de gemeente bevorderende initiatieven in samenwerking met het Rode Kruis.

Artikel 6 - Annuleringsvoorwaarden

Indien de aanvrager geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde accommodatie wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering via e-mail kenbaar werd gemaakt:

Tijdstip van annuleren	Retributie
Meer dan 2 weken voor gebruik	Gratis
Minder dan 2 weken voor gebruik	100% retributie

Geen annulatie of geen geldige annulatie	50 euro + 200% retributie
--	---------------------------

De annulering moet steeds gebeuren via: reservatie@brecht.be.

In geval van bewezen en manifeste overmacht m.b.t. het wegvallen van de activiteit of het tijdig indienen van de annulering, kan op advies van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgesteld af te zien van het innen van deze vergoedingen.

De aanvraag hiertoe moet gericht worden aan het beheersorgaan.

Indien het gemeentebestuur door bewezen en manifeste overmacht de ruimtes niet ter beschikking kan stellen, zal de gebruiker/aanvrager geen enkel recht op schadevergoeding kunnen laten gelden.

Artikel 7 - Wijze van betaling

De retributie wordt eisbaar zodra de dienstverlening aanvangt.

De gebruikers betalen maandelijks na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Artikel 8 - Niet-betaling

Bij niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum kan de gebruiker onmiddellijk het gebruik van de accommodatie ontzegd worden.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalt termijn, zullen volgende bedragen van toepassing zijn:

- Eerste aanmaning: 0 euro
- Tweede en elke volgende aanmaning: 20 euro

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd

Artikel 9 - Oneigenlijk gebruik

Wie een lokaal aanvraagt, moet dit doen in de hoedanigheid van organisator of namens de organisator. De organisator mag de ter beschikking gestelde ruimte niet laten gebruiken door derden of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag.

Als oneigenlijk gebruik wordt beschouwd bv: een privéaangelegenheid, terwijl de zaal werd aangevraagd door een vereniging.

Indien oneigenlijk gebruik vastgesteld wordt, dient de gebruiker een retributie te betalen van: 50 euro + 300% van de voorziene retributie.

Artikel 10 - Opheffing vorig reglement

Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen.

Artikel 11 - Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

25. Retributiereglement gemeentelijke uitleendienst

Beleids- en beheerscyclus

MJP001265 - Inkomsten herbruikbare bekens (schade, verlies, vervoer...)

MPJ001381 - Ontvangsten uitleenmateriaal

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 12 december 2019 over het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium.

Gemeenteraadsbeslissing van 12 mei 2022 - Wijziging van het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium naar retributiereglement uitleendienst en wijziging van het uitleenreglement.

Gemeenteraadsbeslissing van 11 januari 2024 - Retributiereglement gemeentelijke uitleendienst Brecht.

Gemeenteraadsbeslissing van 13 november 2025 - Retributiereglement gemeentelijke uitleendienst Brecht.

Motivatie

Om de nachtkluis in werking te laten treden, is een aanpassing in het retributiereglement gemeentelijke uitleendienst nodig. De nachtkluis zal toegankelijk zijn via een badge die elke vereniging éénmalig gratis verkrijgt. Bij verlies of schade van de badge wordt een forfaitaire kost van 50 euro aangerekend. Volgende bepaling wordt toegevoegd aan het retributiereglement gemeentelijke uitleendienst:

8.2. Schade of verlies badge

Bij beschadiging of verlies van de badge voor de nachtkluis wordt een forfaitaire kost van 50 euro aangerekend.

Toelichting werd eerder al gegeven door schepenen R. Ruelens en D. De Veuster in agendapunt 24 (Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur).

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 28.48 minuten tot en met 36.11 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Termijn

Vanaf 1 juli 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een retributie geheven voor het gebruik van de materialen van de gemeentelijke uitleendienst.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

Organisaties die ervoor kiezen om het vervoer van uitgeleende materialen door de gemeentelijke diensten te laten uitvoeren, betalen hiervoor een retributie.

Onderstaande organisaties kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst:

- Erkende Brechtse verenigingen
- Brechtse onderwijsinrichtingen
- Brechtse adviesraden
- Gemeentelijke diensten

Uitlening voor privaat gebruik of commerciële doeleinden is niet toegestaan.

De organisatie die gebruik maakt van de materialen van de uitleendienst verbindt zich ertoe deze materialen in geen geval uit te lenen of te verhuren aan derden.

Bij gegronde twijfels betreffende vorig punt, kan de gemeente Brecht het ontleende materiaal ieder ogenblik terugvragen en wordt uitsluiting toegepast gedurende één jaar.

Artikel 3 - Tarief

De retributie voor het vervoer door de gemeentelijke diensten van uitgeleende materialen wordt vastgesteld als volgt:

Transport (heen- en terugrit) materiaal door gemeentelijke diensten (*)	Retributie
1 begonnen vrachtwagen	84 euro
2 of meer begonnen vrachtwagens	168 euro

(*) *Transport enkel binnen de gemeente Brecht.*

Voor de reiniging van de herbruikbare bekertjes en bakken gelden volgende tarieven:

Reinigingsonderdeel	Retributie	
Administratieve kost	12,10 euro	per reservatie
Reiniging frisdrankbeker	0,109 euro	per beker
Reiniging warmedrankbeker	0,109 euro	per beker
Reiniging jeneverbeker	0,145 euro	per beker
Reiniging champagnebeker	0,145 euro	per beker
Reiniging wijnbeker	0,145 euro	per beker
Reiniging opbergbak + deksel	0,908 euro	per opbergbak + deksel
Uitsorteren indien meerdere types bevuilde bekertjes in dezelfde bak worden aangeboden	0,024 euro	per beker
Reiniging van extreem bevuilde bekertjes	Reguliere reinigingskost van de beker maal 2	

De ontlener kan ervoor kiezen om het transport van de herbruikbare bekertjes van en/of naar de reinigingsfirma door de reinigingsfirma te laten uitvoeren.

Dit transport is optioneel, er kan ook in eigen transport voorzien worden.
Indien gekozen wordt voor transport door de reinigingsfirma, gelden volgende tarieven:

Transport bekert door reinigingsfirma	Retributie	
Enkel transport (ophalen OF terugbrengen)	97,45 euro	per heen- en terugrit
Twee transporten (ophalen EN terugbrengen)	194,89 euro	per twee heen- en terugritten

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2025.

Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 0,10 euro voor het transport door de gemeentelijke diensten of de reinigingsfirma.

Voor het reinigingsonderdeel wordt de indexering tot 3 cijfers na de komma afgerond.

Het totaalbedrag van de factuur zal steeds afgerond worden tot 2 cijfers na de komma.

Artikel 4 - Vrijstellingen

De retributie voor het vervoer door de gemeentelijke diensten van uitgeleende materialen is niet verschuldigd voor:

- Gemeentelijke diensten
- Brechtse onderwijsinstellingen
- Door de gemeente bevorderende initiatieven in samenwerking met politie, het Rode Kruis en brandweer.

Artikel 5 - Annuleringvoorwaarden

Indien de organisatie geen gebruik maakt van de ter beschikking gestelde materialen wordt een retributie toegepast afhankelijk van het moment waarop de annulering kenbaar werd gemaakt.

De annulering moet steeds gebeuren via het online uitleenplatform waar ook de reservatie werd gemaakt.

Kosteloos annuleren kan tot 2 weken voor datum van gebruik.

Annuleringen na dit tijdstip geven aanleiding tot het betalen van de retributie.

Indien geen annulering ontvangen werd, wordt het bedrag van de retributie verdubbeld, en verhoogd met 50 euro.

Tijdstip van annuleren	Retributie
De annulering wordt meer dan 2 weken voor het gebruiksmoment geldig kenbaar gemaakt	Gratis annuleren
De annulering wordt minder dan 2 weken voor het gebruiksmoment kenbaar gemaakt	100% van de retributie
Geen annulering of geen geldige annulering	50 euro + 200% van de retributie

Artikel 6 - Wijze van betaling

De gebruikers betalen na ontvangst van de rekening door overschrijving op een financiële rekening van gemeente Brecht.

Artikel 7 - Niet-betaling

Niet-betaling van het verschuldigde bedrag na vervaldatum brengt opschorting van bestaande ontleningen met zich mee, en heeft eveneens tot gevolg dat geen nieuwe aanvragen meer worden aanvaard.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 8 - Bijkomende kosten en boetes

8.1. Schade, verlies of laattijdig inleveren uitleenmateriaal

Beschadigingen, diefstal en verlies van het uitleenmateriaal komen steeds volledig ten laste van de organisatie die gebruik maakt van de materialen.

- Het retributiereglement op het opruimen van sluikestort en het herstel van schade door derden is van toepassing voor het uitleenmateriaal.
- Eventuele schade aan de ontleende materialen dient gemeld te worden bij het terug inleveren.
- Diefstal moet onmiddellijk gemeld worden aan de politie.
- De organisatie is verplicht alle beschadigde onderdelen in te leveren.

Ontbrekende onderdelen worden integraal aangerekend.

Het retributiereglement op het opruimen van sluikestort en het herstel van schade door derden is niet van toepassing voor de herbruikbare bekert voor het verlies of onherstelbare beschadiging van bekert of opbergbakken.

Hiervoor gelden volgende tarieven:

Verlies of onherstelbare beschadiging	Retributie	
Frisdrankbeker	0,60 euro	per beker
Jeneverbeker	1,20 euro	per beker
Warmedrankenbeker	1,30 euro	per beker
Champagnebeker	4 euro	per beker
Wijnbeker	5,20 euro	per beker
Opbergbak L (B400 x L600 x H ± 420mm)	40 euro	per opbergbak
Opbergbak M1 (B400 x L600 x H ± 320mm)	27 euro	per opbergbak
Opbergbak M2 (B400 x L600 x H ± H220mm)	18 euro	per opbergbak
Opbergbak M3 (B400 x L600 x H ± 120mm)	15 euro	per opbergbak
Opbergbak S1 (B300 x L400 x H ± 236mm)	13 euro	per opbergbak
Opbergbak S2 (B300 x L400 x H ± 120mm)	10 euro	per opbergbak
Deksel 600x400mm	11 euro	per deksel
Deksel 400x300mm	9 euro	per deksel
Snapsluitingen (witte schuifclip, niet het verzegelingslint)	2 euro	per set van 2 sluitingen

Bij laattijdig terug inleveren van de ontleende materialen wordt een bedrag gevorderd ter waarde van de kosten voor reisen en werkuren, zoals bepaald in het retributiereglement op het opruimen van sluikstort en het herstel van schade door derden, met een minimum van 75 euro.

