

OPENBAAR

verslag - dagorde

1. Verslag voorgaande zitting d.d. 11 april 2024

Beknopte omschrijving

Het verslag van de voorgaande zitting d.d. 11 april 2024, dat acht dagen voor de huidige zitting ter inzage van de gemeenteraadsleden heeft gelegen, wordt door de gemeenteraad goedgekeurd.

ruimte - ruimtelijke ontwikkeling

2. Opheffing van een gemeenteweg in kader van aanvraag omgevingsvergunning - Leemstraat 46 - Weigering

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad weigert de opheffing van de gemeenteweg zoals voorzien in het rooilijnplan.

3. Verbod op het bezit van pyrotechnisch materiaal - Goedkeuring

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan volgende politieverordening:

Artikel 1

Verbod op het bezit, het tonen, het uitstellen en het treffen van elke voorbereidende handeling voor het ontsteken of doen knallen van pyrotechnische middelen in de openbare ruimte door personen die de volle leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt.

De burgemeester kan toelating geven om hiervan af te wijken.

Artikel 2

Verbod op het oplaten van wensballonnen in de openbare ruimte door personen die de volle leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt.

De burgemeester kan toelating geven om hiervan af te wijken.

Artikel 3

De Lokale Politie Voorkempen mag de pyrotechnische middelen en wensballonnen, die in strijd zijn met artikels 1 en 2 van deze politieverordening in het bezit waren van een persoon die de volle leeftijd van 18 jaar nog niet had bereikt, bestuurlijk in beslag nemen overeenkomstig artikel 30, § 1 van de wet op het politieambt van 5 augustus 1992.

Artikel 4

De Lokale Politie Voorkempen moet de overeenkomstig artikel 30, § 1 van de wet op het politieambt van 5 augustus 1992 bestuurlijk in beslag genomen pyrotechnische middelen en wensballonnen, die in strijd met artikels 1 en 2 van deze politieverordening in het bezit waren van een persoon die de volle leeftijd van 18 jaar nog niet had bereikt, niet ter beschikking houden en niet terug te geven aan de houder, bezitter of eigenaar, maar moet ze om dwingende redenen van openbare veiligheid onmiddellijk vernietigen.

Artikel 5

Deze politieverordening treedt in werking op 21 mei 2024 en geldt tot en met 26 september 2024.

Artikel 6

Deze politieverordening zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikels 286 en 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

4. Mobiliteitsplan: beleidsplan met actiefiches en kaartenbundel (d.d. 26 april 2024) - Goedkeuring

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad keurt het beleidsplan d.d. 26 april 2024 van studiebureau Vectris voor het mobiliteitsplan van de gemeente Brecht goed.

De gemeenteraad keurt de actiefiches voor het mobiliteitsplan goed.

organisatie en personeel

5. Bestuurskrachtanalyse - Kennisname

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt kennis van de bestuurskrachtanalyse opgesteld door Idea Consult.

6. Aanpassing RPR - Fietslease

Beknopte omschrijving

De rechtspositieregeling wordt aangepast als volgt en heeft uitwerking vanaf datum besluit gemeenteraad:

Hoofdstuk VI. De sociale voordelen

Afdeling III. De eindejaarstoelage

Art. 214 bis:

De eindejaarstoelage kan op vraag van het personeelslid geheel of gedeeltelijk worden omgezet in een theoretisch budget waarmee het personeelslid voor fietslease kan kiezen.

In voorkomend geval is er geen of gedeeltelijk geen recht meer op de eindejaarstoelage.

Afdeling VII. Fietslease

Art. 240 quater. De concrete modaliteiten over fietslease worden uitgewerkt in:

- De fietspolicy
- Een bijlage aan de arbeidsovereenkomst voor contractuele personeelsleden die deelnemen aan de fietslease
- Een akkoordverklaring voor statutaire personeelsleden die deelnemen aan de fietslease

financiën

7. Retributiereglement op afgifte en/of behandelen van administratieve stukken

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad gaat akkoord met voorgestelde wijzigingen aan het retributiereglement afgifte administratieve stukken:

Artikel 1 - Termijn

Vanaf heden tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op de afgifte van administratieve stukken.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de persoon aan wie deze stukken op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 3 - Tarief