Het retributiereglement op het opruimen van sluikstort en het herstel van schade door derden is niet van toepassing voor de herbruikbare bekertjes voor het laattijdig inleveren. Indien werd gekozen voor eigen transport van/naar de reinigingsfirma, gelden voor het laattijdig aanbieden van de bekertjes volgende tarieven:

Laattijdig inleveren	Retributie	
Niet binnenbrengen van de vervuilde bekertjes op het afgesproken tijdstip bij de reinigingsfirma	0,10 euro	per beker per dag vertraging
Niet ophalen van de gewassen bekertjes op het afgesproken tijdstip bij de reinigingsfirma	0,10 euro	per beker per dag vertraging

8.2. Schade of verlies badge

Bij beschadiging of verlies van de badge voor de nachtkluis wordt een forfaitaire kost van 50 euro aangerekend.

Artikel 9 - Opheffing vorig reglement

Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen.

Artikel 10 - Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

26. Gebruiksreglement gemeentelijke uitleendienst

Beleids- en beheerscyclus

MJP001265 - Inkomsten herbruikbare bekertjes (schade, verlies, vervoer ...)

MJP001381 - Ontvangsten uitleenmateriaal

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Historiek

Gemeenteraadsbeslissing van 12 mei 2022 - Wijziging van het retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk podium naar retributiereglement uitleendienst en wijziging van het uitleenreglement.

Gemeenteraadsbeslissing van 11 januari 2024 - Gebruiksreglement gemeentelijke uitleendienst Brecht.

Advies

Advies van de jeugdraad is terug te vinden in bijlage.

Motivatie

Ten gevolge van de inwerkingtreding van de nachtkluis is een herziening van het gebruikersreglement gemeentelijke uitleendienst noodzakelijk.

Toelichting werd eerder al gegeven door schepenen R. Ruelens en D. De Veuster in agendapunt 24 (Retributiereglement gemeentelijke cultuurinfrastructuur).

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 37.11 minuten tot en met 38.10 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Termijn

Dit reglement is geldig van 1 juli 2026 tot en met 31 december 2031.

Artikel 2 - Aan wie wordt uitgeleend?

Door de gemeente Brecht worden via de gemeentelijke uitleendienst materialen ter beschikking gesteld aan een gelimiteerde lijst van organisaties.

Onderstaande organisaties kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst:

- Erkende verenigingen van Brecht (jeugd-, sport-, culturele en sociale verenigingen)
- Brechtse onderwijsinrichtingen
- Erkende Brechtse adviesraden
- Gemeentelijke diensten

Geen uitlening voor privaat gebruik of commerciële doeleinden.

De ontlenaar verbindt er zich toe het ontleende materiaal in geen geval aan derden te ontlenen of te verhuren.

Bij gegronde twijfels, betreffende vorig punt, kan de gemeente Brecht het ontleende materiaal ieder ogenblik terugvragen en wordt uitsluiting toegepast.

Artikel 3 – Uitleenbaar materiaal

De materialen zijn raadpleegbaar via het digitale uitleenplatform, te bereiken via de gemeentelijke website.

Deze lijst van materialen kan aangevuld of gewijzigd worden door het college van burgemeester en schepenen. Enkel de materialen en de aantallen zoals vermeld op deze lijst kunnen worden uitgeleend.

Materialen die toebehoren aan gemeentelijke infrastructuur behoren niet tot de materialen van de uitleendienst en vallen niet onder deze reglementering.

Grote spelen: er kunnen maximaal 3 grote spelen tegelijk door 1 vereniging worden ontleend.

Muziekinstallatie: kan enkel ontleend worden voor activiteiten die plaatsvinden in de gemeente Brecht.

Herbruikbare bekken: professionele eindreiniging binnen de 48 uur na gebruik, is verplichte te reserveren bij ontlending van de bekken.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

Een aanvraag voor het ontlenen van het materiaal moet minimum 14 dagen en maximum 12 maanden voor de ontlending worden ingediend. De aanvraag dient te gebeuren via de gemeentelijke website.

De aanvragen worden behandeld in volgorde van ontvangst. De vereniging krijgt via e-mail een bevestiging toegestuurd van de gereserveerde materialen.

Enkel in uitzonderlijke omstandigheden kan de gemeente, mits een gemotiveerd schrijven, materiaal terugvorderen.

Artikel 5 – Publiciteit

Om publiciteit te voeren voor je vereniging of activiteit via de aankondigingsborden, spandoeken of infoborden op openbaar domein moet steeds een aanvraag ingediend worden via evenementen@brecht.be. De vereniging dient zelf in te staan voor het aanbrengen en verwijderen van de borden of spandoeken na toelating van het gemeentebestuur.

5.1 Aankondigingsborden

Verenigingen kunnen gebruik maken van de aankondigingsborden voor het voeren van publiciteit voor hun evenementen. Per aankondigingsbord kunnen 6 platen geplaatst worden. De afmetingen per plaat zijn: 2 meter op 0,60 meter met een maximale dikte van 18 mm.

Op volgende plaatsen in de gemeente zijn er aankondigingsborden voorzien:

- aan het Goorhof in Sint-Job-in-'t-Goor
- aan de parking van de voetbal in Sint-Lenaarts

De platen mogen maximum 1 maand voor de manifestatie aangebracht worden en dienen 1 week na de manifestatie terug verwijderd worden.

Op het Lichtenbergplein (Sint-Job-in-'t-Goor) staat bovendien een **spandoekhouder**. Spandoeken van het formaat 1,80 m breedte op 1,45 m hoogte kunnen daar, na aanvraag bij de dienst evenementen, opgehangen worden.

Artikel 6 – Afhaling en inlevering

6.1. Algemene bepalingen

Om materiaal af te halen dient de afhaler, die een natuurlijke persoon is, lid te zijn van de organisatie of in het bezit te zijn van een ondertekende volmacht van de bevoegde organen of personen. Bij afhaling moet de afhaler haar/zijn identiteitskaart kunnen voorleggen.

De persoon die het materiaal reserveert, is verantwoordelijk voor het ontleende materiaal. Het materiaal dient bediend te worden door een persoon die op de hoogte is van de werking van het toestel. Alle schriftelijk en/of mondeling verstrekte richtlijnen, handleidingen en aanwijzingen op de checklists moeten strikt nageleefd worden.

De ontleende materialen dienen ordelijk, proper en volledig teruggebracht te worden.

Materiaal kan opgehaald en ingeleverd worden vanaf woensdagmiddag tot en met maandag. Indien maandag een feestdag is, kunnen de materialen op dinsdag worden teruggebracht. Andere regelingen moeten vooraf en duidelijk afgesproken worden.

Onderwijsinstellingen zijn vrijgesteld van deze regeling. Voor hen zorgt de technische dienst voor het vervoer van het materiaal.

6.2. Afhaling en inlevering tijdens de openingsuren

De ontleende materialen dienen door de aanvragen zelf afgehaald, teruggebracht, geladen en gelost te worden in het gemeentemagazijn.

Afhaling en inlevering gebeuren tijdens de openingsuren van het magazijn van de technische dienst. Adres- en openingsgegevens zijn terug te vinden via de gemeentelijke website: www.brecht.be.

6.3. Afhaling en inlevering buiten de openingsuren

Buiten de openingsuren dienen de ontleende materialen door de aanvrager zelf afgehaald, teruggebracht, geladen en gelost te worden via de nachtkluis. Het gebruik van de nachtkluis moet vooraf worden aangevraagd via hetzelfde formulier als de reservatie van de materialen.

De nachtkluis is toegankelijk met een badge. Elke vereniging kan éénmalig kosteloos een badge verkrijgen en behouden. De badge wordt geregistreerd op naam van de persoon die deze afhaalt. Deze persoon is te allen tijde verantwoordelijk voor de ontvangen badge en zal bij verlies of schade een vergoeding verschuldigd zijn. Tarieven zijn te vinden in het retributiereglement gemeentelijke uitleendienst.

De ruimte in de nachtkluis is verdeeld in vier gemarkeerde vakken op de vloer. Hierdoor kunnen maximaal vier verenigingen tegelijk materiaal opbergen. De kleine uitleenmaterialen worden geplaatst in het toegewezen vak. De vereniging ontvangt vooraf een bericht met het toegewezen vaknummer.

Wanneer grote wagens worden uitgeleend (zoals een wc-wagen, nadarwagen of podiumwagen), wordt eveneens een disselslot en/of sleutel voorzien om de trekhaak van de wagen los te maken.

Bij het terugbrengen van de materialen moeten deze ordelijk in het toegewezen vak geplaatst worden. Eventueel uitgeleende wagens moeten opnieuw voorzien worden van een disselslot en de sleutels dienen teruggehangen te worden in de daarvoor voorziene ruimte. Grote wagens worden op de parking aan de nachtkluis geplaatst en moeten na gebruik opnieuw correct worden teruggezet.

6.4. Ontlenen dranghekken en aanhangwagens

- De grote aanhangwagens voor dranghekken moeten op dezelfde wijze terug worden geladen zoals bij afhaling. Daarbij mag het maximum aantal dranghekken per aanhangwagen (100 stuks of 250 meter – nieuwe wagen: 275 meter) niet overschreden worden.

- De aanhangwagens mogen niet voor andere vervoersdoeleinden gebruikt worden.

- Bij het afhalen van de kleine aanhangwagens moet een duplicaat van de nummerplaat van het trekkend voertuig meegebracht worden.

6.5. Vervoer nadarwagens/wc-wagens

- De nadarwagens 1-200 meter en 2-200 meter mogen enkel getrokken worden met een landbouwtractor.

- De nadarwagen 3-250 meter mag enkel getrokken worden met een voertuig dat de maximum toegelaten massa van de nadarwagen mag trekken: 3,5 ton. De bestuurder dient tevens te beschikken over een rijbewijs waarmee deze wagens en aanhangwagens mogen bestuurd worden, namelijk BE of B voor 1989 of landbouwtractor.

- De nadarwagens 4-130 meter en 5-130 meter mogen enkel getrokken worden met een voertuig dat de maximum toegelaten massa van de nadarwagen mag trekken: 3 ton. De bestuurder dient tevens te beschikken over een rijbewijs waarmee deze wagens en aanhangwagens mogen bestuurd worden, namelijk BE of B voor 1989 of landbouwtractor.

- De nadarwagens 6-50 meter en 7-50 meter mogen enkel getrokken worden door een voertuig dat maximum 750 kg mag trekken met rijbewijs B. Dezelfde nummerplaat van het trekkend voertuig dient bevestigd te worden op de aanhangwagen.

- WC-wagens 1 mogen enkele getrokken worden met een landbouwtractor. Opgelet: WC-wagen type 1 heeft een trekhaak met oog.
- WC-wagen 2 mag enkel getrokken worden met een voertuig dat de maximum toegelaten massa van de wagen mag trekken: 3,5 ton. De bestuurder dient tevens te beschikken over een rijbewijs waarmee deze wagens en aanhangwagens mogen bestuurd worden, namelijk BE of B voor 1989 of landbouwtractor.

6.6. Podium

- Het volledige podium kan afgehaald worden door de vereniging zelf of tegen vergoeding (zie tarieven retributiereglement) vervoerd worden door de technische dienst.

6.7. Herbruikbare bekens

- Na het evenement worden de bakken met niet-gebruikte bekens (deze bakken zijn nog verzegeld) terugbezorgd bij de technische dienst binnen de uitleent termijn van 3 werkdagen.
- Na het evenement worden gebruikte bekens per soort in de meegeleverde bakken gestapeld en aan de reinigingsfirma bezorgd zoals vastgelegd bij de reservatie van de bekens.
- De ontleners staat in voor het transport van gebruikte bekens en bakken van/naar de reinigingsfirma. Dit transport kan door ontleners zelf of door de reinigingsfirma worden uitgevoerd. Transport door de reinigingsfirma dient bij de aanvraag te worden gereserveerd (hieraan zijn extra kosten verbonden).
- Het afleveren van gebruikte bekens en opbergmateriaal en het ophalen van het gereinigde materiaal gebeurt bij de reinigingsfirma (ACG, Bosuil 138, 2100 Deurne) zoals vastgelegd bij de reservatie. Wanneer bekens buiten de openingstijden van de reinigingsfirma worden geleverd of opgehaald, kan er gebruik gemaakt worden van het sas van de reinigingsfirma. Afspraken hierover worden bij de reservatie vastgelegd.

Artikel 7 – Verantwoordelijkheid

De aanvrager is verantwoordelijk voor het ontleende materiaal vanaf het ogenblik van de afhaling in het gemeentemagazijn of de levering van het podium ter plaatse, tot op het ogenblik van de terugbezorging in het gemeentemagazijn of de afhaling bij de aanvrager.

Het is de ontleners niet toegelaten het materiaal aan derden over te dragen, het roerend materiaal onbeheerd achter te laten op de openbare weg of in niet afgesloten lokalen of plaatsen.

Door het ontlenen van het materiaal, verklaart de ontleners zich akkoord met alle bepalingen van dit reglement.

Voor de periode waarover de ontleners over het materiaal beschikt, draagt hij ook de burgerlijke verantwoordelijkheid voor alle ongevallen of beschadigingen aan derden, veroorzaakt door of uit oorzaak van het ontleende materiaal.

De ontleners dient bij de levering of afhaling met zorg het materiaal na te kijken en zich te vergewissen van juistheid van de hoeveelheden.

Alleen na onderling overleg met de verantwoordelijke van de uitleendienst kan toestemming verleend worden dat twee of meerdere verenigingen afspreken dat zij onderling een regeling bespreken indien zij tijdens hetzelfde weekend manifestaties inrichten. De muziekinstallatie komt voor deze regeling niet in aanmerking.

De partijen moeten de staat van de materialen vaststellen en een verantwoordelijke aanduiden, zo niet zijn alle partijen verantwoordelijk.

De herbruikbare bekens worden nagekeken op beschadiging door de reinigingsfirma. Beschadigde bekens worden door de reinigingsfirma geteld. De beschadigde bekens en bakken worden door de ontleners (indien in eigen transport wordt voorzien) of door de reinigingsfirma (indien voor transport door de reinigingsfirma werd geopteerd) terugbezorgd aan de technische dienst. De technische dienst zorgt voor een correcte recyclage van deze beschadigde bekens en bakken.

Artikel 8 – Opschorting en uitsluiting van ontlening

Het foutief of onrechtmatig gebruik van het materiaal, het herhaaldelijk beschadigen of het niet terugbrengen van materiaal of het niet-betalen van aangerekende kosten en boetes voor de vervaldatum van de factuur brengt opschorting van bestaande ontleningen met zich mee, en heeft eveneens tot gevolg dat geen nieuwe aanvragen meer worden aanvaard.

Indien blijkt dat een ontleners herhaaldelijk veel meer materiaal bestelt dan dat er daadwerkelijk wordt meegenomen, kan er eveneens overgegaan worden tot uitsluiting gedurende 1 jaar.

Het niet-naleven van één of meerdere bepalingen uit dit reglement kan, mits een gemotiveerde beslissing van het bestuur, aanleiding geven tot uitsluiting van de ontleners of afhalers gedurende 1 jaar.

Artikel 9 - Opheffing vorig reglement

Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen.

Artikel 10 - Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

welzijn

27. Toewijzing projectoproep initiatief buitenschoolse kinderopvang (IBO)

Beleids- en beheerscyclus

MJP000912 - Uitbestede buitenschoolse kinderopvang

Budget 2026 (periode 1 september 2026 - 31 december 2026): 232.543,27 euro

Budget vanaf 2027: 695.723,73 euro

Juridisch kader

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder de artikels 2, 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet), waarbij de gemeente de regie voert over en de organisatie verzekert van de buitenschoolse opvang op haar grondgebied.

Artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VWEU), op grond waarvan ondernemingen belast met het beheer van diensten van algemeen economisch belang onder de mededingingsregels vallen voor zover de toepassing daarvan de vervulling van de hun toevertrouwde bijzondere taak niet verhindert.

Het besluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, VWEU op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU (hierna: "het DAEB-vrijstellingsbesluit"), met name artikel 2, lid 1, c). Gemeentelijk erkenningskader voor de organisator van buitenschoolse opvang in Brecht.

Historiek

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 8 januari 2026 en de beslissing van de gemeenteraad van 7 mei 2026 waarbij de oproepdocumenten voor de "Organisatie van het initiatief buitenschoolse opvang en vakantieopvang in de gemeente Brecht vanaf 1 september 2026" (referentie 2026/BKO) werden goedgekeurd en de plaatsingsprocedure werd opgestart.

De aankondiging van de open (subsidie)oproep, in het Bulletin der Aanbestedingen onder referentie 2026/BKO_pub01 op 19 januari 2026.

De opening van de finale voorstellen op 18 mei 2026.

Het toewijzingsverslag van 28 mei 2026 opgenomen als bijlage bij dit besluit.

Het ontwerp van subsidieovereenkomst tussen de gemeente Brecht en de organisator, opgesteld voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 augustus 2034, opgenomen als bijlage bij dit besluit, verwijst naar het DAEB-vrijstellingsbesluit als juridisch kader voor de compensatie.

Visum financieel beheerder

Via een open (subsidie)oproep werden kandidaten gezocht voor het project "Organisatie van het initiatief buitenschoolse opvang en vakantieopvang in de gemeente Brecht vanaf 1 september 2026". Hoewel dit geen overheidsopdracht betreft werd de procedure gevolgd overeenkomstig de regels van vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking. Hierbij publiceert de overheid een aankondiging waarna elke geïnteresseerde kandidaat een offerte kan indienen. Vervolgens onderhandelt de aanbesteder met één of meerdere inschrijvers over de voorwaarden. Twee kandidaten dienden een offerte in: KIKOEN en FERM KINDEROPVANG. Met beide kandidaten werd 2 keer onderhandeld om tot een best and final offer te komen. Na de indiening van de definitieve offertes bevindt geen van de kandidaten zich in een geval van uitsluiting en beide kandidaten voldoen aan de in de oproepdocumenten bepaalde selectiecriteria.

De definitieve voorstellen werden beoordeeld op basis van de criteria "beste prijs-kwaliteitsverhouding" met de volgende weging: subsidiebedrag/totaalprijs (30%), ondernemings- en financieel plan (20%) en kwaliteitsbewaking en visie (50%), conform de goedgekeurde leidraad bij de open oproep. Uit het toewijzingsverslag van 28 mei 2026 blijkt dat KIKOEN het beste beantwoord aan de criteria zoals bepaald in de leidraad bij de open oproep waardoor er wordt voorgesteld om de subsidie aan KIKOEN toe te wijzen tegen een totaal subsidiebedrag van 690.869,35 euro voor het werkingsjaar 2026-2027.

Op MJP00912 - Uitbestede buitenschoolse kinderopvang werd in het meerjarenplan op budgetjaar 2026 een bedrag van 636.947 euro opgenomen waarvan 232.543,27 euro als BOA-subsidie voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 december 2026 (naast een boost-subsidie ten bedrage van 146.645,14 euro en een transitie-subsidie voor organisatoren ten bedrage van 257.759,05 euro). Vanaf 2027 is een bedrag van 695.723,73 euro voorzien. Dat zijn de subsidiebedragen die de gemeente van de Vlaamse overheid (departement Opgroeien) zal ontvangen voor de uitrol van het decreet Buitenschoolse Opvang & Activiteiten (BOA).

De compensatie voor de organisatie van buitenschoolse opvang in de (subsidie)oproep bestaat uit een vast subsidiebedrag, een variabel subsidiebedrag en een bijkomende subsidie voor minderontvangsten ten aanzien van het gewone tarief (verminderd en sociaal tarief).

Het vast subsidiebedrag bedraagt 629.784,47 euro bij KIKOEN en 624.054,46 euro bij FERM KINDEROPVANG.

Beide aanbieders schatten de minderontvangsten ten aanzien van het regulier tarief gelijkaardig in: 36.084,88 euro door KIKOEN, 41.000 euro door FERM KINDEROPVANG.

Het basisbedrag dat voor de variabele subsidie in aanmerking komt bedraagt 25.000 euro in de offerte van KIKOEN. De bonus-malus, beoordeeld op basis van 3 prestatie-indicatoren, bedraagt 10% (spreiding 90%-110%) waardoor het minimale subsidiebedrag 688.369,34 euro bedraagt (- 2.500 euro t.a.v. subsidie aan 100%) en het maximale subsidiebedrag 693.369,34 euro bedraagt (+ 2.500 euro t.a.v. subsidie aan 100%).

De maximale subsidie blijft onder het bedrag van de Vlaamse subsidie voor BOA.

Het basisbedrag dat voor de variabele subsidie in aanmerking komt bedraagt 41.000 euro in de offerte van FERM KINDEROPVANG. De totale subsidie aan 100% bedraagt 705.095,42 euro met een minimum van 677.074,46 euro na toepassing van de maximale malus (- 28.020 euro) overeenkomstig de variabele elementen in de offerte van FERM KINDEROPVANG, en met een maximum van 733.114,46 euro na toepassing van de maximale bonus (+28.020 euro) overeenkomstig de variabele elementen in de offerte van FERM KINDEROPVANG. Bij de berekening van het derde variabele element is er rekening gehouden met de mogelijkheid van het volledig wegvallen van de variabele basis als maximum malus en met een verdubbeling van de variabele basis als maximum bonus. De subsidie aan 100% en de maximale subsidie overstijgen het bedrag van de Vlaamse subsidie voor BOA waardoor de gemeente het risico loopt om met eigen middelen te moeten bijpassen.