De retributie wordt bepaald als volgt:

1. afgifte van een elektronische identiteitskaart voor Belgen vanaf 12 jaar
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
2. afgifte van een elektronische vreemdelingenkaart voor vreemdelingen vanaf 12 jaar
3 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
3. afgifte van een elektronische kids-ID
0 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure of zeer dringende spoedprocedure
4. afgifte van een rijbewijs, een voorlopig rijbewijs en een internationaal rijbewijs
5 euro, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid
5. afgifte van een internationaal paspoort voor Belgen
10 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid
20 euro voor een paspoort voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
0 euro voor een paspoort voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure
6. afgifte van een reisdocument voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen
10 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de gewone procedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid

20 euro voor een reisdocument voor meerderjarigen volgens de spoedprocedure, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure

0 euro voor een reisdocument voor minderjarigen, bovenop de kosten aangerekend door de federale overheid en eventueel verhoogd met de kosten aangerekend door de federale overheid voor een spoedprocedure

7. afgifte van een trouwboekje: 20 euro
8. behandelen van een melding of omgevingsvergunning

melding van een ingedeelde inrichting of activiteit	<ul style="list-style-type: none"> • 20 euro
melding voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen	<ul style="list-style-type: none"> • 20 euro
Het invullen van een standaardformulier voor de aanvraag van vastgoedinformatie ten behoeve van notarissen of andere personen of instellingen alsook andere formulieren voor gelijkaardige aanvragen om inlichtingen	<ul style="list-style-type: none"> • 80 euro per formulier
Aanvraag voor een omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen of voor een ingedeelde inrichting of activiteit: <ul style="list-style-type: none"> • gewone procedure • vereenvoudigde procedure 	<ul style="list-style-type: none"> • 60 euro • 35 euro
Aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden: <ul style="list-style-type: none"> • met wegenis • zonder wegenis 	<ul style="list-style-type: none"> • 100 euro per lot met een minimum van 300 euro • 100 euro per lot met een minimum van 300 euro
Verzoek tot bijstellen van de milieuvorwaarden	<ul style="list-style-type: none"> • 20 euro
Verzoek tot bijstelling van een verkavelingsvergunning	<ul style="list-style-type: none"> • 300 euro
melding van de overdracht van de omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit <ul style="list-style-type: none"> • Volledige overdracht • gedeeltelijke overdracht 	<ul style="list-style-type: none"> • 60 euro • 60 euro
openbaar onderzoek <ul style="list-style-type: none"> • per aangetekend schrijven • per gewoon schrijven • publicatie in de krant 	<ul style="list-style-type: none"> • 10 euro • 5 euro • 500 euro

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

Artikel 4 - Vrijstellingen

De retributie voor rijbewijzen is niet verschuldigd voor de hernieuwing van het rijbewijs van de categorieën Groep 1 omwille van medische redenen.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingsvergunningsaanvragen:

- Voor de projecten die slechts gedeeltelijk op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn wordt de retributie verminderd in dezelfde verhouding als deze welke bestaat tussen de oppervlakte van het gedeelte buiten de gemeente en de ganse oppervlakte.
- Voor regularisatievergunningen (art. 81 omgevingsvergunningsdecreet) wordt de verschuldigde retributie met 10% verhoogd.

De retributie voor het behandelen van meldingen en omgevingsvergunningsaanvragen is niet verschuldigd voor:

- De gemeente met al haar entiteiten; de politiezone, de hulpverleningszone, intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waar de eigen gemeente deel van uitmaakt en de scholen op Brechts grondgebied.
- de bouw van sociale huurwoningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW) en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Indien een aanvraag onvolledig en onontvankelijk wordt verklaard, en de aanvrager de nodige aanpassingen doorvoert, zoals gevraagd door de gemeentelijke administratie, is er geen retributie verschuldigd bij herindiening van dezelfde aanvraag.

Artikel 5 - Wijze van betaling

De retributie wordt in de regel contant betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs bij de aanvraag op verzoek van de aanvrager.

De retributie voor het behandelen van omgevingsvergunningaanvragen wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de aanvraag, aan de aanvrager bezorgd.

De retributie voor het behandelen van een melding wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het indienen van de melding, aan de aanvrager bezorgd.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalttermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 6 - Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichthoudende overheid.