Bovendien houdt FERM KINDEROPVANG rekening met een afzonderlijke administratiekost aan de ouders voor een totaalbedrag van 17.400 euro, niettegenstaande de vraag van de gemeente in de uitnodiging tot indiening van een BAFO om hier vanaf te zien. FERM KINDEROPVANG heeft met deze extra ontvangst rekening gehouden in de berekening van het totale subsidiebedrag, waardoor het door de gemeente te betalen subsidiebedrag nog zou toenemen met 17.400 euro indien FERM KINDEROPVANG hiervan zou afzien. De aangerekende administratiekost lijkt ook een basisgegeven te zijn bij variabel element 2. Het is onduidelijk of het variabele subsidiebedrag evenredig dan wel omgekeerd evenredig evolueert ten opzichte van het aantal gezinnen dat gebruik heeft gemaakt van de opvang.

Overeenkomstig het subsidiereglement is het vaste subsidiebedrag betaalbaar bij aanvang van elk kwartaal waardoor de helft van het subsidiebedrag (345.434,68 euro) aan KIKOEN verschuldigd zal zijn tijdens de periode 1 september 2026 en 31 december 2026. Dit bedrag overstijgt het voorziene budget van 232.543,27 euro (tekort van 112.891,41 euro). Het variabele subsidiebedrag wordt toegekend na afloop van het werkingsjaar op basis van de beoordeling van de prestatie-indicatoren in het financieel plan en zal dus geen invloed hebben in 2026. Het werkelijke bedrag van de subsidie voor de minderontvangsten ten aanzien van het regulier tarief zal verrekend worden op basis van de reële cijfers die worden gerapporteerd door de organisator. Mogelijks dient bij aanvang van het tweede kwartaal (december 2026) al een stuk van deze subsidie betaald te worden voor de minderontvangsten tijdens het eerste kwartaal van het eerste werkingsjaar (periode september-november 2026). Een tekort op de betreffende sleutel in 2026 is dus reëel. Er dient nog onderzocht te worden of het voorziene budget voor de boost-subsidie in aanmerking kan komen voor de financiering van het tekort. Een andere mogelijkheid bestaat erin om met KIKOEN aangepaste afspraken te maken over de timing van de betaling van de subsidie voor het tweede kwartaal (periode december 2026 - februari 2027) waarbij december 2026 betaald wordt eind november 2026 en de periode januari - februari 2027 betaald worden eind december 2026 met kredieten van 2027. Indien voornoemde voorstellen niet mogelijk blijken zal er extra budget moeten voorzien worden op de betreffende sleutel in 2026 via een aanpassing van het meerjarenplan. Dit dient nauwgezet opgevolgd te worden.

Het criterium "subsidiebedrag of totaalprijs" telt voor 30% volgens de regel van drie. De scores voor de overige criteria "ondernemings- en financieel plan" (20%) en "kwaliteitsbewaking en visie" (50%) werden omstandig gemotiveerd. Uit bovenstaande blijkt dat de procedure correct verlopen is. Het project en de subsidie worden toegewezen aan de aanbieder met de beste totaalscore, zijnde KIKOEN VZW. Er kan gunstig visum verleend worden met als aandachtspunt dat het budget dat voorzien is op budgetjaar 2026 nauwgezet opgevolgd moet worden en de opname van extra budget op 2026 in de aanpassing van het meerjarenplan in het slechtste geval wel mogelijk is.

Gunstig visum 20260601 van Ilse Marchand van 01-06-2026

Motivatie

Overeenkomstig artikel 5 BOA-decreet voert de gemeente de regie over de buitenschoolse opvang op haar grondgebied en heeft in dat kader een open en transparante oproep uitgeschreven om een organisator aan te duiden voor het IBO en de vakantieopvang vanaf 1 september 2026.

Twee kandidaten dienden tijdig een eerste voorstel in, met name:

- KIKOEN VZW, met zetel te Boerenkrijglaan 51, 2250 Olen, ondernemingsnummer 0448.477.916

- FERM KINDEROPVANG VZW, met zetel te Remylaan 4 B, 3018 Leuven, ondernemingsnummer 0416.117.627

Voor beide kandidaten werd vastgesteld dat zich geen uitsluitingsgrond voordoet in de zin van de artikelen 67 tot 69 Wet overheidsopdrachten en dat zij voldoen aan de in de oproepdocumenten bepaalde selectiecriteria.

De eerste voorstellen werden regelmatig bevonden, er werden geen abnormale prijzen vastgesteld en de onderhandelingen werden gevoerd waarbij beide kandidaten op 18 mei 2026 een definitief voorstel hebben ingediend.

De definitieve voorstellen werden beoordeeld op basis van de gunningscriteria "beste prijs-kwaliteitsverhouding" met de volgende weging: totaalprijs (30%), ondernemings- en financieel plan (20%) en kwaliteitsbewaking en visie (50%).

De beoordeling leidt tot de volgende totaalscores:

Kandidaat	Subsidiebedrag (werkjaar 2026-2027)	Totaalscore /100
KIKOEN VZW	690.869,35 euro	91,00
FERM KINDEROPVANG VZW	705.095,42 euro	83,39

Uit het toewijzingsverslag van 28 mei 2026 blijkt dat het voorstel van KIKOEN VZW het beste beantwoordt aan de gunningscriteria, met name omwille van een lager subsidiebedrag, een coherent en intern consistent ondernemings- en financieel plan met heldere transparantie- en rapportagemodaliteiten, een pedagogisch model gestoeld op het kwaliteitslabel kleuteropvang van Opgroeien (sinds 1 januari 2022), een gedetailleerd transitieplan en een overname van het FERM-personeel volledig conform CAO 32bis.

De initiatiefnemer van de oproep stelt voor om de subsidie toe te wijzen aan KIKOEN VZW voor een vast subsidiebedrag van 690.869,35 euro voor het werkingsjaar 2026-2027.

Kwalificatie als DAEB - Toewijzing aan de organisator

De organisatie van het IBO is een sociale dienst van algemeen economisch belang (DAEB) in de zin van artikel 106, lid 2, VWEU: het betreft een dienstverlening die door de gemeente in het algemeen belang wordt aangemerkt en die zonder publieke compensatie niet — of niet onder dezelfde voorwaarden van universele toegankelijkheid en betaalbaarheid — door de markt zou worden geleverd.

Om aan de voorwaarden van het DAEB-vrijstellingsbesluit te voldoen dient de gemeente de organisator uitdrukkelijk te belasten met deze DAEB door middel van een toewijzingsbesluit dat ten minste de volgende elementen bevat (cf. artikel 4 van het DAEB-vrijstellingsbesluit):

1. de inhoud en de duur van de openbardienstverplichtingen
2. de onderneming en het betrokken grondgebied
3. de aard van eventuele exclusieve of bijzondere rechten
4. de parameters voor berekening, controle en herziening van de compensatie
5. de regelingen om overcompensatie te vermijden en terug te vorderen
6. een verwijzing naar het DAEB-vrijstellingsbesluit

Voorliggend besluit maakt, samen met de subsidieovereenkomst en haar bijlagen, dat toewijzingsbesluit uit en omvat die zes elementen zoals hierna uitdrukkelijk wordt vastgesteld.

Toelichting wordt gegeven door schepenen R. Ruelens.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 38.11 minuten tot en met 42.51 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Toewijzing

De subsidie voor de "Organisatie van het initiatief buitenschoolse opvang en vakantieopvang in de gemeente Brecht vanaf 1 september 2026" (referentie 2026/BKO) wordt op grond van het toewijzingsverslag van 28 mei 2026 toegewezen aan:

KIKOEN VZW Boerenkrijglaan 51, 2250 Olen Ondernemingsnummer 0448.477.916 voor een vast subsidiebedrag van 690.869,35 EUR voor het werkingsjaar 2026-2027, berekend overeenkomstig de subsidieovereenkomst.

Artikel 2 - Toewijzing als DAEB

Kikoen wordt belast met het beheer van de dienst van algemeen economisch belang (DAEB) bestaande uit het inrichten en organiseren van het IBO en de vakantieopvang op de vijf opvanglocaties beschreven in bijlage A bij de subsidieovereenkomst, op het grondgebied van de gemeente Brecht. Voorliggend besluit en de subsidieovereenkomst (met al haar bijlagen) gelden gezamenlijk als toewijzingsbesluit in de zin van artikel 4 van het DAEB-vrijstellingsbesluit (Besluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025), met de volgende uitdrukkelijke vaststellingen:

§ 1. Inhoud en duur van de openbardienstverplichtingen. De organisator verbindt zich tot de volgende openbardienstverplichtingen (artikel 1 subsidieovereenkomst):

(i) het organiseren van voor- en naschoolse opvang op alle vijf de locaties op iedere schooldag overeenkomstig de bepaalde minimumopeningsuren; (ii) het organiseren van vakantieopvang op de aangeduide centrale locatie(s); (iii) het waarborgen van een open en niet-discriminerende toegang voor alle kinderen op het grondgebied van de gemeente Brecht die onderwijs volgen aan een Brechtse basisschool, ongeacht hun sociaaleconomische achtergrond; (iv) het toepassen van de door de gemeente vastgestelde tarieven, inclusief de sociale tarieven; (v) het naleven van de kindratio bepaald in artikel 5 van de subsidieovereenkomst; (vi) het naleven van de erkenningsvereisten en kwaliteitsnormen vastgelegd door de gemeente overeenkomstig het BOA-decreet; (vii) de uitvoering van de gemeentelijke visie BOA opgenomen in bijlage B bij de subsidieovereenkomst.

De duur van de openbardienstverplichtingen bedraagt **acht (8) jaar**, met aanvang op 1 september 2026 en einde op 31 augustus 2034, behoudens vroegere beëindiging overeenkomstig artikel 6 van de subsidieovereenkomst.

§ 2. Onderneming en grondgebied. De openbardienstverplichtingen worden toegewezen aan **KIKOEN VZW** (Boerenkrijglaan 51, 2250 Olen, KBO 0448.477.916), uitsluitend voor het grondgebied van de gemeente Brecht en in het bijzonder voor de vijf opvanglocaties verbonden aan de Brechtse basisscholen, zoals beschreven in bijlage A bij de subsidieovereenkomst.

§ 3. Aard van de toegekende rechten. Aan de organisator worden geen exclusieve of bijzondere rechten verleend in de zin van artikel 4, c) van het DAEB-vrijstellingsbesluit, met uitzondering van het kosteloze gebruiksrecht op de in bijlage A beschreven gemeentelijke (of door derden ter beschikking gestelde) lokalen en infrastructuur (artikel 2 subsidieovereenkomst). Dit gebruiksrecht is beperkt tot wat noodzakelijk is voor het beheer van de DAEB.

§ 4. Parameters voor berekening, controle en herziening van de compensatie. De compensatie bestaat uit een vast subsidiebedrag, een variabel subsidiebedrag en een bijkomende subsidie voor minderontvangsten ten aanzien van het gewone tarief, berekend overeenkomstig de artikelen 3 en 4 van de subsidieovereenkomst. De compensatie is gelijk aan het verschil tussen (a) de in aanmerking komende kosten van het beheer van de DAEB (waaronder loonkosten van het opvangpersoneel, leiding, materiaal, schoonmaak, huurdersonderhoud, verzekering huurdersaansprakelijkheid, een passende toerekening van overhead, en een redelijke winst) en (b) de inkomsten verbonden aan de DAEB (ouderbijdragen aan het gewone tarief, eventuele subsidies van het Vlaams Agentschap Opgroeien en alle andere overheidssubsidies of inkomsten die rechtstreeks aan de DAEB toerekenbaar zijn). De compensatie is nooit hoger dan hetgeen nodig is om de nettokosten van het beheer van de DAEB, met inbegrip van een redelijke winst, te dekken.

§ 5. Controle op en terugvordering van overcompensatie. De gemeente Brecht voert jaarlijks — en in elk geval ten minste éénmaal per vijf jaar en aan het einde van de looptijd — een controle op overcompensatie uit op basis van de jaarrapportage van de organisator. Bedragen die de werkelijke nettokosten van het beheer van de DAEB, met inbegrip van een redelijke winst, overstijgen, worden door de organisator binnen 60 kalenderdagen na schriftelijke vaststelling terugbetaald, vermeerderd met de wettelijke intrestvoet vanaf de datum van ontvangst van de overgecompenseerde subsidie tot de datum van effectieve terugbetaling. Wanneer de overcompensatie niet meer bedraagt dan 10 % van de gemiddelde jaarlijkse compensatie en de looptijd van de overeenkomst nog niet verstreken is, kan het bedrag worden overgedragen naar de volgende periode (artikel 8.2 subsidieovereenkomst). De organisator voert een transparante (en, indien van toepassing, gescheiden) boekhouding voor de DAEB-activiteiten en bewaart de bewijsmiddelen gedurende de looptijd van de overeenkomst en ten minste tien (10) jaar na afloop daarvan.

§ 6. Cumulatieverbod en transparantie. De organisator meldt alle andere overheidssubsidies en steunmaatregelen die hij voor dezelfde of voor met de DAEB samenhangende activiteiten ontvangt of aanvraagt, met het oog op het vermijden van dubbele financiering en overcompensatie (artikel 8.3 subsidieovereenkomst).

§ 7. Verwijzing naar het DAEB-vrijstellingsbesluit. Dit besluit en de subsidieovereenkomst worden uitdrukkelijk gegrond op het Besluit (EU) 2025/2630 van de Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, VWEU op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU.

Artikel 3 - Goedkeuring subsidieovereenkomst

De subsidieovereenkomst tussen de gemeente Brecht en KIKOEN VZW betreffende de organisatie van het initiatief buitenschoolse opvang en vakantieopvang voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 augustus 2034 wordt goedgekeurd.

Artikel 4 - Machtiging tot ondertekening

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd om, overeenkomstig de artikelen 279 en 283 van het Decreet Lokaal Bestuur, de subsidieovereenkomst en alle uitvoeringsdocumenten namens de gemeente Brecht te ondertekenen.

Artikel 5 - Aanwending van de subsidie en controle

De subsidie mag uitsluitend worden aangewend voor de in artikel 2 omschreven openbardienstverplichtingen. De organisator is verplicht om, conform de Wet van 14 november 1983 en de subsidieovereenkomst, jaarlijks verantwoording af te leggen aan de gemeenteraad over de aanwending van de subsidie, op straffe van terugvordering. De controle op overcompensatie verloopt overeenkomstig artikel 2, § 5 van dit besluit.

gemeentelijke basisschool

28. Beleidskader Flankerend onderwijsbeleid (FLOB) Brecht

Beleids- en beheerscyclus

MJP000913 - Flankerend onderwijsbeleid: Aanmeldprocedure

MJP000908 - Flankerend onderwijsbeleid: Toelage zwemlessen scholen

MJP000909 - Flankerend onderwijsbeleid: Ochtend-, middag- en avondtoezicht scholen

MJP000907 - Flankerend onderwijsbeleid: Toelage De Cirkel voor actie fietsjes in de scholen

Juridisch kader

Decreet van 30 november 2007 betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau (art 10-12 sociale voordelen).

Omzendbrief JUR1/11/AVW van 25 juli 1991: Gezondheidstoezicht en sociale voordelen.

Historiek

ONDERWIJS BRECHT

- 3.488 leerlingen schoolgaand in scholen op grondgebied Brecht
- 3.010 leerlingen naar het basisonderwijs: 1.250 kleuters en 1.760 lagere schoolkinderen
- 12 onderwijsinstellingen basisonderwijs: 10 scholen gewoon basisonderwijs en 2 scholen buitengewoon basisonderwijs
- 3 scholen buitengewoon secundair onderwijs
- 3 onderwijsnetten:
 - Gemeenschapsonderwijs
 - Vrij gesubsidieerd onderwijs
 - Officieel gesubsidieerd onderwijs

SAMENWERKING SCHOLEN

Via het flankerend onderwijsbeleid (FLOB) wil Brecht alle kinderen, jongeren en hun gezinnen maximaal ondersteunen, zowel binnen als buiten de schoolmuren.

We streven naar gelijke kansen voor elke Brechtenaar en gelijke onderwijskansen voor alle kinderen, ongeacht de schoolkeuze binnen het grondgebied. Dat betekent dat we barrières willen wegwerken, samenwerking stimuleren en een sterk netwerk rond elk kind willen uitbouwen. De gemeente kiest daarbij voor nabije, inclusieve en toegankelijke ondersteuning, afgestemd op de diverse noden van gezinnen, scholen en leerlingen.

Het lokaal bestuur Brecht hecht veel belang aan een sterke samenwerking met de scholen op zijn grondgebied en wil hen waar mogelijk ondersteunen in hun werking. Die ondersteuning is vandaag reeds omvangrijk en divers, maar is gegroeid op een eerder organische en niet-structurele manier. Om deze samenwerking duurzaam, transparant en rechtvaardig te organiseren, dringt een duidelijk beleidskader zich op.

HUIDIGE SITUATIE EN KNELPUNTEN

Het lokaal bestuur Brecht ontvangt vanuit de scholen op haar grondgebied regelmatig uiteenlopende vragen naar ondersteuning. Deze vragen worden momenteel via verschillende diensten gesteld en vaak op een informele en niet-uniforme manier behandeld. Dit leidt tot verschillen in de ondersteuning die scholen ontvangen, wat niet wenselijk is vanuit het oogpunt van gelijke behandeling en transparantie. Bovendien biedt het lokaal bestuur Brecht momenteel een zeer breed scala aan ondersteuning aan scholen, in vergelijking met de buurgemeenten. Doordat scholen hun vragen via diverse kanalen en diensten stellen, is het huidige flankerend onderwijsbeleid versnipperd en weinig overzichtelijk geworden. Deze werkwijze zorgt ook voor een bijkomende belasting van meerdere diensten, bovenop hun reguliere takenpakket. Vragen blijven daardoor soms onbeantwoord, worden doorgeschoven tussen diensten of leiden niet tot duidelijke beslissingen en een uniforme aanpak.

Advies

De dienst onderwijs geeft het advies om dit beleidskader akkoord te gaan, zodat er een helder flankerend onderwijsbeleid kan gevoerd worden.

Motivatie

BELEIDSKADER FLANKEREND ONDERWIJSBELEID (FLOB)

Om de knelpunten aan te pakken, stelt de dienst Onderwijs voor om een duidelijk, transparant en uniform kader uit te werken in de vorm van een reglement flankerend onderwijsbeleid.

Dit beleidskader zal vastleggen:

- in welke voordelen het lokaal bestuur wil investeren, bovenop de verplichte sociale voordelen zoals bepaald in het decreet flankerend onderwijsbeleid;
- en in welke mate en onder welke voorwaarden deze voordelen worden toegekend.

De zogenaamde “andere voordelen” zijn decretaal volledig vrij te bepalen door het lokaal bestuur, op voorwaarde dat ze gelijkwaardig worden aangeboden aan alle scholen. Scholen kunnen geen eigen pakket samenstellen, maar beslissen autonoom of zij al dan niet gebruikmaken van de aangeboden voordelen, zoals vastgelegd in het reglement.

Het beleidskader FLOB Brecht is in bijlage toegevoegd. Er is reeds in dialoog gedaan met de scholen op het scholenoverleg over het beleidskader.

Toelichting wordt gegeven door schepen I. Van Den Heuvel.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 42.52 minuten tot en met 45.09 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met het beleidskader flankerend onderwijsbeleid (FLOB) Brecht.

intergemeentelijke samenwerking

29. Fluvius - Algemene vergadering - 17 juni 2026 - Aanvullende documentatie

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing 13 februari 2025 - Aanduiding van Luc Aerts als effectieve vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van Fluvius, met als plaatsvervanger Miranda Crynen.

Gemeenteraadsbeslissing 13 februari 2025 - Aanduiding van Kris De Pooter als effectieve vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van Fluvius, met als plaatsvervanger Esther Janssens.

Historiek

Het feit dat de gemeente Brecht momenteel voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen.

De agenda werd al goedgekeurd op de gemeenteraad van 7 mei 2026 (zie beslissing in bijlage).

Fluvius Antwerpen liet op 11 mei 2026 weten dat er nog aanvullende documentatiestukken beschikbaar zijn. Deze worden ter aktename voorgelegd aan de gemeenteraad.

De agenda van de algemene vergadering van 17 juni 2026 wijzigt niet.

Motivatie

Fluvius Antwerpen liet op 11 mei 2026 weten dat er nog aanvullende documentatiestukken beschikbaar zijn.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 45.10 minuten tot en met 45.29 minuten.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de aanvullende documentatiestukken betreffende de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen van 17 juni 2026.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

30. IGEAN dienstverlening - Algemene vergadering - 25 juni 2026

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Statuten van IGEAN dienstverlening.

Besluit gemeenteraad van 13 februari 2025 - aanstelling afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Kris De Pooter.

Besluit gemeenteraad van 13 februari 2025 - aanstelling plaatsvervangend afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Leo Nicolaï.