Artikel 7 - Opheffing vorige reglement

Dit reglement vervangt het reglement van 11 januari 2024 en alle voorgaande te dezen.

8. Retributiereglement op het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan onderstaande retributiereglement voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek:

Artikel 1 - Termijn

Vanaf 1 juni 2024 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het uitvoeren van een woningkwaliteitsonderzoek.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van het woningkwaliteitsonderzoek.

Artikel 3 - Tarief

Het bedrag van de retributie per kwaliteitsonderzoek wordt vastgesteld als volgt:

In kader van de procedure van het verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest: **62,50 euro**

In kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren: **62,50 euro**

In kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure: **62,50 euro**

De tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast volgens de schommelingen van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand september voorafgaand aan de indexeringsdatum van het betreffende jaar te delen door het indexcijfer van de maand januari 2020. Bij de indexering worden de tarieven afgerond tot op de dichtstbijzijnde 10 cent.

Artikel 4 - Wijze van betaling

De retributie voor het uitvoeren van een woningkwaliteitsonderzoek wordt binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur betaald door overschrijving op het rekeningnummer van het gemeentebestuur. De factuur wordt, na het uitvoeren van het onderzoek, aan de aanvrager bezorgd.

Bij niet-betaling binnen de wettelijk bepaalde vervalttermijn, zal een gratis eerste aanmaning worden verzonden. Voor een tweede, en desgevallend elke volgende, aanmaning wordt telkens een kost van 20 euro aangerekend voor de verzending.

Als de debiteur een afbetalingsplan krijgt en dit vervolgens niet nakomt, wordt hem een aanmaning gestuurd. Voor deze aanmaning wordt een kost van 20 euro aangerekend.

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Voor het aanmaken van dit dwangbevel en het overmaken van een dossier aan de gerechtsdeurwaarder wordt een kost van 30 euro aangerekend.

Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen. De rechtbanken van Antwerpen zijn bevoegd.

Artikel 5 - Toezicht

Dit reglement valt onder het toezicht van de toezichhoudende overheid.

9. Financiële rapportering mei 2024 - Aktename

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt akte van de financiële rapportering door de financieel directeur.

10. Jaarrekening 2023 gemeente en OCMW Brecht

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2023 voor de gemeente Brecht vast.

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2023 voor het OCMW Brecht goed.

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2023 van gemeente en OCMW Brecht vast.

welzijn

11. Verordening conformiteitsattesten

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de verordening conformiteitsattesten:

Artikel 1

Elke eigenaar/verhuurder die een woning verhuurt of te huur of ter beschikking stelt als hoofdverblijfplaats, of met het oog op huisvesting van één of meerdere studenten, moet voor elke wooneenheid een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen.

Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd voor alle nieuwe verhuringen en op basis van de leeftijd van de huurwoning:

2021: woningen van 50 jaar en ouder (bouwjaar 1971 en vroeger)

2022-2025: woningen van 40 jaar en ouder

2026-2028: woningen van 30 jaar en ouder

2029: woningen van 20 jaar en ouder

De leeftijd van de woning wordt bepaald door het bouwjaar zoals opgenomen in het kadaster.

Artikel 2

De woningen die verhuurd worden door een sociale huisvestingsmaatschappij, een Sociaal Verhuurkantoor en het OCMW worden niet vrijgesteld van deze verordening.

Artikel 3

De geldigheidsduur van het conformiteitsattest voor woningen en kamers is afhankelijk van het aantal gebreken in categorie 1 op het technisch verslag:

<= 4 gebreken is 10 jaar

>= 5 gebreken is 5 jaar

Artikel 4

De kostprijs van het conformiteitsonderzoek is vastgelegd in het gemeentelijk retributiereglement op het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek.

Artikel 5

Het reglement treedt in werking na de goedkeuring van de gemeenteraad en dit ten vroegste vanaf 1 juni 2024.

Artikel 6

Dit reglement wordt naar de toezichhoudende overheid, de projectcoördinator van IVLW WEBB en de financieel directeur toegezonden.

intergemeentelijke samenwerking

12. Woonhaven Antwerpen - Uittreding als aandeelhouder

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad beslist om uit te treden als aandeelhouder bij Woonhaven.