Historiek

Algemeen

Met het K.B. van 3 januari 1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8 juli 1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8 november 2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19 december 2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 19 juni 2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening in het kader van de zelfstandige groepering goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 25 januari 2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25 juni 2021 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23 november 2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2025 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd met diverse aanpassingen ter vereenvoudiging van de werking.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 454 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van een verslag van de raad van bestuur.

Artikel 35 van de statuten van IGEAN dienstverlening bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2025 evenals aan de jaarrekening 2025. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Raad van bestuur - benoemen bestuurder(s) met raadgevende stem ter vervanging

Overeenkomstig artikel 440, 4de lid van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem.

De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 15§2 van de statuten van IGEAN dienstverlening geeft concreet uitvoering aan voormelde bepaling van het decreet lokaal bestuur.

Er kunnen maximaal 3 bestuurders met raadgevende stem benoemd worden.

Indien maximaal drie afgevaardigde worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus voorgedragen leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien meer dan drie afgevaardigden worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van de betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wordt er een rangorde gemaakt op basis van de volgende criteria in dalende volgorde:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de jongste kandidaat.

De eerste drie volgens deze rangorde gerangschikte afgevaardigden wonen vanaf dat ogenblik de raad van bestuur bij als lid met raadgevende stem.

Gelet op de voordracht van meer dan 3 afgevaardigden bij het begin van de nieuwe legislatuur 2025-2030, heeft de buitengewone algemene vergadering van 12 maart 2025 en de algemene vergadering van 19 juni 2025 akte genomen van de rangorde van de voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem en volgende kandidaten aangeduid als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem: Kato Broos, Anke Muylle en Zoë Helsen.

Gelet op het ontslag van Kato Broos als gemeenteraadslid voor de gemeente Brasschaat op 26 januari 2026.

Gelet op de rangorde van de overige voorgedragen afgevaardigden, waaruit blijkt dat Charlotte Beyers, gemeente Brecht, de eerstvolgende gerangschikte kandidaat is. Charlotte Beyers wenst het mandaat op te nemen.

Aan de jaarvergadering van 25 juni 2026 wordt gevraagd over te gaan tot aanduiding van Charlotte Beyers als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft beslist om de jaarvergadering van 25 juni 2026 om 19.00 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 30 april 2026 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 25 juni 2026 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 29 april 2026
2. het jaarverslag 2025 met de jaarrekening 2025.

Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid. Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Advies

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 op de raad van bestuur van 29 april 2026.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 45.30 minuten tot en met 46.25 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op donderdag 25 juni 2026 om 19.00 uur evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 25 juni 2026 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Uittreksel van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zal aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

31. IGEAN milieu & veiligheid - Algemene vergadering - 25 juni 2026

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

Besluit gemeenteraad van 13 februari 2025 - aanstelling afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Kris De Pooter.

Besluit gemeenteraad van 13 februari 2025 - aanstelling plaatsvervangend afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Leo Nicolaï.

Historiek

Algemeen

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8 november 2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19 december 2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het

Ministerieel Besluit van 17 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25 juni 2021 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23 november 2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2025 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd met diverse aanpassingen ter vereenvoudiging van de werking.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 454 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van een verslag van de raad van bestuur.

Artikel 36 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2025 evenals aan de jaarrekening 2025. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Raad van bestuur - benoemen bestuurder(s) met raadgevende stem ter vervanging

Overeenkomstig artikel 440, 4de lid van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem.

De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 16§2 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid geeft concreet uitvoering aan voormelde bepaling van het decreet lokaal bestuur.

Er kunnen maximaal 3 bestuurders met raadgevende stem benoemd worden.

Indien maximaal drie afgevaardigde worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus voorgedragen leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien meer dan drie afgevaardigden worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van de betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wordt er een rangorde gemaakt op basis van de volgende criteria in dalende volgorde:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de jongste kandidaat.

De eerste drie volgens deze rangorde gerangschikte afgevaardigden wonen vanaf dat ogenblik de raad van bestuur bij als lid met raadgevende stem.

Gelet op de voordracht van meer dan 3 afgevaardigden bij het begin van de nieuwe legislatuur 2025-2030, heeft de buitengewone algemene vergadering van 12 maart 2025 en de algemene vergadering van 19 juni 2025 akte genomen van de rangorde van de voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem en volgende kandidaten aangeduid als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem: Kato Broos, Anke Muylle en Zoë Helsen.

Gelet op het ontslag van Kato Broos als gemeenteraadslid voor de gemeente Brasschaat op 26 januari 2026.

Gelet op de rangorde van de overige voorgedragen afgevaardigden, waaruit blijkt dat Charlotte Beyers, gemeente Brecht, de eerstvolgende gerangschikte kandidaat is. Charlotte Beyers wenst het mandaat op te nemen.

Aan de jaarvergadering van 25 juni 2026 wordt gevraagd over te gaan tot aanduiding van Charlotte Beyers als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 29 april 2026 heeft beslist om de jaarvergadering van 25 juni 2025 om 19.00 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025

5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 30 april 2026 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 25 juni 2026 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 29 april 2026.
2. het jaarverslag 2025 met de jaarrekening 2025.

Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid reeds aangeduid. Artikel 432 van het decreet en artikel 34§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Advies

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 op de raad van bestuur van 29 april 2026.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 46.26 minuten tot en met 47.13 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op donderdag 25 juni 2026 om 19.00 uur evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 26 juni 2026 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Uittreksel van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zal aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

32. Cipal dv (C-smart dv) - Algemene vergadering - 25 juni 2026 - Statutenwijziging

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder op artikels 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

De statuten van Cipal dv.

Besluit gemeenteraad van 13 maart 2025 - aanstelling afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Patrick Van Assche.

Besluit gemeenteraad van 13 maart 2025 - aanstelling plaatsvervangend afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Peggy De Winter.

Historiek

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "C-smart".

De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Het decreet lokaal bestuur (artikel 427) bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp

samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

Motivatie

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging. Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht. Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 47.14 minuten tot en met 47.51 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) - medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 - goed.

Artikel 2

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente om op de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart) van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

33. C-smart dv (Cipal dv) - Algemene vergadering - 25 juni 2026

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder op artikels 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Het decreet lokaal bestuur (artikel 432) bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger herhaald moet worden voor elke vergadering.

Besluit gemeenteraad van 13 maart 2025 - aanstelling afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Patrick Van Assche.

Besluit gemeenteraad van 13 maart 2025 - aanstelling plaatsvervangend afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Peggy De Winter.

De statuten van C-smart dv regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging.

Motivatie

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging C-smart.

De oproepingsbrief van 27 maart 2026 tot de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 bevat de volgende agendapunten:

1. Toetreding nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
7. Statutenwijziging (naamswijziging)
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Tevens wordt verwezen naar de toelichtende nota van C-smart dv betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering.

Het ontwerp van statutenwijziging (naamswijziging) werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail aan de gemeente overgemaakt en op 15 juni 2026 ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd in een aparte raadsbeslissing.
Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 47.52 minuten tot en met 48.29 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agendapunten van de algemene vergadering van C-smart dv van 25 juni 2026 goed.

Artikel 2

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente om op de algemene vergadering van C-smart van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan C-smart dv.

34. Pidpa - Algemene vergadering - 26 juni 2026

Juridisch kader

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Gemeenteraadsbeslissing 13 maart 2025 - Aanduiding van Daan De Veuster als afgevaardigde en Esther Janssens als plaatsvervangend afgevaardigde voor de huidige legislatuur op de algemene vergaderingen van Pidpa.

Historiek

Brief van Pidpa van 24 april 2026 met agenda en bijlagen:

- verslag van de raad van bestuur over het jaar 2025 (incl. duurzaamheidsrapportering)
- de jaarrekening over het boekjaar 2025
- het verslag van de commissaris over 2025
- toelichting toetredingen/uitbreidingen
- toelichting benoemingen

Motivatie

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 26 juni 2026 om 11:30 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Jaarverslag van de raad van bestuur over het jaar 2025
3. Verslag van de commissaris over het jaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2025
5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
7. Benoemingen
8. Varia
 - Vragen van vennoten

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Argumentatie

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de werking van Pidpa over het voorbije jaar 2025.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 48.30 minuten tot en met 49.29 minuten.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2025, de jaarrekening over het boekjaar 2025 en het verslag van de commissaris goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2025 goed.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de toetredingen/uitbreiding van opdracht goed.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de benoemingen goed.

Artikel 5

De gemeenteraad geeft aan de vertegenwoordiger de opdracht om op de algemene vergadering van 26 juni 2026 overeenkomstig deze beslissing te stemmen, evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 6

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

35. Woonmaatschappij De Voorkempen H.E. BV - Buitengewone algemene vergadering - 30 juni 2026

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40, met betrekking tot de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Statuten van De Voorkempen H.E.

Decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen.

De Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Besluit van de Vlaamse regering van 4 februari 2022 waarbij de Vlaamse Regering de werkingsgebieden voor de woonmaatschappijen in Vlaanderen vastlegde.

Reparatiebesluit van de Vlaamse regering van 10 november 2022 of het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 3 juni 2022 houdende diverse maatregelen inzake de herstructurering van het beleidsveld Wonen en tot wijziging van verschillende besluiten over wonen.

Beslissing van de Vlaamse regering van 4 april 2023 tot erkenning van De Voorkempen – H.E. BV als woonmaatschappij voor het werkingsgebied Antwerpen-Midden/Noord.

Besluit gemeenteraad van 13 februari 2025 - aanstelling afgevaardigde algemene vergadering - raadslid Jef Verschuieren.

Historiek

De Voorkempen – H.E. BV stuurde op 28 april 2026 een uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026.

Er wordt gevraagd om:

1. Goedkeuring te verlenen aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van De Voorkempen – H.E. BV op 30 juni 2026.
2. Goedkeuring te verlenen aan de aandelensplitsing van De Voorkempen – H.E. BV, waarbij elk bestaand aandeel in 5 aandelen wordt opgesplitst, elk daarvan 1/5 van de originele inbrengwaarde vertegenwoordigend, alsmede de daarmee samenhangende statutenwijzigingen, worden goedgekeurd.
3. Goedkeuring te verlenen aan het partiële splitsingsvoorstel van Leefgoed BV ten gunste van Woonschakel Berg en Nete BV, Woonboog BV en De Voorkempen H.E. en daarmee samenhangende wijzigingen in aandeelhouderschap en daaruit volgende statutenwijzigingen.

Motivatie

AGENDA:

1. VASTSTELLING AANDEELHOUDERSCHAP

1.1 Rechtzetting van “inkoop eigen aandelen” – Gelijkstelling met “uittreding lastens het vennootschapsvermogen”

1.2 Vaststelling uittredingen van rechtswege ingevolge overlijden – Gelijkstelling met “uittreding lastens het vennootschapsvermogen”.