13. Fluvius - Algemene vergadering - 12 juni 2024

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen d.d. 12 juni 2024:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Antwerpen van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Antwerpen afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).

3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Antwerpen met betrekking tot het boekjaar 2023.
5. Voorstel oprichting onthaalstructuur voor belangen in Publi-T en Publigras.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 5 en desgevallend 6 en 7 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 5 en desgevallend 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
9. Statutaire mededelingen.

Zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel tot oprichting van de wachtstructuur TRANSCO ENERGY CV door Fluvius Antwerpen.

De algemene vergadering van Fluvius Antwerpen wordt verzocht de oprichting, de inbreng in geld (2 000,00 euro), de ontwerpstatuten, het financieel plan, de motiveringsnota, de nota mogelijke aandeelhoudersovereenkomst en de gevraagde volmachtverlening te willen bekrachtigen.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen op 12 juni 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1, 2 en 3 van onderhavige beslissing.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be.

14. IKA - Algemene vergadering - 13 juni 2024

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad besluit na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, zijn goedkeuring te hechten aan de dagorde en de afzonderlijke punten van de dagorde van de algemene vergadering van IKA van 13 juni 2024:

1. Kennisneming verslagen van IKA van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van IKA met betrekking tot het boekjaar 2023.
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) algemene vergadering tevens jaarvergadering van de dienstverlenende vereniging IKA op 13 juni 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde besluiten en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan het secretariaat van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres lieven.ex@fluvius.be.

15. TMVS (Creat) - Algemene jaarvergadering - 18 juni 2024

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene vergadering Creat Services dv van 18 juni 2024 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
4. Verslag van de commissaris.
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris

7. Actualisering presentievergoeding

8. Statutaire benoemingen

Varia

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 18 juni 2024, te onderschrijven en zijn/haar stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene vergadering.

16. Pidpa - Algemene vergadering - 28 juni 2024

Beknopte omschrijving

Het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2023, de jaarrekening over het boekjaar 2023 en het verslag van de commissaris worden goedgekeurd.

Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2023 wordt goedgekeurd.

Goedkeuring wordt verleend aan de toetredingen/uitbreidingen van opdracht.

Goedkeuring wordt verleend aan de benoemingen.

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 28 juni 2024, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

erediensten

17. Kerkfabriek Sint-Michiel - Jaarrekening 2023

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt akte van de jaarrekening 2023 van de kerkraad Sint-Michiel.

18. Kerkfabriek Sint-Leonardus - Jaarrekening 2023

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt akte van de jaarrekening 2023 van de kerkraad Sint-Leonardus.

19. Kerkfabriek Sint-Willibrordus - Jaarrekening 2023

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt akte van de jaarrekening 2023 van de kerkraad Sint-Willibrordus.

20. Kerkfabriek Heilige Man Job - Jaarrekening 2023

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt akte van de jaarrekening 2023 van de kerkraad H. man Job.

21. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw van Lourdes - Jaarrekening 2023

Beknopte omschrijving

De gemeenteraad neemt akte van de jaarrekening 2023 van de kerkraad Onze Lieve Vrouw van Lourdes.

aanvullende agenda

22. Voorstel - Financiële steun aan asiel waarmee Brecht samenwerkt: vzw Kittycat - Marianne Van den Lemmer en Christel Van Akeleyen

23. Interpellatie - Het Goorhof: welke kosten werden/worden er gemaakt 'op het sterfhuis'? - M. Van den Lemmer en C. Van Akeleyen

24. Voorstel - Uit respect voor de collega's : aandacht schenken tijdens de raad, en niet met de computer of GSM 'spelen' - Marianne Van den Lemmer en Christel Van Akeleyen

25. Interpellatie - Achterstallige betalingen aan de dierenartsen waarmee Brecht een contract heeft - M. Van den Lemmer en C. Van Akeleyen

26. Vraag - Is er al nagedacht over een nieuwe bestemming voor 1 of meerdere van onze kerken? - M. Van den Lemmer en C. Van Akeleyen

27. Vraag - Wanneer wordt de 'Omgevingsanalyse' aangepast? - M. Van den Lemmer en C. Van Akeleyen

Annemie Marnef
Algemeen Directeur

Leo Nicolai
Voorzitter gemeenteraad