1.3 Overeenkomstige aanpassing betreffende artikel van de statuten

2. ONDERZOEK DOCUMENTEN EN VERSLAGEN

2.1. Onderzoek van het gezamenlijk voorstel tot een met splitsing door overname gelijkgestelde verrichting (hierna ook het "**Splitsingsvoorstel**") in toepassing van artikel 12:8 1° juncto artikelen 12:59 tot 12:73 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, opgesteld door de bestuursorganen van de partieel te splitsen vennootschap "LeefGoed", met zetel te 2440 Geel, Kameinestraat 3, met ondernemingsnummer 0404.144.065, RPR Antwerpen, afdeling Turnhout ("**Partieel te Splitsen Vennootschap**" of "**LeefGoed**") en van de overnemende vennootschappen:

- de besloten vennootschap "Woonboog", met zetel te 2300 Turnhout, Campus Blairon 599, met ondernemingsnummer 0403.773.287 RPR Antwerpen, afdeling Turnhout (hierna ook "**Woonboog**");
- de besloten vennootschap "WOONSHAKEL BERG EN NETE", met zetel te 2220 Heist-op-den-Berg, Plantijnlaan 2, met ondernemingsnummer 0400.846.560, RPR Antwerpen, afdeling Mechelen, (hierna ook "**Woonschakel**"); en

- de besloten vennootschap "DE VOORKEMPEN - H.E.", met zetel te 2960 Brecht, Nijverheidsstraat 3, met ondernemingsnummer (BTW BE) 0426.798.911 RPR Antwerpen, afdeling Antwerpen (hierna ook "**De Voorkempen**");

en vervolgens neergelegd op de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank op 3 april 2026, bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

Aan de aandeelhouders werd de mogelijkheid geboden om dit Splitsingsvoorstel kosteloos te verkrijgen.

2.2. Kennisneming en bespreking van:

- het omstandig schriftelijk verslag, opgesteld overeenkomstig artikel 12:61 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen door het bestuursorgaan van de LeefGoed en De Voorkempen;

- de controleverslagen opgesteld overeenkomstig artikel 12:62 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen door de commissaris van de LeefGoed en De Voorkempen.

Aan de aandeelhouders werd de mogelijkheid geboden om deze verslagen kosteloos te verkrijgen.

2.3. Mededeling van belangrijke wijzigingen in de activa en passiva van het vermogen van LeefGoed (die overgaan naar De Voorkempen) die zich hebben voorgedaan sinds de datum van opmaak van het Splitsingsvoorstel.

2.4. Mededeling van tussentijdse cijfers over de stand van het vermogen die niet meer dan drie maanden vóór de datum van het voorstel tot partiële splitsing zijn afgesloten.

3. PARTIËLE SPLITSING

3.1 Goedkeuring "stock split" bij De Voorkempen voorafgaand aan de goedkeuring van de Partiële Splitsing.

3.2 Beslissing tot goedkeuring van de Partiële Splitsing en de daaruit voortvloeiende inbreng in natura, van de Partiële Splitsing overeenkomstig de bepalingen van het Splitsingsvoorstel en binnen de wettelijke voorwaarden en modaliteiten, als volgt:

Partiële splitsing van LeefGoed, door inbrengen in natura in De Voorkempen.

Partiële splitsing bij wijze van overgang onder algemene titel van de activa- en passivabestanddelen van een deel van het vermogen van LeefGoed, waardoor deze vennootschap, zonder ontbonden te worden en zonder ophouden te bestaan, het zogenaamde "Afgesplitste Vermogen", zoals gedefinieerd in het Splitsingsvoorstel, in natura inbrengt in De Voorkempen, in ruil voor de uitgifte van nieuwe aandelen uit te geven door De Voorkempen aan de aandeelhouders van LeefGoed.

Partiële Splitsing met boekhoudkundige en fiscale retroactiviteit: de verrichtingen verbonden aan LeefGoed met betrekking tot het Afgesplitste Vermogen (zoals gedefinieerd in het Splitsingsvoorstel) worden boekhoudkundig geacht te zijn verricht voor rekening van De Voorkempen vanaf 1 januari 2026 (00u00), te weten onmiddellijk na afsluiting van het boekjaar afgesloten per 31 december 2025.

Partiële Splitsing waarbij het Afgesplitste Vermogen dat naar De Voorkempen overgaat zal leiden tot een verhoging van het beschikbaar eigen vermogen met 1.753.988,53 euro.

Partiële Splitsing waarbij aan de aandeelhouders van LeefGoed per bestaand aandeel van deze vennootschap (afgerond) 1,17542 nieuwe aandelen van De Voorkempen zullen worden uitgereikt, van dezelfde aard als haar bestaande aandelen, zodat door De Voorkempen in totaal 88.236 nieuwe aandelen worden uitgereikt, die proportioneel verdeeld worden onder de aandeelhouders van LeefGoed, naar evenredigheid van hun bestaand aandeel in het eigen vermogen van LeefGoed.

Wijze van uitreiking van de aandelen in De Voorkempen.

Bepaling van het tijdstip vanaf wanneer de nieuw uitgegeven aandelen delen in de winst.

Rechten die De Voorkempen toekent aan de aandeelhouders van LeefGoed, die bijzondere rechten hebben en aan de houders van andere effecten dan aandelen, of de jegens hen voorgestelde maatregelen (artikel 12:59, 6° WVV) (nihil)

Nauwkeurige beschrijving van het Afgesplitste Vermogen dat naar De Voorkempen overgaat, met inbegrip van de onroerende goederen en eventuele andere vermogensbestanddelen, onderworpen aan bijzondere publiciteit, die eigendom zijn van LeefGoed en die overgaan naar De Voorkempen; vaststelling van de voorwaarden en lasten verbonden aan de eigendomsoverdracht ingevolge de Partiële Splitsing.

Wijzigingen aan de statuten om deze in overeenstemming te brengen met de genomen besluiten:

- wijziging met betrekking tot het aantal uitgegeven aandelen
- wijziging van het voorwerp van de vennootschap (voorstel dit niet te wijzigen).

Vaststelling dat de Partiële Splitsing effectief verwezenlijkt .

4. STATUTENWIJZIGING INGEVOLGE UITTREDINGEN

4.1 Vaststelling van de vrijwillige uittredingen, lastens het vennootschapsvermogen

4.2 Wijziging aantal aandelen.

4.3 Overeenkomstige aanpassing betreffende artikel van de statuten

5. MACHTEN TOT UITVOERING VAN DE GENOMEN BESLUITEN

5.1 Machtiging aan de bestuurders tot uitvoering van de genomen besluiten

5.2 Opdracht aan de notaris tot coördinatie van de statuten

6. VRAGEN VAN DE AANDEELHOUDERS

EXTRA:

Verzaking

De lastgever erkent tijdig te zijn ingelicht over de bijeenroeping van deze buitengewone algemene vergadering en haar agendapunten, evenals over de aard en de inhoud van de verslagen en de andere documenten die aan deze buitengewone algemene vergadering worden voorgelegd en waarvan zij (voor zover van toepassing) kennis heeft of zal kunnen nemen.

De lastgever verzaakt hierbij aan de termijnen en de vormvereisten voor oproeping tot deze buitengewone algemene vergadering, evenals aan het recht om (voor zover van toepassing) de genoemde verslagen en documenten te ontvangen, zoals voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De lastgever erkent over voldoende middelen te beschikken om te worden ingelicht over de exacte datum van deze vergadering als deze niet op voormelde datum zou worden gehouden.

Bevoegdheden van de lasthebber:

Iedere lasthebber krijgt de bevoegdheid om namens ondergetekende en voor het volledig aantal aandelen waar ondergetekende eigenaar van is:

- 1) deze vergadering bij te wonen, deel te nemen aan alle beraadslagingen en stemmingen over alle agendapunten op de agenda en, in voorkomend geval, te stemmen over haar uitstel;*
- 2) deel te nemen aan elke andere vergadering met dezelfde agenda, indien de eerste vergadering zou zijn verdaagd of uitgesteld of niet regelmatig samengeroepen;*
- 3) elk agendapunt te wijzigen of weg te laten of een agendapunt toe te voegen, op voorwaarde dat alle aandeelhouders aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering en het hiermee eens zijn, en op voorwaarde dat instructies tot dergelijke wijziging, weglating of toevoeging aan de lasthebbers werden gegeven, op welke wijze ook, voor of zelfs tijdens de vergadering;*
- 4) elk voorstel te doen over een agendapunt en elke wijziging van de voorstellen die door andere aandeelhouders worden gedaan voor te stellen, op voorwaarde dat instructies tot dergelijke voorstel of wijziging van een voorstel aan de lasthebbers werden gegeven, op welke wijze ook, voor of zelfs tijdens de vergadering;*
- 5) te stemmen of zich te onthouden bij de stemming over alle voorstellen betreffende de agendapunten overeenkomstig de instructies die aan de lasthebbers werden gegeven, op welke wijze ook, voor of zelfs tijdens de vergadering (onder voorbehoud van de in deze volmacht gegeven steminstructies);*
- 6) alle notulen, aanwezigheidslijsten, registers, akten of documenten betreffende hetgeen voorafgaat te ondertekenen en, in het algemeen, alles te doen wat noodzakelijk of nuttig is voor de uitvoering van deze volmacht;*
- 7) voor zover van toepassing: de uittreding van de lastgever als aandeelhouder zoals voorzien in voormelde agenda, goed te keuren.*

Instructies aan de lasthebber(s):

De lastgever geeft hierbij opdracht aan elke lasthebber om:

- deel te nemen aan de algemene vergadering, zelfs indien het bewijs niet voorligt dat de aandeelhouders en de bestuurders geldig zijn opgeroepen tot de algemene vergadering of indien de betrokkenen niet allen hebben verzaakt aan (i) de termijnen en de vormvereisten voor oproeping tot de algemene vergadering en (ii) het recht om bepaalde verslagen en andere documenten te ontvangen, zoals voorgeschreven door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen;*
- te stemmen VOOR voormelde agendapunten;*
- te stemmen VOOR een eventuele delegatie van bevoegdheden;*

Schadeloosstelling van de lasthebber(s):

Ondergetekende verbindt er zich ertoe de lasthebbers schadeloos te stellen en te vrijwaren voor elke schade die zij zouden kunnen oplopen als gevolg van enige handeling gesteld in uitvoering van deze volmacht, op voorwaarde dat zij hebben gehandeld binnen de grenzen van hun bevoegdheden.

Verklaring tot uittreding

(schrappen indien niet van toepassing)

Ondergetekende verklaart ten slotte, inzake het laatste punt van de agenda, als aandeelhouder voor de totaliteit van zijn of haar aandelen te willen uittreden lastens het eigen vermogen van de vennootschap, en dit ongeacht of voormelde partiële splitsing doorgang vindt. Dit scheidingsaandeel is beperkt tot het werkelijk gestort gedeelte van de historische inbrengwaarde van de aandelen.

Ondergetekende verklaart dat het scheidingsaandeel mag teruggestort worden op de rekening met nummer BE _____ op naam van _____ bij _____ Bank.

Huidige volmacht zal in het dossier van de notaris worden bewaard.

Opgemaakt te _____ op _____ 2026

"Goed voor volmacht": _____

Handtekening:

OVERWEGINGEN PARTIELE SPLITSINGSVOORSTEL VAN LEEFGOED BV:

1. Wat de vaststelling van het actuele aandeelhouderschap betreft

Ingevolge overlijdens en een aantal vrijwillige uittredingen van private aandeelhouders, is het aandeelhouderschap van De Voorkempen – H.E. BV niet meer accuraat weergegeven in het aandeelhoudersregister. Teneinde een correcte allocatie van aandelen en daarbij horende stemrechtverdeling te kunnen opmaken, heeft de woonmaatschappij voorgesteld om het aandeelhouderschap van de woonmaatschappij bij te werken alvorens te beslissen over de partiële splitsing. Dat het voorstel tot vaststelling van het aandeelhouderschap kan worden goedgekeurd;

2. Wat de partiële splitsing betreft

Het Vlaamse Gewest heeft bij decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen besloten om de sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren samen te brengen en om te vormen in één woonmaatschappij per werkingsgebied.

Er wordt één woonmaatschappij erkend per werkingsgebied.

De voorgestelde partiële splitsing is ingegeven door het feit dat bepaalde onroerende goederen binnen het vermogen van Leefgoed BV geografisch gelegen zijn in het werkingsgebied van de respectieve overnemende vennootschappen (waaronder De Voorkempen – H.E. BV). Om een optimale afstemming te verzekeren tussen het patrimonium en het werkingsgebied van de woonmaatschappijen, is het aangewezen dat deze onroerende goederen worden overgedragen aan de woonmaatschappijen die actief zijn in het betreffende werkingsgebied. Dit wordt ondersteund door de beslissing van de Vlaamse regering van 4 februari 2022 werden de werkingsgebieden van de woonmaatschappijen afgebakend, waardoor Leefgoed BV verplicht is een deel van haar patrimonium over te dragen naar De Voorkempen – H.E. BV. Gelet op het gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel zoals opgemaakt en goedgekeurd door de bestuursorganen van:

- **LEEFGOED**, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Kameinestraat 3, 2440 Geel, en ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer BE 0404.144.065, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Turnhout),

- **WOONSHAKEL BERG EN NETE BV**, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Plantijnlaan 2, 2220 Heist-op-den-Berg, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0400.846.560, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Mechelen),

- **WOONBOOG BV**, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Campus Blairon 599, 2300 Turnhout, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.773.287, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Turnhout), en

- **DE VOORKEMPEN – H.E.**, een besloten vennootschap naar Belgisch recht, woonmaatschappij, met zetel te Nijverheidsstraat 3, 2960 Brecht, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0426.798.911, RPR Ondernemingsrechtbank Antwerpen (afd. Antwerpen).

Gelet op dit gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel zoals goedgekeurd door de bestuursorganen van (i) Leefgoed BV op 31 maart 2026, (ii) Woonschakel Berg en Nete BV op 30 maart 2026, (iii) Woonboog BV op 30 maart 2026 en (iv) De Voorkempen – H.E. BV op 26 maart 2026;

Gelet op de neerlegging van het gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel op de griffie van de Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen, Turnhout en Mechelen minstens zes weken voor de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026;

Dat het voorgelegde voorstel van partiële splitsing kan worden goedgekeurd;

3. Goedkeuring uittreding nieuw toegetreden aandeelhouders

Ingevolge de partiële splitsing, zullen de aandeelhouders van de partieel te splitsen vennootschap, Leefgoed BV, van rechtswege aandeelhouder worden in alle drie de verkrijgende woonmaatschappijen.

Teneinde het aandeelhouderschap van een woonmaatschappij overeenkomstig de intentie van de decreetgever te beperken tot de lokale besturen die actief zijn binnen het werkingsgebied van de desbetreffende woonmaatschappij, wordt voorgesteld dat minstens de lokale besturen die aandeelhouder zijn van Leefgoed BV, en die niet binnen het werkingsgebied van de desbetreffende woonmaatschappij ressorteren, onmiddellijk volgend op de partiële splitsing vrijwillig uittreden uit de verkrijgende woonmaatschappijen. Op die manier wordt nu reeds maximaal uitwerking gegeven aan de intentie van de decreetgever bij de opmaak van de gewijzigde Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Er wordt eveneens gevraagd aan particuliere aandeelhouders van Leefgoed BV die ingevolge de partiële splitsing zullen toetreden om onmiddellijk terug uit te treden uit de verkrijgende woonmaatschappijen.

Gelet op voormeld verzoek en de wettelijke bepalingen terzake;

Dat de vrijwillige uittreding van nieuw toegetreden aandeelhouders ingevolge de partiële splitsing kan worden goedgekeurd;

4. Wat de inwerkingtreding van deze beslissing betreft

De goedkeuring van de partiële splitsing en de aanpassingen aan het aandeelhouderschap heeft niet onmiddellijk uitwerking.

De goedkeuring wordt verleend:

- Onder de opschortende voorwaarde van de voorafgaande aandelensplitsing waarbij elk bestaand aandeel wordt gesplitst in 5 aandelen; en
- onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van de partiële splitsing van Leefgoed BV door de buitengewone algemene vergadering van Leefgoed BV.

Mits deze opschortende voorwaarden vervuld zijn, zullen de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026 van de De Voorkempen – H.E. BV uitwerking verkrijgen op 30 juni 2026, meteen na de buitengewone algemene vergadering.

Toelichting wordt gegeven door schepen D. De Veuster.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 49.30 minuten tot en met 54.40 minuten.

Stemming

Agendapunten BAV 30 juni 2026: Bij publieke stemming goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Aandelensplitsing: Bij publieke stemming goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Vaststelling actuele aandeelhouderschap: bij publieke stemming goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Partiële splitsing (Leefgoed bv): Bij publieke stemming goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Uittreding nieuw toegetreden aandeelhouders: Bij publieke stemming goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van De Voorkempen – H.E. BV op 30 juni 2026 goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de aandelensplitsing van De Voorkempen - H.E. BV, waarbij elk bestaand aandeel in 5 aandelen wordt opgesplitst, elk daarvan 1/5 van de originele inbrengwaarde vertegenwoordigend - alsmede de daarmee samenhangende statutenwijzigingen, goed.

De vertegenwoordiger van de gemeente binnen de algemene vergadering van de De Voorkempen H.E. krijgt de opdracht op de buitengewone algemene vergadering van 30 juni 2026 te handelen conform deze beslissing.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het actuele aandeelhouderschap van De Voorkempen – H.E. BV ingevolge de overlijdens dan wel vrijwillige uittredingen van aandeelhouders goed.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de partiële splitsing van Leefgoed BV ten gunste van De Voorkempen – H.E. BV, en de statutenwijzigingen die daarmee gepaard gaan, goed overeenkomstig het gemeenschappelijk partieel splitsingsvoorstel, zoals gevoegd in bijlage bij deze beslissing, d.w.z. de partiële splitsing van Leefgoed BV, met inbreng in natura van het afgesplitste vermogen in De Voorkempen – H.E. BV, met verhoging van het ingebracht eigen vermogen van De Voorkempen – H.E. BV en uitgifte van aandelen door De Voorkempen –

H.E. BV aan de aandeelhouders van Leefgoed BV en met vermindering van het ingebracht eigen vermogen van Leefgoed BV.

Artikel 5

De gemeenteraad keurt de uittreding van de nieuw toegetreden aandeelhouders binnen De Voorkempen H.E. BV ingevolge de partiële splitsing goed. Dit zal betrekking hebben op al de aandelen binnen De Voorkempen H.E. BV in de mate waarin de nieuw toegetreden aandeelhouders niet tot het werkingsgebied van De Voorkempen – H.E. BV behoren.

Artikel 6

De vertegenwoordiger van de gemeente (óf de volmachtdrager) wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van De Voorkempen - H.E. BV te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeenteraad zijn genomen én om de gemeente te vertegenwoordigen op 30 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden).

Artikel 7

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het secretariaat van De Voorkempen - H.E. BV en de afgevaardigden.

36. Advies deontologische commissie

Juridisch kader

Gemeenteraad van 9 oktober 2026 - Afvaardiging deontologische commissie - Deontologische code raadsleden

Motivatie

Naar aanleiding van de gemeenteraad van 9 oktober 2026 over het agendapunt 'Antwoord agentschap binnenlands bestuur - Klacht organisatie jeugddienst Brecht en het organiseren van speelpleinen door een externe partner', verzocht de N-VA fractie de deontologische commissie bijeen te roepen.

Ondertussen heeft de deontologische commissie haar onderzoek verricht en een advies geformuleerd aan de gemeenteraad. Het volledige advies is aan dit besluit toegevoegd.

Overeenkomstig het huishoudelijk reglement van de deontologische commissie (artikel 8) wordt dit advies aan de gemeenteraad voorgelegd.

Het agendapunt wordt niet behandeld en verdaagd naar een latere gemeenteraad, omdat er eerst nog advies zal worden gevraagd bij Agentschap Binnenlands Bestuur.

Raadslid S. Deckers vraagt uitdrukkelijk om het advies tijdens de zitting te bespreken.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 54.41 minuten tot en met 1.23.05 uur.

Stemming:

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verdaagt dit punt naar een latere gemeenteraad omdat er eerst nog advies zal worden gevraagd bij Agentschap Binnenlands Bestuur.

OPENBAAR

37. Eedaflegging financieel directeur - S.C.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2026.

Historiek

Door de gemeenteraad werd op 15 juni 2026 de aanstelling van Sabrina Corthout als financieel directeur goedgekeurd.

De startdatum wordt bepaald in overleg met de kandidaat.

Motivatie

Volgens artikel 163 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 moet de financieel directeur tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed afleggen in handen van de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen".

De eedaflegging wordt om praktische redenen onmiddellijk behandeld na de aanstelling van de financieel directeur (agendapunt 37).

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 2) van 1.30.14 uur tot en met 1.59.55 uur.

Voor het verslag tijdens de zitting wordt verwezen naar het geluidsbestand (deel 3) van 00.01 minuten tot en met 25.45 minuten.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de eedaflegging van financieel directeur, Sabrina Corthout.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Sabrina Corthout en de personeelsdienst.

Tinne Rombouts
Algemeen Directeur wnd.

Patrick Van Assche
Voorzitter gemeenteraad